

## REGULAMENT

### de organizare și funcționare al Consiliului Local Buhuși

#### CAP.1.DISPOZIȚII GENERALE

**ART.1.** Prezentul regulament are ca obiect stabilirea condițiilor de exercitare a mandatului de către aleșii locali, a drepturilor și obligațiilor ce le revin în baza mandatului încredințat.

**ART.2.** (1) Prin aleșii locali, se înțelege consilierii locali, primarul și viceprimarul.

(2) Consilierii locali, precum și primarul se aleg prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat de către cetățeni cu drept de vot din orașul Buhuși, în condițiile stabilite de legea privind alegerile locale.

(3) Viceprimarul orașului Buhuși este ales prin vot secret, indirect potrivit prevederilor Legii administrației publice locale nr.215/2001 – republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale OG nr. 35/2002 aprobată prin Legea nr.673/2002.

**ART.3.** Administrația publică în orașul Buhuși se organizează și funcționează în temeiul principiilor descentralizării, autonomiei locale, deconcentrării serviciilor publice, eligibilității autorităților administrației publice locale, legalității și al consultării cetățenilor în soluționarea problemelor locale de interes deosebit.

**ART.4.** (1) Prin autonomie locală se înțelege dreptul și capacitatea efectivă a autorităților administrației publice locale de a soluționa și de a gestiona, în numele și în interesul colectivităților locale pe care le reprezintă, treburile publice, în condițiile legii.

(2) Acest drept se exercită de consiliul local și primar, autorități ale administrației publice locale alese prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat.

**ART.5.** (1) Autonomia locală este numai administrativă și financiară, fiind exercitată pe baza și în limitele prevăzute de lege.

(2) Autonomia locală privește organizarea, funcționarea, competențele și atribuțiile, precum și gestionarea resurselor care, potrivit legii, aparțin orașului.

**ART.6.** (1) Autoritatea administrației publice locale exercită, în condițiile legii, competențe exclusive, competențe partajate și competențe delegate.

(2) Autonomia locală conferă autorităților administrației publice locale dreptul ca, în limitele legii, să aibă inițiative în toate domeniile, cu excepția celor care sunt date în mod expres în competența altor autorități publice.

**ART.7.** (1) În cadrul politicii economice naționale, orașul Buhuși are dreptul la resurse financiare proprii, pe care autoritatea administrației publice locale le stabilește, le administrează și le utilizează pentru îndeplinirea competențelor și atribuțiilor ce le revin, în condițiile legii.

(2) Resursele financiare de care dispune autoritatea administrației publice locale trebuie să fie corelate cu competențele și cu atribuțiile prevăzute de lege.

**ART.8.** Autoritatea administrației publice locale administrează sau, după caz, dispune de resursele financiare, precum și de bunurile proprietate publică sau privată ale orașului, în conformitate cu principiul autonomiei locale.

**ART.9.** (1) Unitatea administrativ-teritorială Buhuși este persoană juridică de drept public, cu capacitate juridică deplină și patrimoniu propriu. Aceasta este subiect juridic de drept fiscal, titulară a codului de înregistrare fiscală și a conturilor deschise la unitățile teritoriale de trezorerie, precum și la unitățile bancare. UAT Buhuși este titulara drepturilor și obligațiilor ce decurg din contractele privind administrarea bunurilor care aparțin domeniului public și privat în care aceasta este parte, precum și din raporturile cu alte persoane fizice sau juridice, în condițiile legii.

(2) În justiție, UAT Buhuși este reprezentată legal de primarul orașului – dl. Vasile Zaharia.

(3) Pentru apărarea intereselor UAT Buhuși, primarul stă în judecată ca reprezentant legal și nu în nume personal.

(4) Primarul poate împuternici o persoană cu studii superioare juridice de lungă durată din cadrul aparatului de specialitate al primarului, din cadrul serviciilor subordonate CLB sau un avocat care să reprezinte - în justiție - interesele unității administrative - teritoriale Buhuși.

(5) Unitatea administrativ-teritorială Buhuși beneficiază de acoperirea cheltuielilor de judecată stabilite în baza hotărârii instanței de judecată, inclusiv în situația în care reprezentarea în justiție este asigurată de un consilier juridic din aparatul de specialitate al primarului sau din serviciile subordonate CLB.

(6) Despăgubirile primite de UAT Buhuși în urma hotărârilor pronunțate de instanțele de judecată se constituie în venituri la bugetul local. Despăgubirile pe care trebuie să le plătească UAT Buhuși în urma hotărârilor pronunțate de instanța de judecată și rămase definitive sunt asigurate de la bugetul local.

**ART.10** (1) Participarea aleșilor locali la activitatea autorității administrației publice locale are caracter public și legitim, fiind în acord cu interesele generale ale colectivității orașului Buhuși.

(2) În exercitarea mandatului, consiliul local și primarul funcționează ca autorități ale administrației publice locale și rezolvă treburile publice din orașul Buhuși, în condițiile legii.

**ART.11.** În asigurarea liberului exercițiu al mandatului lor, aleșii locali îndeplinesc o funcție de autoritate publică, beneficiind de dispozițiile legii penale cu privire la persoanele care îndeplinesc o funcție ce implică exercițiul autorității de stat.

**ART.12.** Autoritățile administrației publice locale administrează sau, după caz, dispun de resursele financiare, precum și de bunuri proprietate publică sau privată ale orașului, în conformitate cu principiul autonomiei locale.

**ART.13.** (1) Autoritățile administrației publice locale prin care se realizează autonomia locală în orașul Buhuși sunt consiliul local – ca autoritate deliberativă și primarul orașului – ca autoritate executivă.

(2) Consiliul local și primarul funcționează ca autorități ale administrației publice locale și rezolvă treburile publice din orașul Buhuși, în condițiile legii.

## **CAP. 2. CONSTITUIREA CONSILIULUI LOCAL**

**ART.14.** (1) Pentru validarea mandatelor, consiliul local alege prin vot deschis, dintre membrii lor, pe întreaga durată a mandatului, o comisie de validare alcătuită din 3 - 5 consilieri.

(2) Comisia de validare examinează legalitatea alegerii fiecărui consilier și propune consiliului local validarea sau invalidarea mandatelor.

(3) Invalidarea mandatului intervine în cazul în care se constată încălcarea condițiilor de eligibilitate sau dacă alegerea consilierilor s-a făcut prin fraudă electorală, constatată în condițiile legii.

(4) Pentru validarea mandatelor candidaților declarați supleanți este aplicabilă aceeași procedură. Pot fi validați numai candidații declarați supleanți care, la data validării, fac dovada faptului că sunt înscriși în partidul politic, alianța politică sau alianța electorală pe a cărei listă au candidat la alegeri.

(5) Validarea sau invalidarea mandatelor se face, în ordine alfabetică, cu votul deschis al majorității consilierilor prezenți la ședință. Persoana al cărei mandat este supus validării sau invalidării nu participă la vot.

(6) Hotărârea de validare sau invalidare a mandatelor poate fi atacată de cei interesați la instanța de contencios administrativ în termen de 5 zile de la adoptare sau, în cazul celor absenți de la ședință, de la comunicare.

(7) Instanța de contencios administrativ se pronunță în cel mult 30 de zile. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabilă.

**ART.15.** (1) Constituirea consiliului local se face în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor, după îndeplinirea prevederilor [art. 38](#) alin. (1) și (*I<sup>^</sup>I*) din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Convocarea consilierilor declarați aleși pentru ședința de constituire se face de către prefect. La ședința de constituire pot participa prefectul sau reprezentantul său, precum și primarul, chiar dacă procedura de validare a mandatului acestuia nu a fost finalizată.

(2) Ședința este legal constituită dacă participă cel puțin două treimi din numărul consilierilor declarați aleși. În cazul în care nu se poate asigura această majoritate, peste 3 zile se va organiza o nouă ședință. În acest scop prefectul va emite un nou ordin de convocare. Dacă nici de această dată nu se prezintă cel puțin două treimi

din numărul consilierilor declarați aleși de către biroul electoral de circumscripție, prefectul va face o nouă convocare peste alte 3 zile, emițând în acest scop un nou ordin.

(3) Dacă nici la a treia convocare nu se prezintă cel puțin două treimi din numărul consilierilor declarați aleși, prefectul va dispune verificarea motivelor care au determinat neprezentarea la ședință a consilierilor absenți. Dacă absențele nu au la bază motive temeinice, determinate de: boală care a necesitat spitalizarea sau imobilizarea la pat; deplasarea în străinătate în interes de serviciu; evenimente de forță majoră, cum ar fi: inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea; deces în familie sau alte situații similare, prefectul va emite un ordin prin care va declara vacante locurile consilierilor declarați aleși, care au lipsit nemotivat de la cele 3 convocări anterioare. Ordinul prefectului poate fi atacat de cei interesați la instanța de contencios administrativ în termen de 5 zile de la comunicare. Hotărârea instanței este definitivă și irevocabilă.

(4) Înainte de emiterea ordinului prevăzut la alin. (3) prefectul va verifica dacă pe listele de candidați depuse de partidele politice, alianțele politice sau alianțele electorale ai căror consilieri declarați aleși au lipsit nemotivat mai sunt supleanți. În caz afirmativ, prin același ordin se va dispune organizarea unei noi ședințe de constituire la care vor fi convocați supleanții.

(5) Dacă pe listele de candidați nu mai sunt supleanți sau aceștia refuză, la rândul lor, să se prezinte la ședință, prefectul va dispune organizarea de alegeri pentru completarea posturilor declarate vacante potrivit alin. (3). Alegerile se vor organiza în condițiile [Legii nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii](#) administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea [Legii nr. 393/2004](#) privind Statutul aleșilor local.

(6) În cazul în care, până la data validării, un candidat declarat ales nu mai face parte din partidul pe a cărui listă a fost ales, la cererea scrisă a partidului respectiv, mandatul acestuia nu va fi validat, urmând a fi validat primul supleant pe listă.

**ART.16.** La ședința de constituire participă prefectul sau reprezentantul său, precum și primarul sau după caz, candidatul declarat câștigător la alegerile pentru funcția de primar.

