UAT Buhuşi
Direcţia de Asistenţă Socială
Complexul de Servicii Comunitare Buhuşi
Strada Republicii nr.70
Telefon 0234264334
Nr. 5518 din 11.02.2020

Plan anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul local- pe anul 2020- din cadrul Complexului de Servicii Comunitare Buhuşi

În cadrul DAS Buhuşi măsurile de asistenţă socială se realizează consecvent şi cu prioritate în favoarea persoanelor şi familiilor aflate în dificultate, pentru prevenirea sau ameliorarea situaţiei de dificultate şi atenuare a consecinţelor acesteia, pentru copiii cu deficienţe neuro-psiho-motorii şi familiile acestora, pentru copii, tineri, adulţi care au nevoie de consiliere psihologică sau de educaţie pentru sănătate. Planificarea strategică este un proces sistematic prin care serviciile specializate îşi definesc anumite priorităţi pentru indeplinirea misiunii lor, în concordanţă cu evoluţia societăţii civile.

Cadru legal în baza căruia C.S.C.Buhuşi îşi desfăşoară activitatea este evidenţiat prin

• Legea nr. 292/2011 a asistenţei sociale, cu modificările ulterioare;

• Legea nr. 272/2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului, cu modificările si completările ulterioare;

• Hotărârea nr. 867 din 14 octombrie 2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum şi a regulamentelor cadru de organizare şi funcţionare a serviciilor sociale

• Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calităţii în domeniul serviciilor sociale;

• Legea nr. 217/2003 privind prevenirea şi combaterea violenţei în familie, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

• Legea nr. 477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autorităţile publice;

*.Legea 448/2006 privind protecţia ş promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările şi completările ulterioare,

• Legea nr. 215/2001 -Legea administraţiei publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;

• Legea nr. 53/2003 -Codul Muncii (actualizată);

* Ordinul 27/2019

*.Strategia judeţeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2014-2020 şi Planul Operaţional pentru implementarea Strategiei.

Alte documente pe baza cărora C.S.C.Buhusi îşi desfăşoară activitatea sunt:
•Regulamentul de Organizare şi Funcţionare ;
•Codul Etic;

Misiunea centrelor din cadrul C.S.C.Buhuşi este de a preveni abandonul şi instituţionalizarea copiilor, prin asigurarea, pe timpul zilei, a unor activităţi de îngrijire, educaţie, recreere –socializare, consiliere, dezvoltarea deprinderilor de viaţă independentă, orientare şcolară pentru copii, cât şi a unor activităţi de sprijin şi consiliere pentru părinţi sau reprezentanţii legali ai copiilor, dar şi recuperare prin logopedie, kinetoterapie şi consiliere psihologică.

Serviciile oferite de centru se adresează familiilor cu copii, aflate în situaţie de risc social, dezorganizate, asistate social sau care beneficiază de o măsură de protecţie specială, care din cauza condiţiilor socio-economice precare, a lipsei de educaţie, a stării de sănătate nu le pot oferi acestora condiţiile minime de subzistenţă, copiii fiind expuşi abandonului familial şi şcolar, dar şi copiilor cu dizabilităţi neuro-psiho-motorii.

Serviciile pentru copil si familie oferite de centru sunt :
*asistenţă socială-informaţii şi sprijin pentru a beneficia şi de alte servicii sociale, în funcţie de nevoile specifice ale fiecărei familii ;
*îngrijire pe timpul zilei -existenţa unui program zilnic organizat, elaborat în funcţie de nevoile şi particularităţile fiecărui copil în parte;
*asistenţă medicală primară;
*activităţi educaţionale-pentru copiii de vârstă preşcolară şi şcolară(pentru copiii care frecventează CD în vacanţele şcolare);
*activităţi de recreere şi socializare;
*activităţi de dezvoltare a deprinderilor de viaţă independentă;
*consiliere psihologică -oferită copiilor la nivel individual şi de grup;
*consiliere şi sprijin pentru părinţi;
*asistenţă logopedică,
*kinetoterapie

Serviciile oferite de C.S.C sunt complementare demersurilor si eforturilor propriei familii, corespunzător nevoilor individuale ale copilului în contextul său socio –familial. Prin urmare, obiectivul principal al C.S.C. este promovarea dreptului copilului de a creşte în mediul său familial asigurându-i pe timpul zilei îngrijire,educaţie, consiliere şi orientare şcolară şi profesională, recreere –socializare, educaţie pentru sănătate şi sprijinirea familiei de a-şi exercita responsabilităţile parentale, prevenirea abandonului familial şi şcolar, recuperare prin logopedie, kinetoterapie, consiliere psihologică.

PLANUL ANUAL DE ACŢIUNE

Obiectivele generale urmărite:

1. Dezvoltarea şi îmbunătăţirea serviciilor sociale acordate persoanelor/copiilor aflaţi în situaţie de risc, copiilor cu deficienţe neuro-psiho-motorii, adulţilor care au nevoie de consiliere.