**ART.17.** (1) Lucrările ședinței de constituire sunt deschise de către prefect sau de reprezentantul acestuia și sunt conduse de către cel mai în vârstă consilier local ajutat de cei mai tineri 2 consilieri locali cu asistența de specialitate a secretarului orașului Buhuși care întocmește și procesul verbal al ședinței.

(2) Absența consilierilor locali de la ședința de constituire este considerată motivată dacă se face dovada că acesta a intervenit din cauza unei boli sau a unor evenimente de forță majoră care au făcut imposibilă prezența acestora.

**ART.18.** (1) Consilierii locali ale căror mandate au fost validate depun în fața consiliului local următorul jurământ în limba română: "Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor orașului Buhuși. Așa să-mi ajute Dumnezeu!"

(2) Jurământul se depune după următoarea procedură: secretarul orașului, va da citire jurământului, după care consilierii validați se vor prezenta, în ordine alfabetică, în fața unei mese special amenajate, pe care se află un exemplar din Constituție și Biblie. Consilierul va pune mâna stângă atât pe Constituție cât și, dacă este cazul, pe Biblie, va pronunța cuvântul "jur", după care va semna jurământul de credință, care va fi imprimat pe un formular special.

(3) Jurământul se semnează în două exemplare. Un exemplar se păstrează la dosarul de validare, iar al doilea se înmânează consilierului.

(4) Consilierii locali care refuză să depună jurământul sunt considerați demisionați de drept.

(5) Consilierii pot depune jurământul fără formula religioasă. În acest caz jurământul va fi imprimat pe formular fără această formulă.

(6) În cazul în care consilierul local declarat ales renunță la mandat înainte de validare sau refuză să depună jurământul se supune validării mandatul primului supleant înscris pe lista partidului politic, a alianței politice sau a alianței electorale respective, dacă până la validarea mandatului partidele și alianțele politice confirmă în scris apartenența la partid. În cazul în care locurile rămase vacante nu pot fi completate cu supleanți, conform legii, iar numărul de consilieri locali s-ar reduce sub jumătate plus unu, se vor organiza alegeri parțiale pentru completare, în termenul legal prevăzut de lege.

**ART.19.** (1) După validare, în ședința de constituire a consiliului local, consilierii locali depun jurământul prevăzut la art. 18 alin. 1.

(2) Consiliul local se declară legal constituit dacă majoritatea consilierilor locali validați au depus jurământul.

(3) Constituirea consiliului local se constată prin hotărâre cu votul majorității consilierilor locali validați.

**ART.20.** (1) După declararea ca legal constituit a consiliului, consilierilor în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al consiliului, semnată de primar.

(2) Consilierii locali vor primi un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

(3) Modelul legitimației de consilier și cel al semnului distinctiv se stabilesc prin Hotărâre a Guvernului.

(4) Cheltuielile pentru confecționarea acestora se suportă din bugetul local. Legitimația și însemnul se pot păstra de către consilierii locali, după încetarea mandatului cu titlu evocativ.

## **CAP. 3. ORGANIZAREA CONSILIULUI LOCAL**

### **SECȚIUNEA 1**

#### **PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ**

**ART.21.** (1) După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, prin hotărâre adoptată cu votul deschis al majorității consilierilor locali în funcții, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni care va conduce ședințele consiliului și va semna hotărârile adoptate de acesta.

(2) Consilierul ales în condițiile alin.1 poate fi schimbat din funcție, la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali prin votul majorității consilierilor locali în funcție.

**ART.22.** (1) Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului local;
- b) supune votului consilierilor proiectele de hotărâri, asigură numărarea voturilor și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor contra și a abținerilor;
- c) semnează hotărârile adoptate de consiliul local, chiar dacă a votat împotriva adoptării acestora, precum și procesul-verbal;
- d) asigură menținerea ordinii și respectarea regulamentului de desfășurare a ședințelor;
- e) supune votului consilierilor orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute de statutul aleșilor locali sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni.

(2) Președintele de ședință îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, de prezentul regulament-cadru sau însărcinări date de consiliul local.

### **SECȚIUNEA a 2-a**

#### **ALEGEREA VICEPRIMARULUI**

**ART.23.** (1) Consiliul local alege din rândul membrilor săi pe viceprimar. Alegerea se face prin vot secret, indirect potrivit prevederilor [Legii](#) administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Propunerea de candidați pentru alegerea viceprimarului, se face de către oricare dintre consilieri sau de grupurile de consilieri.

(3) După înregistrarea candidaturilor se ia o pauză în timpul căreia se completează buletinele de vot.

(4) Exercițarea votului se face într-o cabină special amenajată, putându-se folosi, la alegere, una dintre următoarele modalități:

- a) fiecare consilier primește un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaților. Intrând în cabină, din lista candidaților vor fi barate printr-o linie orizontală numele tuturor candidaților pe care consilierul nu dorește să îi aleagă. Pe buletin va rămâne nebarat numele consilierului sau, după caz, al consilierilor pe care dorește să îl aleagă votantul;
- b) pe buletinul de vot se scrie cuvântul "DA" în dreptul numelui celui pe care dorește să îl voteze;
- c) alte modalități, la alegerea consiliului.

(5) Este declarat viceprimar candidatul care a obținut votul majorității consilierilor în funcție.

(6) În situația în care nu s-a întrunit majoritatea prevăzută la alin. (5), se organizează un al doilea tur de scrutin, în aceeași ședință, la care vor participa candidații situați pe primele două locuri. La al doilea tur de scrutin este declarat ales viceprimar consilierul care a obținut cel mai mare număr de voturi.

**ART.24.** (1) În caz de balotaj se va proceda la un nou tur de scrutin, la care vor participa numai candidații care se află în această situație. Va fi declarat ales candidatul care a obținut cele mai multe voturi.

(2) Alegerea viceprimarului va fi consemnată într-o hotărâre a consiliului local.

**ART.25.** (1) Durata mandatului viceprimarului este egală cu durata mandatului consiliului local. În cazul în care mandatul consiliului local încetează înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatul viceprimarului, fără vreo altă formalitate.

(2) Viceprimarul este subordonat primarului și înlocuitorul de drept al acestuia, care îi poate delega atribuțiile sale.

(3) ***Schimbarea din funcție a viceprimarului se poate face de consiliul local, prin hotărâre adoptată cu votul a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea motivată a primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție.***

(4) Pe toată durata mandatului, viceprimarul primește o indemnizație lunară, ca unică formă de remunerare a activității corespunzătoare funcției, și care reprezintă baza de calcul pentru stabilirea drepturilor și obligațiilor care se determină în raport cu venitul salarial. Viceprimarul nu beneficiază de sporul de vechime în muncă și nici de alte sporuri prevăzute de lege.

(5) Durata mandatului constituie vechime în muncă și în specialitatea studiilor absolvite.

(6) Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul își păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizația acestui statut.

### **SECȚIUNEA a 3-a COMISIILE DE SPECIALITATE**

**ART.26.** (1) După constituire consiliul local stabilește și organizează comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate.

(2) Domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, denumirea acestora și numărul de membri, care va fi întotdeauna impar, se stabilesc de către consiliul local, în funcție de specificul activităților ce se desfășoară în localitate, principalele domenii de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate fiind pe:

- activități economico-financiare;
- activități social-culturale, culte;
- agricultură;
- învățământ, sănătate și familie;
- amenajarea teritoriului și urbanism;
- muncă și protecție socială;
- protecție copii, tineret și sport;
- mediu și turism;
- comercial
- juridic și de disciplină.

O comisie poate să aibă în obiectul de activitate două sau mai multe domenii.

(3) La nivelul Unității administrativ teritoriale a orașului Buhuși sunt constituite 4 comisii de specialitate, formate din câte 5 membri, după cum urmează:

- a) Comisia economică, socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al localității, din care fac parte:
- b) Comisia tehnică pentru urbanism, lucrări publice și amenajarea teritoriului, monumente istorice, arhitectură, analiză și propuneri de denumiri, din care fac parte:
- c) Comisia pentru agricultură, protecția mediului și turism, gospodărirea apelor, comerț, prestări servicii, protecția consumatorului din care fac parte:

- d) Comisia juridică și de disciplină, muncă și protecția socială, învățământ, cultură, sănătate, familie, protecția copilului, tineret, activități sportive și de agrement, apărarea ordinii și liniștii publice, din care fac parte:

(4) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii locali.

**ART.27.** (1) Comisiile de specialitate lucrează valabil în prezența majorității membrilor și iau hotărâri cu votul majorității membrilor lor.

(2) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau din afara acestuia, în special de la serviciile aflate în subordinea consiliului. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și consilierii care au făcut propunerile ce stau la baza lucrărilor comisiei.

(2) Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice și pot fi invitate și alte persoane care să participe la dezbateri.

(4) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

**ART.28.** (1) Numărul locurilor care revine fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul local, în funcție de ponderea acestora în cadrul consiliului.

(2) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți, de către consiliul local, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea.

(3) În funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din 1 - 3 comisii, dintre care una este comisia de bază. Indemnizația de ședință se va achita numai pentru activitatea desfășurată în comisia de bază.

**ART.29.** Fiecare comisie de specialitate își alege, prin votul deschis al majorității consilierilor ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.

**ART.30.** (1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

a) analizează și avizează proiectele de hotărâri din domeniul lor de activitate;

b) se pronunță asupra altor probleme trimise de consiliul local spre avizare;

(2) Comisiile de specialitate lucrează în plen și iau hotărâri cu votul majorității membrilor lor.

(3) Comisiile de specialitate îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

**ART.31.** (1) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul local și cu celelalte comisii;

b) convoacă ședințele comisiei;

c) conduce ședințele comisiei;

d) propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar;

e) participă la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce;

f) susține în ședințele de consiliu rapoartele formulate de comisie;

g) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretarul comisiei.

(2) Președintele comisiei îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau stabilite de consiliul local.

**ART.32.** (1) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;

b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri și asupra rezultatului votării;

c) asigură redactarea rapoartelor și proceselor-verbale etc.

(2) Secretarul comisiei îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.

**ART.33.** (1) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte de ținerea acestora.

(2) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(3) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie.

(4) În caz de absență la ședința comisiei de bază, consilierului în cauză nu i se acordă indemnizație de ședință. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate aplica sancțiunile prevăzute în competența sa de Statutul aleșilor locali sau poate propune consiliului aplicarea altor sancțiuni statutare, inclusiv înlocuirea lui din comisie.

**ART.34** Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară înaintea ședințelor consiliului, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde probleme sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită raportul.

**ART.35.** (1) Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei președintele acesteia va desemna un consilier care va face în cadrul ședinței o scurtă prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi, dacă aceasta nu este prezentată de inițiator.

(2) Consilierul desemnat potrivit alin. (1) va redacta raportul comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor prezenți.

(3) Rapoartele întocmite de comisie vor cuprinde separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.

**ART.36.** Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind de la caz la caz și modalitatea de exprimare a acestuia.

**ART.37.** (1) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces verbal. După încheierea ședinței procesul-verbal va fi semnat de către președintele și secretarul comisiei.

(2) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

**ART.38.** Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului local se impun modificări de fond în conținutul proiectului, președintele de ședință poate hotărî retrimiteră proiectului pentru reexaminare de către comisia sau compartimentul de specialitate care a întocmit avizul, respectiv raportul.

**ART.39.** (1) Consiliul local poate hotărî organizarea unor comisii speciale de analiză și verificare, la propunerea consilierilor sau a primarului.

(2) Componența nominală a comisiilor prevăzute la alin. (1), obiectivele și tematica activității acestora, perioada în care vor lucra și mandatul lor se stabilesc prin hotărâre a consiliului local.

(3) Comisia de analiză și verificare va prezenta consiliului local, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul va cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

**ART.40.** Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, numărul și denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenți, precum și componența nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local.

## SECȚIUNEA a 4-a

### EXERCITAREA MANDATULUI DE CĂTRE PRIMAR

**ART.41.** (1) După preluarea conducerii lucrărilor consiliului local de către președintele de ședință se trece la ceremonia de depunere a jurământului de către primar, dacă procedura de validare a mandatului acestuia a fost finalizată. În acest scop președintele judecătorei prezintă în fața consiliului local hotărârea de validare. Validarea mandatului primarului se face potrivit prevederilor Legii nr.215/2001 – republicată și modificată, care se aplică în mod corespunzător.

(2) După prezentarea hotărârii de validare primarul va depune jurământul prevăzut la alin. (1) al art. 18, folosindu-se procedura stabilită în același text.

**ART.42.** (1) După depunerea jurământului primarul intră în exercițiul de drept al mandatului, care este de 4 ani.

(3) Primarul va ocupa în sala de ședințe un loc distinct.

(4) Dacă la lucrările consiliului local participă și prefectul, președintele consiliului județean sau reprezentanții acestora, aceștia vor ocupa un loc distinct.

**ART.43.** Primarul participă la ședințele consiliului și are dreptul să își exprime punctul de vedere asupra tuturor problemelor înscrise pe ordinea de zi. Punctul de vedere al primarului se consemnează, în mod obligatoriu, în procesul-verbal de ședință.

**ART.44.** (1) Primarul își exercită drepturile și își îndeplinește îndatoririle ce îi revin pe întreaga durată a mandatului pentru care a fost ales.

(2) Primarul îndeplinește o funcție de autoritate publică iar atribuțiile acestuia sunt cele prevăzute în Legea nr.215/2001 - republicată și modificată .

(3) Primarul asigură respectarea drepturilor și obligațiilor fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului local, dispune măsurile necesare și acordă sprijin pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ ale miniștrilor, ale celorlalți conducători ai autorităților administrației publice centrale, ale prefectului, precum și a hotărârilor consiliului județean, în condițiile legii.

(4) Pentru punerea în aplicare a activităților date în competența sa prin actele normative prevăzute la alin. 3, primarul beneficiază de un aparat de specialitate pe care îl conduce.

(5) Aparatul de specialitate al primarului este structurat pe compartimente funcționale, în condițiile legii. Compartimentele funcționale ale acestuia sunt încadrate cu funcționari publici și personal contractual.

(6) Primarul conduce serviciile publice locale.

(7) Pe toată durata mandatului primarului primește o indemnizație lunară, ca unică formă de remunerare a activității corespunzătoare funcției de primar și care reprezintă baza de calcul pentru stabilirea drepturilor și obligațiilor care se determină în raport cu venitul salarial. Primarul nu beneficiază de sporul de vechime în muncă și nici de alte sporuri prevăzute de lege.

(8) Durata mandatului constituie vechime în muncă și în specialitatea studiilor absolvite.

(9) Primarul reprezintă unitatea administrativ – teritorială Buhuși în relațiile cu alte autorități publice, cu persoanele fizice sau juridice române și străine, precum și în justiție.

**ART.45.** (1) După depunerea jurământului primarului i se înmânează legitimația, care va fi semnată de președintele de ședință, un semn distinctiv al calității de primar pe care acesta are dreptul să îl poarte, potrivit legii, pe întreaga durată a mandatului, precum și eșarfa în culorile drapelului național al României.

(2) Modelul legitimației de primar, al semnului distinctiv și al eșarfei sunt stabilite prin hotărâre a Guvernului.

(3) Eșarfa va fi purtată în mod obligatoriu la ziua Națională a României, la solemnități, recepții, ceremonii publice și la celebrarea căsătoriilor, indiferent de locul de desfășurare a acestora.

(4) Legitimația și însemnul de primar se pot păstra după încetarea mandatului cu titlu evocativ.

**ART.46.** (1) Calitatea de primar încetează la data depunerii jurământului de către noul primar.

(2) Calitatea de primar încetează, de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

a) demisie;

b) incompatibilitate;

c) schimbarea domiciliului într-o altă localitate;

d) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate;

e) punerea sub interdicție judecătorească;

f) pierderea drepturilor electorale;

g) deces;

h) pierderea, prin demisie, a calității de membru al partidului politic sau al organizației minorității naționale pe a cărei listă a fost ales;

i) dacă acesta se află în imposibilitatea exercitării funcției datorită unei boli grave, certificate, care nu permite desfășurarea activității în bune condiții timp de 6 luni pe parcursul unui an calendaristic;

j) dacă acesta nu își exercită, în mod nejustificat, mandatul timp de 45 de zile consecutiv.

**ART.47.** (1) În toate cazurile de încetare înainte de termen a mandatului de primar, prefectul emite un ordin prin care constată încetarea mandatului primarului.

(2) Ordinul va avea la bază un referat semnat de către secretarul orașului, precum și actele din care rezultă motivul legal de încetare a mandatului.

(3) Ordinul prefectului poate fi atacat de primar la instanța de contencios administrativ în termen de 10 zile de la comunicare.

(4) Instanța de contencios administrativ este obligată să se pronunțe în termen de 30 de zile. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabilă.

(5) Data organizării alegerilor pentru funcția de primar se stabilește în condițiile legii aplicabile la acea dată.

**ART.48.** (1) Primarul poate demisiona, anunțând în scris consiliul local și prefectul. La prima ședință a consiliului, președintele de ședință ia act de această situație, care se consemnează în procesul-verbal și devin aplicabile dispozițiile art. 47 din prezentul regulament.

(2) Prefectul ia act prin ordin de demisia Primarului. Ordinul Prefectului, împreună cu un extras din procesul-verbal al ședinței, se înaintează ministerului competent, care va propune Guvernului stabilirea datei desfășurării alegerilor pentru un nou primar.

(3) Prevederile art. 80 alin. 1 din prezentul regulament se aplică și în cazul primarului.

(4) Primarul se află în imposibilitatea exercitării mandatului în situațiile în care nu se poate prezenta efectiv la primărie din motive de sănătate sau din alte cauze, chiar dacă acestea nu îi sunt imputabile. Prevederile art. 80 alin. (2) din prezentul regulament se aplică în mod corespunzător.

(5) În cazurile prevăzute la art. 46 alin. 2 lit. d)- f) al prezentului regulament, încetarea mandatului poate avea loc numai după rămânerea definitivă și, după caz, irevocabilă a hotărârii judecătorești.

**ART.49.** (1) Primarul orașului Buhuși poate înființa, în limita numărului maxim de posturi aprobate, cabinetul primarului, compartiment destinat format din maximum 2 persoane.

(2) Personalul prevăzut la alin. (1) este numit și eliberat din funcție de către primar.

(3) Personalul prevăzut la alin. (1) își desfășoară activitatea în baza unui contract individual de muncă pe durată determinată încheiat în condițiile legii, pe durata mandatului primarului.

(4) Atribuțiile personalului prevăzut la alin. (1) se stabilesc prin dispoziție a primarului sau prin fișa postului.

**ART.50.** În exercitarea atribuțiilor sale primarul emite dispoziții cu caracter normativ sau individual. Acestea devin executorii numai după ce sunt aduse la cunoștință publică sau după ce au fost comunicate persoanelor interesate, după caz.

## **SECȚIUNEA a 5 – a** **ALTE DISPOZIȚII**

**ART.51.** Secretarul orașului participă în mod obligatoriu la ședințele consiliului, iar în lipsa acestuia – înlocuitorul de drept al acestuia. Secretarului îi revin următoarele atribuții principale privitoare la ședințele consiliului local:

a) asigură îndeplinirea procedurilor de convocare a consiliului local, la cererea primarului sau a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor în funcție;

b) asigură efectuarea lucrărilor de secretariat;

c) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a consilierilor;

d) numără voturile și consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă președintelui de ședință;

e) informează pe președintele de ședință cu privire la cvorumul necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului local;

f) asigură întocmirea stenogramei sau a procesului-verbal, pune la dispoziție consilierilor înaintea fiecărei ședințe procesul-verbal, respectiv stenograma dactilografiată a ședinței anterioare, asupra conținutului cărora solicită acordul consiliului;

g) asigură întocmirea dosarelor de ședință, legarea, numerotarea paginilor, semnarea și ștampilarea acestora;

h) atunci când i se aduce la cunoștință vreuna din situațiile prevăzute de art.46 alin.1 din Legea nr.215/2001 – republicată și modificată și în care s-ar încadra vreunul dintre consilierii locali, urmărește ca la deliberare și adoptarea unor hotărâri ale consiliului local să nu ia parte consilierii care se încadrează în situația prevăzută mai sus. Îl informează pe președintele de ședință cu privire la asemenea situații și face cunoscute sancțiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri;

i) prezintă în fața consiliului local punctul său de vedere cu privire la legalitatea unor proiecte de hotărâri sau a altor măsuri supuse deliberării consiliului; dacă este cazul, refuză să contrasemneze hotărârile pe care le consideră ilegale;

j) contrasemnează, în condițiile legii și ale prezentului regulament, hotărârile consiliului local pe care le consideră legale;

k) poate propune primarului înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului local;

l) acordă membrilor consiliului asistență și sprijin de specialitate în desfășurarea activității, inclusiv la redactarea proiectelor de hotărâri sau la definitivarea celor discutate și aprobate de consiliu. Asemenea obligații revin și aparatului propriu al consiliului local.

m) comunică hotărârile consiliului local primarului și prefectului de îndată, dar nu mai târziu de 10 zile lucrătoare de la data adoptării.