2. Monitorizarea şi creşterea calităţii serviciilor sociale oferite precum şi asigurarea continuităţii acestora pe plan local.

3. Promovarea transparenţei şi facilitatea accesului membrilor comunităţii la serviciile sociale.

Noi măsuri propuse de întărire a capacităţii instituţionale

1. Perfectionarea personalului din cadrul DAS/ C.S.C.Buhuşi, în vederea aplicării eficiente a legislaţiei în vigoare.

2. Sustinerea de schimburi de experienţă, participarea la seminarii, conferinţe, ateliere de lucru pentru informarea adecvată a personalului şi alinierea la tendinţele actuale de lucru în administraţia publică locală prin urmărirea modelelor de bună practică,

3. Lărgirea bazei de date cuprinzând beneficiarii şi serviciile de asistenţă socială.

Planul anual de acţiune privind serviciile sociale se elaborează de către autorităţile publice locale, prin Direcţia de Asistenţă Socială/ DAS), în conformitate cu măsurile si acţiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a judeţului Bacău, conform prevederilor Legii nr.292/2011 a asistenţei sociale.

Planul anual de acţiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătăţire a sistemului de asistenţă socială, date detaliate privind numărul şi categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale necesare pentru a fi înfiinţate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privaţi, dacă este necesar, bugetul estimat şi sursele de finanţare, propuneri elaboarate de DAS, reprezentând transfigurarea în obiective a tuturor factorilor analizaţi în procesul de realizare si dezvoltare a unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale.

Planul anual de acţiune urmăreşte dezvoltarea serviciilor promovate precum şi crearea altora noi, pentru acoperirea unor cerinţe tot mai crescute, pe fondul accentuării gradului de sărăcie.

Caracteristici principale ale planului de acţiune propus:

În cadrul Direcţiei de Asistenţă Socială/ DAS – Complexul de Servicii Comunitare Buhuşi, măsurile de asistenţă socială se realizează consecvent şi cu prioritate în favoarea beneficiarilor: copiilor şi familiilor în dificultate, copiilor aflaţi în situaţie de risc, şi familiilor acestora, copiilor cu deficienţe neuro-psiho-motorii şi familiilor acestora. Acestea reprezintă ansamblul de activităţi realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum şi a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii şi combaterii riscului de excluziune socială şi creştere a incluziunii sociale, precum şi activităţi de recuperare(logopedie, kinetoterapie, consiliere psihologică). Serviciile sociale sunt servicii de interes general şi se organizează în forme/structuri diverse, în funcţie de specificul activităţii/activităţilor derulate si de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari.

Toate aceste măsuri sunt centrate pe respectarea interesului major al persoanei în dificultate, în situaţie de risc, dar şi a celor cu deficienţe neuro-psiho-motorii. În vederea facilităţii accesului la aceste măsuri, în desfăşurarea activităţii serviciului se

pune accent pe dezvoltarea serviciilor de informare și centralizare a informațiilor privind obiectivele sociale și serviciile sociale, dar în același timp dezvoltarea unei relații nu numai informaționale cu cetățeanul, ci și stimulative și participative. Un rol important în procesul de acordare a serviciilor sociale îl are desfășurarea de acțiuni ce vizează prevenirea situațiilor de risc și combatere a acestora prin educarea și informarea adecvată a tinerilor, părinților și familiilor acestora.

Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul Consiliului Local Buhuşi cuprinde:

Capitolul I: Date privind administrarea, înfiinţarea şi finanţarea serviciilor sociale –

În cadrul Consiliului Local Buhuşi funcţionează Direcţia deAsistenţă Socială/ DAS, care are în subordine:
* Complexul de Servicii Comunitare Buhuşi, care furnizează servicii sociale, fiind structurat astfel:

Nr.	Denumire serviciu social	Cod servicii sociale	Beneficiari	Capacitate	Nr.licenţă de funcţionare
1	C.S.C-Centrul de zi pentru copilul aflat în dificultate	8891CZ-C-II	Copii aflaţi în situaţie de risc	20	Seria LF nr.000624
2	C.S.C.-Centrul de îngrijire şi recuperare de zi pentru copilul cu handicap/dizabilităti	8891CZ-C-III	Copii cu deficienţe neuro-psiho-motorii	20	Seria LF nr.000623
3	Centrul de consiliere, informare şi sprijin	8899 CZ-F-I	Copii, tineri, adulţi		Licenta de functionare provizorie Nr.1029
4	Centrul de educatie contraceptivă şi planning familial		Tineri, adulţi		

În anul 2020 pentru Complexul de Servicii Comunitare Buhuşi din cadrul DAS au fost propuse următoarele sume pentru cheltuieli:

Nr.	Cheltuieli	Plăţi propuse
	Cheltuieli totale	995.000
	Cheltuieli de personal	930.000
	Bunuri, servicii	65.000

Bugetul este actualizat anual şi aprobat prin şedinţă a Consiliului Local Buhuşi.