(2) Secretarul îndeplinește orice alte atribuții stabilite de lege, de regulamentul de organizare și funcționare al consiliului sau însărcinări date de consiliul local privitoare la buna organizare și desfășurare a ședințelor consiliului, sau de către primar.

## **CAP. 4 FUNCȚIONAREA CONSILIULUI LOCAL**

### **SECȚIUNEA 1**

### **DESFĂȘURAREA ȘEDINȚELOR**

**ART.52.** (1) Ordinea de zi a ședințelor consiliului local cuprinde proiecte de hotărâri, rapoarte ale comisiilor de specialitate, rapoarte sau informări ale conducătorilor unităților subordonate sau care se află sub autoritatea consiliului, timpul acordat declarațiilor politice, întrebărilor, interpelărilor, petițiilor și altor probleme care se supun dezbaterii consiliului. Ordinea de zi este înscrisă în cuprinsul invitației de ședință transmise consilierilor și se aduce la cunoștință locuitorilor prin afișare pe pagina de internet a Primăriei orașului Buhuși, prin afișare la sediul instituției sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(2) Ordinea de zi se întocmește la propunerea primarului sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului

(3) Ordinea de zi a ședințelor se aprobă de consiliul local, la propunerea celui care, în condițiile alin.2, a cerut întrunirea consiliului. Suplimentarea ordinii de zi se poate face numai pentru probleme urgente, care nu pot fi amânate până la ședința următoare, și numai cu votul majorității consilierilor locali prezenți. Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face numai cu acordul inițiatorului sau dacă acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la [art. 44](#) din Legea nr.215/2001 – republicată și modificată.

(4) În cazul neaprobării ordinii de zi, în condițiile prevăzute la alin. (3), nu se acordă indemnizația cuvenită consilierilor locali pentru ședința respectivă.

(5) Proiectele de hotărâri și celelalte probleme asupra cărora urmează să se delibereze se înscriu pe ordinea de zi numai dacă sunt însoțite de raportul comisiilor de specialitate cărora le-au fost transmise în acest scop și de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau din subordinea consiliului local. Raportul compartimentului de resort se elaborează în termen de 30 de zile de la înregistrarea proiectului, se întocmește și se depune la secretarul orașului, înainte de întocmirea raportului de către comisia de specialitate, spre a putea fi avut în vedere de către această comisie.

(6) Excepție de la alin.(5) sunt cazurile prevăzute la art. 39, alin. (2) și (4) din Legea nr. 215/2001 – republicată și modificată.

(7) Dacă rapoartele prevăzute la alin. (5) nu sunt întocmite în termen de 30 de zile de la înregistrarea proiectului, acestea se consideră implicit favorabile.

**ART.53.** (1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin consiliul local adoptă hotărâri, cu votul majorității membrilor prezenți, în afară de cazurile în care legea sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului cere o altă majoritate.

(2) Se adoptă cu votul majorității consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local:

a) hotărârile privind bugetul local;

b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;

c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;

d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;

e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului;

f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine.

(3) **Hotărârile privind patrimoniul** se adoptă cu votul a două treimi din numărul total al consilierilor locali în funcție.

(4) Dacă bugetul local nu poate fi adoptat după două ședințe consecutive, care vor avea loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se va desfășura pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**Art.54.** (1) Participarea consilierilor la ședințele consiliului local și ale comisiilor de specialitate este obligatorie, fiind obligați să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretarul orașului.

(2) Consilierul nu poate lipsi de la ședințele consiliului sau ale comisiilor de specialitate din care face parte, decât în cazul în care a obținut aprobarea consiliului, respectiv a președintelui comisiei, dacă are motive temeinice.

(3) Consilierul care nu poate lua parte la ședință este obligat să aducă la cunoștință această situație președintelui de ședință sau secretarului orașului.

(4) Consilierul local care absentează nemotivat la două ședințe consecutive va fi sancționat, potrivit prevederilor Statutului aleșilor locali și în conformitate cu legislația în vigoare.

**ART.55.** (1) Dezbaterile se face în ordinea strictă în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată. Dezbaterile începe prin prezentarea pe scurt a proiectului de hotărâre sau a problemei înscrise pe ordinea de zi, pe care o face inițiatorul. Apoi se dă cuvântul președintelui comisiei de specialitate și, dacă este cazul, șefului compartimentului care a întocmit raportul.

(2) După efectuarea prezentărilor prevăzute la alin. (1) se trece la dezbateri.

(3) Consilierii vor participa la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Președintele de ședință are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, de regulă la **maxim 2 (două)**, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului spre aprobare timpul ce va fi afectat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului. Consilierul este obligat ca în cuvântul său să se refere **exclusiv** la problema care formează obiectul dezbaterii. Președintele de ședință va urmări ca prezența la dezbateri să se facă din partea tuturor grupurilor de consilieri. În cazul unor probleme deosebite se va alocă un anumit timp limitat fiecărui grup de consilieri, în funcție de mărimea acestuia.

**ART.56.** Președintele de ședință sau reprezentantul oricărui grup de consilieri poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului local. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului. Discuțiile vor fi sistate dacă propunerea a fost acceptată de majoritatea consilierilor.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică și în cazul în care se cere cuvântul în probleme privitoare la regulament.

**ART.57.** Este interzisă proferarea de insulte sau calomnii de către consilierii prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori, consilieri locali, salariați și alte persoanele aflate în sală.

**ART.58.** În cazul în care desfășurarea lucrărilor este perturbată, președintele de ședință poate întrerupe dezbaterile. El poate aplica sancțiunile stabilite prin Legea nr.393/2004, modificată și completată - privind Statutul aleșilor locali și date în competența sa, ori poate propune consiliului aplicarea de sancțiuni corespunzătoare cu prezentul regulament și cu legislația în vigoare.

**ART.59.** Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii putând formula amendamente de fond sau de redactare. Amendamentele formulate se supun votului consiliului local în ordinea formulării lor. Dacă s-a adoptat un amendament, celelalte se socotesc respinse fără a se mai supune votului.

## SECȚIUNEA a 2-a

### ELABORAREA PROIECTELOR DE HOTĂRÂRI

**ART.60.** (1) Proiectele de hotărâri pot fi propuse de consilieri locali, de primar, de viceprimar sau de cetățeni. Redactarea proiectelor se face de către cei care le propun, cu sprijinul secretarului și al serviciilor din cadrul aparatului de specialitate al primarului, cu cel puțin 30 de zile înainte de a fi supuse aprobării, în cazul în care acestea au caracter normativ.

(2) Proiectele de hotărâri vor fi însoțite de o expunere de motive a primarului sau de un raport și vor fi redactate în conformitate cu normele de tehnică legislativă. În acest scop secretarul orașului și personalul de specialitate din aparatul de specialitate al primarului vor acorda sprijin și asistență tehnică de specialitate.

**ART.61.** (1) Proiectele de hotărâri se înscriu pe ordinea de zi a ședințelor prin menționarea titlului și a inițiatorului.

(2) Proiectele de hotărâri se aduc la cunoștință consilierilor de îndată, cu indicarea comisiilor cărora le-au fost trimise spre avizare și cu invitația de a formula și depune amendamente.

(1) Operațiunile prevăzute la alin. (2) se realizează prin grija secretarului orașului.

**ART.62.** (1) Proiectele de hotărâri și celelalte materiale se transmit spre dezbateri și avizare comisiilor de specialitate ale consiliului local, precum și compartimentelor de resort ale aparatului de specialitate al primarului, în vederea întocmirii raportului. Nominalizarea comisiilor și compartimentelor cărora li se trimit materiale spre analiză se face de către primar împreună cu secretarul.

(2) O dată cu transmiterea proiectelor se va preciza și data de depunere a raportului și a avizului, avându-se grijă ca raportul să poată fi trimis și comisiei de specialitate înainte de întocmirea de către aceasta a avizului.

(3) Inițiatorul proiectului sau al altor propuneri le poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea lor.

**ART.63.**(1) După examinarea proiectului sau propunerii comisia de specialitate a consiliului local întocmește un raport cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului ori propunerii examinate. Dacă se propune adoptarea proiectului, se pot formula amendamente.

(2) Raportul se transmite secretarului orașului, care va dispune măsurile corespunzătoare difuzării lui către primar și către consilieri, în ședința de consiliu.

**ART.64.** Proiectele de hotărâri și celelalte propuneri, însoțite de raportul comisiei de specialitate și de raportul compartimentului de resort din aparatul de specialitate al primarului sau al serviciilor subordonate se înscriu pe ordinea de zi și se supun dezbaterii și votului consiliului în prima ședință ordinară a acestuia.

### **SECȚIUNEA a 3-a**

#### **TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ**

**ART.65.** În vederea asigurării transparenței decizionale, actele normative care au aplicabilitate generală vor fi elaborate respectând următoarele principii:

a) informarea în prealabil, din oficiu, a persoanelor asupra problemelor de interes public care urmează să fie dezbătute, precum și asupra proiectelor de acte normative;

b) Consultarea cetățenilor și asociațiilor legal constituite în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative;

c) participarea activă a cetățenilor la luarea deciziilor administrative și în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative cu respectarea următoarelor reguli:

- ședințele consiliului local sunt publice în condițiile legii;
- dezbaterile vor fi consemnate și făcute publice;
- minutele acestor ședințe vor fi înregistrate, arhivate și făcute publice, în condițiile legii.

**ART.66.** Proiectele de acte normative vor fi supuse următorului procedeu de elaborare:

- a) Consiliul local are obligația de a publica un anunț referitor la această acțiune în site-ul propriu, prin afișare la sediu, prin transmitere către mass-media centrală sau locală, după caz;
- b) Proiectele de acte normative vor fi transmise persoanelor ce au depus o cerere pentru primirea acestor informații;
- c) Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ va fi făcut cu cel puțin 30 de zile înainte de supunerea spre analiză, avizare și adoptare de către Consiliul Local.
- d) Anunțul va avea următorul cuprins:
  - nota de fundamentare;
  - expunere de motive sau referat de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ;
  - textul complet al proiectului actului respectiv;

- termenul limită și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ. Termenul va avea o perioadă de cel puțin 10 zile pentru a primi în scris propunerile, sugestiile sau opiniile cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice;
- e) Proiectul de act normativ se transmite spre analiză Consiliului Local numai după definitivarea pe baza observațiilor și propunerilor formulate.
- f) Consiliul Local va decide organizarea unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, la cererea scrisă a unei asociații legal constituită sau altă autoritate publică. Aceasta se va desfășura în cel mult 10 zile de la publicarea datei și locului unde urmează să fie organizată.
- g) Prin grija primarului de va desemna o persoană din cadrul instituției, responsabilă pentru relația cu societatea civilă, care să primească propunerile, sugestiile și opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectul de act normativ propus. Aceeași persoană se va îngriji de difuzarea anunțurilor și invitarea specială a unor persoane la ședința publică.

**ART.67.** Participarea la procesul de luare a deciziilor în ședințele publice a persoanelor interesate se face în următoarele condiții:

- a) Anunțul privind ședința publică se afișează la sediul Consiliului Local și se transmite la mass-media cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurare.
- b) Anunțul va conține data, ora și locul de desfășurare a ședinței publice, ordinea de zi și va fi adus la cunoștința cetățenilor, asociațiilor ce au prezentat sugestii și propuneri în scris, cu valoare de recomandare.
- c) Punctele de vedere exprimate în cadrul ședințelor publice de către invitați și persoane care participă din proprie inițiativă au valoare de recomandare în adoptarea hotărârilor.
- d) Anual Consiliul Local va întocmi și face public un raport privind transparența decizională.
- e) Persoanele care asistă la ședințele publice, invitate sau din proprie inițiativă, trebuie să respecte regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local, în caz de încălcare a acestuia președintele de ședință va dispune avertizarea și, în ultima instanță, evacuarea acestora.

## **SECȚIUNEA a 4-a PROCEDURA DE VOT**

**ART.68.** (1) Votul consilierilor este individual și poate fi deschis sau secret.

(2) Votul deschis se exprimă public prin ridicarea mâinii sau prin apel nominal.

(3) Consiliul local hotărăște, la propunerea președintelui de ședință, ce modalitate de vot se va folosi, în afară de cazul în care prin lege sau regulament se stabilește o anumită modalitate.

**ART.69.** (1) Votarea prin apel nominal se desfășoară în modul următor: președintele explică obiectul votării și sensul cuvintelor "pentru" și "contra". Secretarul orașului Buhuși va da citire numelui și prenumelui fiecărui consilier, în ordinea alfabetică. Consilierul nominalizat se ridică și pronunță cuvântul "pentru" sau "contra", în funcție de opțiunea sa.

(2) După epuizarea listei votul se repetă prin citirea din nou a numelui consilierilor care au lipsit la primul tur.

**ART.70.** (1) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(2) Redactarea buletinelor de vot va fi clară și precisă, fără echivoc și fără putință de interpretări diferite. Pentru exprimarea opțiunii se vor folosi, de regulă, cuvintele "da" sau "nu".

(3) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea clară a consilierului sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (2).

**ART.71.** (1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Local adoptă hotărâri.

(2) Hotărârile și alte propuneri se adoptă cu votul majorității consilierilor prezenți, în afară de cazul în care, prin lege sau regulament, se dispune altfel.

(3) Abținerile se contabilizează la voturile "contra".

(4) Dacă în sala de ședințe nu este întrunit cvorumul legal, președintele amână votarea până la întrunirea acestuia.

**ART.72.** Consilierii au dreptul să solicite ca în procesul-verbal să se consemneze expres modul în care au votat, secretarul fiind obligat să se conformeze.

**ART.73.** Proiectele de hotărâri sau propunerile respinse de consiliu nu pot fi readuse în dezbateră acestuia în cursul aceleiași ședințe, ci într-o ședință viitoare.

## **CAP. 5**

### **ÎNTREBĂRI, INTERPELĂRI, PETIȚII ȘI INFORMAREA CONSILIERILOR LOCALI**

**ART.74.** (1) Consilierii pot adresa întrebări primarului, viceprimarului și secretarului orașului, precum și șefilor compartimentelor din aparatul de specialitate al primarului sau ai serviciilor și unităților subordonate.

(2) Prin întrebare se solicită informații cu privire la un fapt necunoscut.

(3) Cei întrebați vor răspunde, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului local.

**ART.75.** (1) Interpelarea constă într-o cerere prin care se solicită explicații în legătură cu un fapt cunoscut. Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris, până la următoarea ședință a consiliului, sau oral, la proxima ședință, potrivit solicitării autorului interpelării.

(2) Fiecare cetățean are dreptul de a formula și înainta membrilor Consiliului Local, precum și comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Buhuși, petiții. Acestea se vor înregistra, analiza și înainta specialistilor din cadrul primăriei, în vederea soluționării, în termenele prevăzute de lege. La intervale de timp, regulate - semestrial, membrii Consiliului Local analizează modul de rezolvare a petițiilor.

**ART.76.** (1) Consilierii pot solicita informațiile necesare exercitării mandatului iar Primarul prin intermediul secretarului și al aparatului de specialitate va pune la dispoziția consilierilor locali, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului.

(2) Informațiile pot fi cerute și comunicate în scris sau oral.

### **CAP.6 DISPOZIȚII PRIVIND EXERCITAREA MANDATULUI DE CĂTRE CONSILIERII LOCALI ȘI CAZURI DE ÎNCETARE A MANDATULUI**

**ART.77.** (1) După validarea alegerilor consilierului local i se eliberează legitimația de consilier precum și semnul distinctiv prevăzut în art. 20 alin. 2 din prezentul regulament.

(2) Pentru participarea la ședințele consiliului local și ale comisiilor de specialitate consilierul primește o indemnizație de ședință în cuantumul și în condițiile stabilite de lege și de prezentul regulament.

**ART.78.** (1) Calitatea de consilier local încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier local încetează de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

a) demisie;

b) incompatibilitate;

c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;

d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare consecutive ale consiliului;

e) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;

f) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate;

g) punerea sub interdicție judecătorească;

h) pierderea drepturilor electorale;

i) deces;

**j) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales.**

(3) Încetarea de drept a mandatului de consilier se constată de către consiliul local, prin hotărâre, la propunerea primarului sau a oricărui consilier.

(4) În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c - e) și j) hotărârea consiliului local poate fi atacată de consilier, la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se va pronunța în termen

de cel mult 30 de zile. În acest caz procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabilă.

**ART.79.** Consilierii locali pot demisiona, anunțând în scris președintele de ședință, care ia act de aceasta. Președintele propune consiliului adoptarea unei hotărâri prin care se ia act de demisie și se declară locul vacant.

**ART.80.** (1) Încetarea mandatului de consilier în cazul schimbării domiciliului în altă unitate administrativ-teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

(2) Prevederile art. 78 alin. (2) lit. e nu se aplică în cazul în care consilierul a fost însărcinat de către consiliul din care face parte, de către Guvern sau de către străinătate. Pe durata exercitării misiunii încredințate exercitarea mandatului se suspendă.

(3) Prevederile art. 78 alin. (2) lit. f) – h) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă și irevocabilă a hotărârii judecătorești.

**ART.81.**(1) Cu excepția cazului prevăzut la [art. 78](#) alin. (2) lit. j), în situațiile de încetare a mandatului înainte de expirarea duratei normale a acestuia, consiliul local adoptă în prima ședință ordinară, la propunerea primarului, o hotărâre prin care se ia act de situația apărută și se declară vacant locul consilierului în cauză.

(2) Hotărârea va avea la bază, în toate cazurile, un referat constatator semnat de primar și de secretarul orașului. Referatul va fi însoțit de actele justificative.

(3) În cazul prevăzut la [art. 78 alin. \(2\) lit. j\)](#), în termen de 30 de zile de la data sesizării partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul local a fost ales, **prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului local înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declară vacant locul consilierului local.**

(4) Cazul prevăzut la [art. 78 alin. \(2\) lit. j](#) se aplică și viceprimarului.

## **CAP. 7 SUSPENDAREA DE DREPT A MANDATULUI DE CONSILIER LOCAL, RESPECTIV DE PRIMAR**

**ART. 82.** (1) Mandatul de consilier local se suspendă de drept numai în cazul în care acesta a fost arestat preventiv. Măsura arestării preventive se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(2) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1). Ordinul de suspendare se comunică consilierului local, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului.

(3) În cazul în care consilierul local al cărui mandat a fost suspendat a fost găsit nevinovat, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii.

**ART.83.** (1) Mandatul primarului se suspendă de drept numai în cazul în care acesta a fost arestat preventiv. Măsura arestării preventive se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(2) Ordinul de suspendare se comunică, în termen de maximum 48 de ore de la emitere, primarului.

(3) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(4) Dacă primarul suspendat din funcție a fost găsit nevinovat, acesta are dreptul, în condițiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzătoare perioadei în care a fost suspendat.

(5) Prevederile alin. (1) - (4) se aplică și viceprimarului.

## **CAP. 8 DIZOLVAREA CONSILIULUI LOCAL**

**ART.84.** (1) Consiliul local se dizolvă de drept sau prin referendum local. Consiliul local se dizolvă de drept:

- a) în cazul în care acesta nu se întrunește timp de două luni consecutiv, deși a fost convocat conform prevederilor legale;

- b) în cazul în care nu a adoptat în 3 ședințe ordinare consecutive nicio hotărâre;

- c) în situația în care numărul consilierilor locali se reduce sub jumătate plus unu și nu se poate completa prin supleanți.