Angajaţii Complexului de Servicii Comunitare Buhuşi sunt 11, structuraţi astfel:

*Şef serviciu C.S.C.Buhuşi(1), inspector de specialitate gradul I A(1), psihopedagog principal(1), asistent medical generalist principal(1), logoped principal(1), kinetoterapeut principal(1), psiholog practicant(1), educator principal(1), lucrător social(1) şi personal administrativ: îngrijitor(1) şi muncitor(1).

CAPITOLUL II Planificarea activităţilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1.Revizuirea/Actualizarea informaţiilor care se afişează la sediul DAS- Complexului de Servicii Comunitare Buhuşi:

* Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
* Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului local;
* Activitatea proprie şi serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituţiei, condiţii de eligibilitate, informaţiile privind costurile serviciilor sociale acordate;
* Informaţii privind serviciile sociale disponibile la nivelul unităţii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici – DAS:

2. Planificarea activităţilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local presupune:

*Vizite la şcolile din oraş pentru informarea copiilor/ părinţilor/ cadrelor didactice- prezentarea C.S.C.Buhuşi şi distribuire de pliante.

*Emisiuni la postul local de TV.

* Activităţi de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării iniţiale, a anchetelor sociale sau a activităţii de consiliere în cadrul centrelor de zi;

*Campanii de informare şi sensibilizare a comunităţii, organizate de DAS/ C.S.C.Buhuşi sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

* Campanii de promovare a serviciilor sociale ale DAS;

* Activităţi de informare şi consiliere, cum ar fi: conştientizare şi sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale şi promovarea măsurilor de asistenţă socială, mediere socială etc.;

* Mesaje de interes public transmise prin presă.

Alte activităţi propuse spre realizare sunt sărbătorirea următoarelor zile:
Ziua Principatelor, Mărtişorul, Ziua Mamei, Ziua Pământului, Ziua Internaţională a Copilului, Ziua Naţională, Ziua Internaţională de Conştientizare a Autismului, Ziua Internaţională a Persoanelor cu Dizabilităţi, Moş Nicolae, Moş Crăciun.

CAPITOLUL III Programul de formare şi îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activităţi de formare profesională continuă în vederea creşterii performanţei personalului din structurile proprii/instruire etc.

a) Programul de formare şi îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale are în vedere implementarea standardelor, din Ordinul 27/2019 din 3 ianuarie 2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor, în conformitate cu prevederile Codului Muncii, şi a Legii asistentei sociale nr.292/2011

b)activităţi de voluntariat în cadrul Complexului de Servicii Comunitare Buhuşi/C.S.C.Buhuşi

Nr.	Voluntari în C.S.C.Buhuşi	Nr.persoane	Buget
		3	-

Activităţile de voluntariat din cadrul Complexului de Servicii Comunitare Buhuşi au în vedere informarea voluntarilor cu privire la următoarele:

a) Structura, misiunea, activităţile centrelor, beneficiarii centrelor,
b) Drepturile şi responsabilităţile voluntarilor,
c) Regulamentul intern care reglementează implicarea voluntarului.
d) Activităţi realizate cu copiii.

MONITORIZAREA PLANULUI ANUAL DE ACŢIUNE

Pentru a urmări eficienţa obiectivelor stabilite în cadrul Planului anual de acţiune este nevoie de o monitorizare permanentă şi de evaluarea rezultatelor activităţilor întreprinse. Monitorizarea Planului anual de acţiune se va face urmărind obiectivele acestuia. Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acţiune sunt autorităţile administraţiei publice locale şi persoanele aflate în subordinea acestora, în funcţie de atribuţii.

Implementarea Planului anual de acţiune, se face cu participarea tuturor serviciilor şi compartimentelor instituţiei, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor şi a altor factori interesaţi din comunitate.

Aplicarea Planului anual de activitate se va face în condiţiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistenţă, asa cum este prevăzut şi stabilit în legislaţia în vigoare. Atingerea obiectivelor din Planul de acţiune privind măsurile de asistenţă socială se realizează conform bugetului de venituri şi cheltuieli în care sunt cuprinse investiţiile şi sumele alocate pentru DAS- Complexul de Servicii Comunitare Buhusi pe anul 2020.

10.02.2020

UAT Buhuşi

Primar,
Ing.Vasile Zaharia

Complexul de Servicii Comunitare Buhuşi

Şef serviciu,
Roxana Mihaela Mihai

* Capitol II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017,

*Capitol III: Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale,

* Monitorizarea planului anual de acțiune.

Având în vedere cele menționate mai sus, supun atenției Consiliului Local Buhuși aprobarea Planului anual de acțiune pe 2020 privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local din cadrul Complexului de Servicii Comunitare Buhuși anexat la prezentul raport.

Data

10.02.2020

Șef serviciu C.S.C.Buhuși

Roxana Mihaela Mihai