(2) Primarul, viceprimarul, secretarul oraşului, prefectul sau orice altă persoană interesată poate să sesizeze instanţa de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin. (1). Instanţa analizează situaţia de fapt şi se pronunţă cu privire la dizolvarea consiliului local. Hotărârea instanţei este definitivă şi se comunică prefectului.

(3) În cazul dizolvării consiliului local în condiţiile art. 84 alin. (1) lit. a) şi b), acesta se reconstituie din membrii supleanţi, convocarea consilierilor supleanţi fiind făcută de către prefect.

(4) Şedinţa de reconstituire este legal întrunită dacă la aceasta participă un număr de membri supleanţi mai mare decât jumătate plus unu din numărul total al consilierilor din consiliul local respectiv.

(5) Prevederile art. 30 alin. (2) - (5) şi ale art. 31 - 35 din Legea nr.215/2001 – republicată şi modificată se aplică corespunzător.

**ART.85.** (1) Consiliul local poate fi dizolvat prin referendum local, organizat în condiţiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puţin 25% din numărul cetăţenilor cu drept de vot înscrişi pe listele electorale ale oraşului.

(2) Referendumul local este organizat, în condiţiile legii, de către o comisie numită prin ordin al prefectului, compusă dintr-un reprezentant al prefectului, câte un reprezentant al primarului, al consiliului local şi al consiliului judeţean şi un judecător de la judecătoria Buhuşi. Secretarul comisiei este asigurat de instituţia prefectului.

(3) Referendumul este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puţin jumătate plus unu din numărul total al locuitorilor cu drept de vot. Activitatea consiliului local încetează înainte de termen dacă s-au pronunţat în acest sens cel puţin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate.

(4) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu local se face de Guvern, la propunerea prefectului. Alegerile se organizează în termen de maximum 90 de zile de la rămânerea definitivă şi irevocabilă a hotărârii judecătoreşti prin care s-a constatat dizolvarea consiliului local sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului.

(5) Până la constituirea noului consiliu local, primarul sau, în absenţa acestuia, secretarul va rezolva problemele curente ale oraşului Buhuşi, potrivit competenţelor şi atribuţiilor ce îi revin, potrivit legii.

## **CAP.9. PROTECŢIA LEGALĂ A CONSILIERILOR LOCALI**

**ART.86.** (1) În exercitarea mandatului, consilierii locali sunt în serviciul colectivităţii locale, fiind ocrotiţi de lege.

(2) Libertatea de opinie şi de acţiune în exercitarea mandatului alesului local este garantată.

**ART. 87.** Aleşii locali nu pot fi traşi la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

**ART.88.** Reţinerea, arestarea sau trimiterea în judecată penală ori contravenţională a aleşilor locali, precum şi faptele săvârşite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoştinţă atât Consiliului Local, cât şi prefectului, de îndată, dar nu mai târziu de 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

**ART.89.** (1) Pe întreaga durată a mandatului, aleşii locali se consideră în exerciţiul autorităţii publice şi se bucură de protecţia prevăzută de legea penală.

(2) De aceeaşi protecţie juridică beneficiază şi membrii familiei - soţ, soţie şi copii - în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmăreşte nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

## **CAP. 10 GRUPURILE DE CONSILIERI**

**ART.90.** (1) Consilierii se pot constitui în grupuri, în funcţie de partidele sau alianţele politice pe ale căror liste au fost aleşi, dacă sunt în număr de cel puţin 3.

(2) Consilierii care nu îndeplinesc condiţiile prevăzute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorităţii membrilor grupului.

**ART.91.** Prevederile [art. 90](#) alin. (1) se aplică şi consilierilor independenţi.

**ART.92.** Consilierii nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.

**ART.93.** În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în consiliu sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

## **CAP.11 DREPTURILE ALEȘILOR LOCALI**

**ART.94.** (1) Pe timpul exercitării mandatului de primar și viceprimar, se suspendă contractul de muncă sau actul de numire a acestora în cadrul unei instituții ori autorități publice, respectiv la regii autonome sau la societăți comerciale cu capital integral ori majoritar de stat sau ale unităților administrativ-teritoriale.

(2) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, cercetătorii științifici, ziariștii cu atestat profesional, oamenii de cultură și artă.

**ART.95.** (1) În funcțiile deținute de persoanele ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate potrivit [art. 94](#) alin. (1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durată determinată.

(2) Funcțiile de conducere pot fi ocupate numai prin delegare, pe durata exercitării mandatului de către titular.

(3) În cazul în care, pe durata exercitării mandatului de către persoanele care ocupă funcțiile de aleși locali prevăzute la [art. 94](#) alin. (1), au loc reorganizări ale persoanei juridice, acestea sunt obligate să comunice persoanelor ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate noile locuri de muncă stabilite, corespunzător celor deținute de acestea, cu respectarea legislației în vigoare.

**ART.96.** (1) La încetarea mandatului de primar și de viceprimar persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea aceluiași contracte de muncă sau acte de numire. La stabilirea clasei și gradului de încadrare se vor lua în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese.

(2) În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activității în funcția deținută anterior alegerii, persoana în cauză se va putea adresa instanței de judecată competente, cererea fiind scutită de taxă de timbru judiciar.

**ART.97.** Timp de 2 ani de la data încetării mandatului, persoanelor prevăzute la [art. 94](#) alin. (1) nu li se poate modifica sau desface contractul de muncă ori acestea nu pot fi eliberate din funcție pe motive ce nu le sunt imputabile.

**ART.98.** La încetarea mandatului primarul și viceprimarul care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege pentru pensionare sau sunt pensionari, beneficiază, la cerere, de calcularea sau, după caz, de recalcularea pensiei, luându-se în calcul și indemnizațiile lunare primite, în condițiile legii.

**ART.99.** Aleșii locali au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

**ART.100.** (1) Pentru participarea la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii au dreptul la o indemnizație de ședință. Viceprimarului nu i se acordă indemnizația stabilită pentru funcția de consilier local.

(2) Indemnizația de ședință pentru membrii consiliului care participă la ședințele de consiliu și la cele ale comisiilor de specialitate va fi în cuantum de până la 10% din indemnizația lunară a primarului, respectiv câte 5% pentru fiecare ședință de consiliu și de comisie de specialitate în parte.

(3) Cuantumul de 10% pe lună se menține în măsura în care consilierul local a participat la minim două ședințe pe lună (de consiliu și de comisie).

(4) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) - (4) se efectuează exclusiv din veniturile proprii ale bugetului local.

(5) Consilierii au dreptul la decontarea cheltuielilor pe care efectuează îndeplinirea mandatului lor, în condițiile legii.

(6) Consilierul are dreptul, după caz, la diurna de deplasare și plata cheltuielilor de transport și de cazare pentru activitățile prilejuite de exercitarea mandatului.

**ART.101.** Primarul și viceprimarul au dreptul fiecare la o indemnizație lunară, stabilită potrivit legii. De asemenea, ei au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului.

**ART.102.** Drepturile bănești cuvenite aleșilor locali, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condițiile legii.

**ART.103.** Consilierii care participă la ședințele de consiliu organizate în mod excepțional în timpul programului de lucru, se consideră învoiați de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

**ART.104** (1) Primarul și viceprimarul beneficiază de concedii de odihnă, concedii medicale, concedii fără plată, precum și de concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii.

(2) Pentru a beneficia de concediu fără plată sau de concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, primarul are obligația de a informa, în prealabil, consiliul local indicând durata acestora și perioada în care va avea loc. În cazuri de urgență, informarea se va face în prima ședință de consiliu, organizată după terminarea concediului.

(3) Concediile fără plată sau pentru evenimente familiale deosebite, precum și durata acestora, în cazul viceprimarului se aprobă de către primar.

**ART.105** Durata exercitării mandatului de primar și de viceprimar constituie vechime în muncă și în specialitate și se ia în calcul la promovare și la acordarea tuturor drepturilor bănești rezultate din aceasta, inclusiv la calcularea și la recalcularea pensiei.

**ART.106** Aleșii locali care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința consiliului local sau a comisiilor de specialitate vor primi contravaloarea transportului.

**ART.107** (1) Aleșii locali beneficiază de plata din bugetul local a cursurilor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de instituții specializate, în decursul mandatului.

(2) Consilierii locali au obligația de a participa la cel puțin un curs de pregătire în domeniul administrației publice locale, în decursul primului an de mandat.

(3) Se exceptează de la prevederile alin. (2) aleșii locali care au deținut anterior un alt mandat de consilier local, consilier județean, președinte al consiliului județean, primar sau au exercitat funcția de prefect, au fost funcționari publici, au deținut un mandat de parlamentar sau au studii economice, juridice sau administrative.

(4) Cursurile de pregătire vor fi organizate de instituțiile abilitate de lege.

**ART.108** (1) Dreptul aleșilor locali de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngrădit.

(2) Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor locali, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local.

**ART.109** (1) Dreptul de asociere este garantat aleșilor locali.

(2) În virtutea mandatului reprezentativ acordat de colectivitățile locale, structurile asociative legal constituite ale aleșilor locali vor fi consultate de către autoritățile administrației publice centrale în toate problemele de interes local.

**ART.110** (1) În urma îndeplinirii unor misiuni oficiale, aleșii locali sunt obligați să prezinte, la prima ședință ordinară de consiliu, un raport privind deplasările efectuate în termen de 30 de zile.

(1) În cazul nerespectării prevederilor alin. (1), aleșii locali vor suporta cheltuielile deplasării.

## **CAP. 12 OBLIGAȚIILE ALEȘILOR LOCALI.**

**ART.111** Aleșii locali, în calitate de reprezentanți ai colectivității locale, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea funcțiilor autorităților administrației publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

**ART.112** Consilierii locali sunt obligați să respecte [Constituția](#) și legile țării, precum și Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului, să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor în ședințele de consiliu și de comisii sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

**ART.113** Aleșii locali sunt obligați să menționeze expres situațiile în care interesele lor personale contravin intereselor generale. În cazurile în care interesul personal nu are caracter patrimonial, consiliile locale pot permite participarea la vot a consilierului.

**ART.114** Aleșii locali sunt obligați la probitate și discreție profesională.

**ART.115** Aleșii locali sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

**ART.116** (1) Consilierii locali au obligația de a aduce la cunoștință cetățenilor toate faptele și actele administrative ce interesează colectivitatea locală.

(2) Consilierii locali sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, întâlniri cu cetățenii și să acorde audiențe, să aducă la cunoștința membrilor Consiliului Local problemele ridicate și prezentate de cetățeni și să urmărească modul de rezolvare al acestora.

(3) Fiecare consilier local, primarul, precum și viceprimarul sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate care va fi făcut public prin grija secretarului orașului.

**ART.117** Aleșii locali au îndatorirea de a-și perfecționa pregătirea în domeniul administrației publice locale, urmând cursurile de pregătire, formare și perfecționare organizate în acest scop de instituțiile abilitate.

**ART.118** (1) Consilierii locali nu pot lipsi de la lucrările consiliului sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte decât în situațiile prevăzute în regulamentul de funcționare.

(2) Nu se consideră absent consilierul care nu participă la lucrări întrucât se află în îndeplinirea unei însărcinări oficiale, precum și în alte cazuri stabilite prin regulamentul de funcționare a consiliului.

**ART.119** Aleșii locali nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități private.

**ART.120** (1) Consilierii locali, primarul și viceprimarul sunt obligați să depună declarația de avere la persoana desemnată de secretarul orașului sau la persoana desemnată în acest sens de secretar, în termen de 30 zile de la validare.

(2) Prevederile legale în vigoare privitoare la declarația de avere se aplică în mod corespunzător.

### **CAP.13 RĂSPUNDEREA ALEȘILOR LOCALI.**

**ART. 121** Aleșii locali răspund, în condițiile legii, administrativ, civil sau penal, după caz, pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin.

**ART.122** Consilierii răspund în nume propriu, pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte și pentru hotărârile pe care le-au votat.

**ART.123** (1) Încălcarea de către consilieri a prevederilor [Legii nr. 215/2001](#) - republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Statutului aleșilor locali aprobat prin Legea nr.393/2004 –modificată și completată, precum și ale prezentului regulament de organizare și funcționare al consiliului atrage aplicarea următoarelor sancțiuni:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de ședință;
- e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
- f) retragerea indemnizației de ședință, pentru 1 - 2 ședințe.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - d) se aplică de către președintele de ședință, iar cele de la alin. (1) lit. e) și f) de către consiliul local, prin hotărâre.

(3) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se va transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

**ART.124** La prima abatere, președintele de ședință atrage atenția consilierului în culpă și îl invită să respecte regulamentul.

**ART.125** (1) Consilierii care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui și continuă să se abată de la regulamentul, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului vor fi chemați la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de ședință.

**ART.126** (1) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul este invitat de către președinte să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(2) Dacă expresia întrebuintată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președinte ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

**ART.127** În cazul în care după chemarea la ordine un consilier continuă să se abată de la regulamentul, președintele îi va retrage cuvântul, iar dacă persistă, îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

**ART.128** (1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii va fi stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

**ART.129** Excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

**ART.130** Excluderea de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației de ședință pe perioada respectivă.

**ART.131** În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul forței publice puse la dispoziția președintelui de ședință.

**ART.132** (1) Sancțiunile prevăzute la [art. 123](#) alin. (1) lit. e) și f) se aplică prin hotărâre adoptată de consiliul local cu votul a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție.

(2) Pe perioada aplicării sancțiunii, consilierii în cauză sunt scoși din cvorumul de lucru.

**ART.133** Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președintele de ședință. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la [art. 123](#) alin. (1) lit. a) - d)

**ART.134** (1) Pentru abateri grave și repetate, săvârșite în exercitarea mandatului de viceprimar, persoanei în cauză i se pot aplica următoarele sancțiuni:

- a) mustrare;
- b) avertisment;
- c) diminuarea indemnizației cu 5 - 10% pe timp de 1 - 3 luni;
- d) eliberarea din funcție.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) se aplică, prin hotărâre a consiliului, la propunerea motivată a primarului.

(3) În cazul sancțiunilor prevăzute la art.134 alin.1 hotărârea se adoptă cu votul majorității consilierilor în funcție la propunerea primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor în funcție.

(4) Aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) și d) poate fi făcută numai dacă se face dovada că viceprimarul a încălcat [Constituția](#), celelalte legi ale țării sau a prejudiciat interesele țării, ale unității administrativ-teritoriale sau ale locuitorilor din orașul Buhuși.

(5) La eliberarea din funcție se aplică în mod corespunzător prevederile [Legii nr. 215/2001](#) – republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**ART.135** Împotriva sancțiunii prevăzute la [art. 134](#) alin. (1) lit. c) și d) persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

**ART.136** Primarul poate fi revocat din funcție în urma unui referendum organizat, în condițiile și în cazurile stabilite prin [Legea nr. 215/2001](#) – republicată, cu modificările și completările ulterioare.

## **CAP.14 INCOMPATIBILITĂȚI PRIVIND ALEȘII LOCALI**

**ART.137** (1) Funcția de primar și viceprimar, este incompatibilă cu:

- a) funcția de consilier local (excepție viceprimarul);
- b) funcția de prefect sau subprefect;
- c) calitatea de funcționar public sau angajat cu contract individual de muncă, indiferent de durata acestuia;
- d) funcția de președinte, vicepreședinte, director general, director, manager, administrator, membru al consiliului de administrație ori cenzor sau orice funcție de conducere ori de execuție la societățile comerciale, inclusiv băncile sau alte instituții de credit, societățile de asigurare și cele financiare, la regiile autonome de interes național sau local, la companiile și societățile naționale, precum și la instituțiile publice;
- e) funcția de președinte sau de secretar al adunărilor generale ale acționarilor sau asociațiilor la o societate comercială;
- f) funcția de reprezentant al unității administrativ-teritoriale în adunările generale ale societăților comerciale de interes local sau de reprezentant al statului în adunarea generală a unei societăți comerciale de interes național;

g) calitatea de comerciant persoană fizică;  
h) calitatea de membru al unui grup de interes economic;  
i) calitatea de deputat sau senator;  
j) funcția de ministru, secretar de stat, subsecretar de stat sau o altă funcție asimilată acestora;  
k) orice alte funcții publice sau activități remunerate, în țară sau în străinătate, cu excepția funcției de cadru didactic sau a funcțiilor în cadrul unor asociații, fundații sau alte organizații neguvernamentale.

(2) Primarul și viceprimarul, nu pot deține, pe durata exercitării mandatului, funcția de consilier județean.

(3) Primarul și viceprimarul, pot exercita funcții sau activități în domeniul didactic, al cercetării științifice și al creației literar-artistice.

**ART.138.** (1) Funcția de consilier local este incompatibilă cu:

a) funcția de primar;  
b) funcția de prefect sau subprefect;  
c) calitatea de funcționar public sau angajat cu contract individual de muncă în aparatul de specialitate al primarului respectiv sau în aparatul propriu al consiliului județean ori al prefecturii din județul respectiv;

d) funcția de președinte, vicepreședinte, director general, director, manager, asociat, administrator, membru al consiliului de administrație sau cenzor la regiile autonome și societățile comerciale de interes local înființate sau aflate sub autoritatea consiliului local ori a consiliului județean respectiv sau la regiile autonome și societățile comerciale de interes național care își au sediul sau care dețin filiale în unitatea administrativ - teritorială respectivă;

e) funcția de președinte sau de secretar al adunărilor generale ale acționarilor sau asociațiilor la o societate comercială de interes local ori la o societate comercială de interes național care își are sediul sau care deține filiale în unitatea administrativ-teritorială respectivă;

f) funcția de reprezentant al statului la o societate comercială care își are sediul ori care deține filiale în unitatea administrativ - teritorială respectivă;

g) calitatea de deputat sau senator;

h) funcția de ministru, secretar de stat, subsecretar de stat și funcțiile asimilate acestora.

(2) O persoană nu poate exercita în același timp un mandat de consilier local și un mandat de consilier județean.

**ART.139.** (1) Calitatea de ales local este incompatibilă și cu calitatea de acționar semnificativ la o societate comercială înființată de consiliul local.

(2) Incompatibilitatea există și în situația în care soțul sau rudele de gradul I ale alesului local dețin calitatea de acționar semnificativ la unul dintre agenții economici prevăzuți la alin. (1).

(3) Prin acționar semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

**ART.140.** (1) Consilierii locali care au funcția de președinte, vicepreședinte, director general, director, manager, administrator, membru al consiliului de administrație sau cenzor ori alte funcții de conducere, precum și calitatea de acționar sau asociat la societățile comerciale cu capital privat sau cu capital majoritar de stat ori cu capital al unei unități administrativ-teritoriale nu pot încheia contracte comerciale de prestări de servicii, de executare de lucrări, de furnizare de produse sau contracte de asociere cu autoritățile administrației publice locale din care fac parte, cu instituțiile sau regiile autonome de interes local aflate în subordinea ori sub autoritatea consiliului local respectiv ori cu societățile comerciale înființate de consiliul local.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică și în cazul în care funcțiile sau calitățile respective sunt deținute de soțul sau rudele de gradul I ale alesului local.

**ART.141.** (1) Starea de incompatibilitate intervine numai după validarea mandatului, iar în cazul prevăzut la art. 138 alin. (2), după validarea celui de-al doilea mandat, respectiv după numirea sau angajarea alesului local, ulterior validării mandatului, într-o funcție incompatibilă cu cea de ales local.

(2) În cazul prevăzut la art.139, incompatibilitatea cu calitatea de ales local intervine la data la care alesul local, soțul sau ruda de gradul I al acestuia devin acționari.

(3) Alesul local poate renunța la funcția deținută înainte de a fi numit sau ales în funcția care atrage starea de incompatibilitate sau în cel mult 15 zile de la numirea sau alegerea în această funcție.

(4) În situația în care alesul local aflat în stare de incompatibilitate nu renunță la una dintre cele două funcții incompatibile în termenul prevăzut la alin. (3), prefectul va emite un ordin prin care constată încetarea de drept a mandatului de ales local la data împlinirii termenului de 15 zile sau, după caz, 60 de zile, la propunerea secretarului orașului. Orice persoană poate sesiza secretarul orașului.

(5) Ordinul emis de prefect potrivit alin. (4) poate fi atacat la instanța de contencios administrativ competentă.

(6) În cazul primarului, prefectul va propune Guvernului stabilirea datei pentru alegerea unui nou primar, iar în cazul consilierilor locali, se va proceda la validarea mandatului unui supleant.

**ART.142.** (1) Încălcarea dispozițiilor art.140 atrage încetarea de drept a mandatului de ales local la data încheierii contractelor.

(2) Constatarea încetării mandatului de consilier local se face prin ordin al prefectului, la propunerea secretarului orașului.

(3) Ordinul emis de prefect potrivit alin. (2) poate fi atacat la instanța de contencios administrativ competentă.

(4) Prevederile alin. (1) nu se aplică dacă, până la emiterea ordinului de către prefect, se face dovada că încălcarea dispozițiilor art. 140 a încetat.

**ART.143.** (1) Prevederile art.140 se aplică și persoanelor încadrate cu contract individual de muncă în aparatul de specialitate al primarului ori la regiile autonome aflate sub autoritatea consiliului local sau la societățile înființate de consiliul local.

(2) Încălcarea de către persoanele prevăzute la alin. (1) a dispozițiilor art.140 atrage încetarea de drept a raporturilor de muncă.

(3) Constatarea încetării raporturilor de muncă se face prin dispoziție a primarului orașului sau ai agenților economici prevăzuți la alin. (1). Prevederile art. 142 alin. (4) se aplică în mod corespunzător.

## **CAP. 15. DISPOZIȚII PRIVIND DECLARAȚIA DE INTERESE ȘI DE AVERE**

**ART.144** (1) Aleșii locali sunt obligați să își facă publice interesele personale printr-o declarație pe propria răspundere, depusă la secretarul orașului sau la un alt funcționar desemnat în acest sens de secretar.

(2) Exemplarul declarației de interese se păstrează într-un dosar special, denumit registru de interese.

(3) Declarația de interese va fi publicată pe pagina de internet a instituției în termen de 30 de zile de la data depunerii.

**ART.145** Aleșii locali au un interes personal într-o anumită problemă, dacă au posibilitatea să anticipeze că o decizie a autorității publice din care fac parte ar putea prezenta un beneficiu sau un dezavantaj pentru sine sau pentru:

- a) soț, soție, rude sau afini până la gradul al patrulea inclusiv;
- b) orice persoană fizică sau juridică cu care au o relație de angajament, indiferent de natura acestuia;
- c) o societate comercială la care dețin calitatea de asociat unic, funcția de administrator sau de la care obțin venituri;
- d) o altă autoritate din care fac parte;
- e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care fac parte, care a făcut o plată către aceștia sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestora;
- f) o asociație sau fundație din care fac parte.

**ART.146** În declarația de interese, aleșii locali vor specifica:

a) Calitatea de asociat sau acționar la societăți comerciale, companii/societăți naționale, instituții de credit, grupuri de interes economic, precum și calitatea de membru în asociații, fundații sau alte organizații neguvernamentale;

b) Calitatea de membru în organele de conducere, administrare și control ale societăților comerciale, ale regiilor autonome, ale companiilor/societăților naționale, ale instituțiilor de credit, ale grupurilor de interes economic, ale asociațiilor sau fundațiilor ori ale altor organizații neguvernamentale

c) Calitatea de membru în cadrul asociațiilor profesionale și/sau sindicale.

d) Calitatea de membru în organele de conducere, administrare și control, retribuite sau neretribuite, deținute în cadrul partidelor politice, funcția deținută și denumirea partidului politic.

e) Contractele încheiate, inclusiv cele de asistență juridică, consultanță și civile, obținute sau aflate în derulare în timpul exercitării funcțiilor, mandatelor sau demnităților publice finanțate de la bugetul de stat, local și din

fonduri externe ori încheiate cu societăți comerciale cu capital de stat sau unde statul este acționar majoritar/minoritar.

f) orice alte interese, stabilite prin hotărâre a consiliului local, în cazul primarului, viceprimarului și consilierilor locali.

**ART.147** (1) Consilierii locali nu pot lua parte la deliberarea și adoptarea de hotărâri dacă au un interes personal în problema supusă dezbaterii.

(2) În situațiile prevăzute la alin. (1), consilierii locali **sunt obligați** să anunțe, la începutul dezbaterilor, interesul personal pe care îl au în problema respectivă.

(3) Anunțarea interesului personal și abținerea de la vot se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

**ART.148** Registrul declarațiilor de avere și registrul declarațiilor de interese au caracter public, putând fi consultate de către orice persoană, în condițiile prevăzute de [Legea nr. 544/2001](#) privind liberul acces la informațiile de interes public.

**ART.149** (1) Declarațiile de avere și de interese reprezintă acte personale și irevocabile, putând fi rectificate numai în condițiile prevăzute de lege.

(2) Declarația de avere se face în scris, pe propria răspundere, și cuprinde bunurile proprii, comune și cele deținute în indiviziune, precum și cele ale copiilor aflați în întreținere, potrivit [anexei nr.1 la Legea nr. 176/2010](#) – modificată și completată privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea [Legii nr. 144/2007](#) privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, care se aplică în mod corespunzător.

(3) Declarația de interese se face, în scris, pe proprie răspundere și cuprinde funcțiile și activitățile, potrivit prevederilor [anexei nr.2 la Legea nr. 176/2010](#) privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea [Legii nr. 144/2007](#) privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative.

**ART.150** (1) Declarațiile de avere și de interese se depun în termen de 30 zile de la data numirii sau alegerii în funcție ori de la data începerii activității.

(2) Aleșii locali au obligația să depună sau să actualizeze declarațiile de avere și de interese anual, cel mai târziu la data de 15 iunie, pentru anul fiscal anterior, încheiat la 31 decembrie, în cazul veniturilor, respectiv situația la data declarării pentru celelalte capitole din declarație. Persoanele suspendate din exercițiul demnității publice pentru o perioadă ce acoperă integral un an fiscal vor actualiza declarațiile în termen de 30 de zile de la data încetării suspendării.

(3) În termen de cel mult 30 de zile de la data încheierii mandatului sau a încetării activității, aleșii locali au obligația să depună o nouă declarație de avere și declarație de interese.

(4) Primarul,viceprimarul și consilierii locali au obligația ca, periodic - în situația în care dobândesc bunuri, să își actualizeze declarația de avere.

**ART. 151** În cazul unui conflict de interese, toate actele juridice sau administrative încheiate direct sau prin persoane interpușe, cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese, sunt lovite de nulitate absolută.

**ART.152** Fapta aleșilor locali de a face declarații privind interesele personale, care nu corespund adevărului, constituie infracțiunea de fals în declarații și se pedepsește potrivit Codului penal.

**ART.153** (1) Se interzice primarului,viceprimarului și consilierilor locali folosirea în interes privat, a simbolurilor care au legătură cu exercițiul demnității sau funcției sale.

(2) Se interzice folosirea sau permisiunea de a se folosi numele însoțit de calitatea de primar,viceprimar sau de consilier local în orice formă de publicitate a unui agent economic român sau străin, precum și a vreunui produs comercial, național sau străin.

(3) Se interzice folosirea sau permisiunea de a folosi imaginea publică, numele, vocea sau semnătura de primar,viceprimar sau de consilier local pentru orice formă de publicitate privitoare la o activitate care aduce profit, cu excepția publicității gratuite pentru scopuri caritabile.

(3) Se interzice primarului,viceprimarului și consilierilor locali folosirea sau exploatarea directă sau indirectă a informațiilor care nu sunt publice, obținute în legătură cu exercitarea atribuțiilor, în scopul obținerii de avantaje pentru ei sau pentru alții.

## **CAP.16. ADMINISTRATORUL PUBLIC**

**ART.154.**La nivelul oraşului Buhuşi, Primarul poate propune consiliului local înfiinţarea funcţiei de administrator public, în limita numărului de posturi aprobate.

**ART.155.**Numirea şi eliberarea din funcţie a administratorului public, se face de primar, în baza unor criterii, proceduri şi atribuţii specifice, aprobate de consiliul local. Numirea în funcţie se face pe bază de concurs.

**ART.156.**Administratorul public poate îndeplini, în baza unui contract de management, încheiat în acest sens cu primarul, atribuţii de coordonare a aparatului de specialitate sau a serviciilor publice de interes local.

**ART.157.**Primarul poate delega către administratorul public, în condiţiile legii, calitatea de ordonator principal de credite.

## **CAP. 17.INIȚIATIVA CETĂȚENEASCĂ**

**ART. 158** (1) Cetățenii pot propune consiliului local Buhuşi spre dezbatere și adoptare, proiecte de hotărâri.

(2) Promovarea unui proiect de hotărâre poate fi inițiată de unul sau de mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnături de cel puțin 5% din populația cu drept de vot a unității administrativ-teritoriale respective.

**ART. 159** (1) Inițiatorii depun la secretarul oraşului forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul va fi afişat spre informare publică prin grija secretarului.

(2) Inițiatorii asigură întocmirea listelor de susținători pe formulare puse la dispoziție de secretarul oraşului.

(3) Listele de susținători vor cuprinde numele, prenumele și domiciliul, seria și numărul actului de identitate și semnăturile susținătorilor.

(4) Listele de susținători pot fi semnate numai de cetățenii cu drept de vot care au domiciliul pe raza oraşului Buhuşi.

**ART. 160** După depunerea documentației și verificarea acesteia de către secretarul oraşului, proiectul de hotărâre va urma procedurile regulamentare de lucru ale consiliului local.

## **CAP. 18. DISPOZIȚII FINALE**

**ART.161** Încălcarea de către consilieri a obligațiilor ce le revin în exercitarea mandatului constituie abatere și se sancționează potrivit legii statutului aleșilor locali și prezentului Regulament de Organizare și Funcționare.

**ART.162** Primarul, viceprimarul, secretarul oraşului Buhuşi și aparatul de specialitate al primarului constituie o structură funcțională cu activitate permanentă, denumită Primăria oraşului Buhuşi, care duce la îndeplinire hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului, soluționând problemele curente ale colectivității locale.

**ART.163** Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispozițiile legale în materie și va putea fi modificat ori de câte ori este nevoie.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
MIHAI PRISTAVU**

**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETARUL ORAȘULUI,  
Cons.Jur.OANA MIHAI**

