Regulamentul Serviciului de Salubrizare a localităţii Buhuşi

CAPITOLUL I

Dispoziţii generale

SECŢIUNEA 1 Domeniul de aplicare

ART. 1

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubrizare a localităţii Buhuşi, denumit în continuare serviciu de salubrizare, înfiinţat şi organizat la nivelul oraşului Buhuşi, pentru satisfacerea nevoilor de salubrizare ale populaţiei, ale instituţiilor publice şi ale operatorilor economici de pe teritoriul Unităţii Administrativ-Teritoriale Buhuşi.

(2) Prezentul regulament stabileşte cadrul juridic unitar privind desfăşurarea serviciului de salubrizare, definind modalităţile şi condiţiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubrizare, indicatorii de performanţă, condiţiile tehnice, raporturile dintre operator şi utilizator având la bază următoarele acte normative:

-Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

- Legea nr. 101/2006 a salubrizării localităţilor, republicată cu modificările şi completările ulterioare;

- Legea nr.211/2011 privind regimul deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare, republicată;

-Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare a localităţilor;

-OUG nr. 5/2015 privind deşeurile de echipamente electrice şi electronice;

- Legea nr.249/2015privind modalitatea de gestionare a ambalajelor şi deşeurilor de ambalaje, cu toate modificările ulterioare.

- Ordinul nr. 520/2018 din 27 noiembrie 2018 pentru modificarea şi completarea Ordinului preşedintelui Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare a localităţilor;

- Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005, privind Fondul pentru mediu, cu modificările şi completările ulterioare;

-Legea nr.31/2019, privind aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea şi completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deşeurilor.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepţionarea, exploatarea şi întreţinerea instalaţiilor şi echipamentelor din sistemul public de salubrizare, cu urmărirea tuturor cerinţelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorii serviciului de salubrizare, indiferent de forma de proprietate şi de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubrizare în cadrul UAT Oraşul Buhuşi, se vor conforma prevederilor prezentului Regulament.

(5) Condiţiile tehnice şi indicatorii de performanţă prevăzuţi în prezentul regulament au caracter minimal. Consiliul Local Buhuşi poate aproba şi alte condiţii tehnice pentru serviciul de salubrizare, pe baza unor studii de specialitate, după dezbaterea publică a acestora.

ART. 2

Prezentul regulament se aplică următoarelor activităţi de salubrizare:

a) colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenite din activităţi comerciale, din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori;
b) colectarea şi transportul deşeurilor provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora;
c) organizarea prelucrării, neutralizării şi valorificării materiale şi energetice a deşeurilor;
d) operarea/administrarea staţiilor de transfer pentru deşeurile municipale şi deşeurile similare;
e) sortarea deşeurilor municipale şi deşeurilor similare în staţiile de sortare;
f) măturatul, spălatul, stropirea şi întreţinerea căilor publice;
g) curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ;
h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora către unităţile de ecarisaj sau către instalaţii de neutralizare;
i) organizarea tratării mecano-biologice a deşeurilor municipale şi a deşeurilor similare;
j) administrarea depozitelor de deşeuri şi/sau a instalaţiilor de eliminare a deşeurilor municipale şi a deşeurilor similare;
k) dezinsecţia, dezinfecţia şi deratizarea.

ART. 3

Modul de organizare şi funcţionare a serviciului de salubrizare trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

a) protecţia sănătăţii populaţiei;
b) responsabilitatea faţă de cetăţeni;
c) conservarea şi protecţia mediului înconjurător;
d) asigurarea calităţii şi continuităţii serviciului;
e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea şi cantitatea serviciului prestat;
f) securitatea serviciului;
g) dezvoltarea durabilă;

ART. 4

Termenii şi noţiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează şi în concordanţă cu prevederile legale în domeniu Legea nr.31/2019, privind aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea şi completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deşeurilor,modificată şi completată, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor şi a deşeurilor de ambalaje şi a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităţilor, republicată şi Ordinul 82/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciilor de salubrizare:

4.1. *autoritate competentă de reglementare* - Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

4.2. *analiza de control* – analiza efectuata în cadrul procedurii de acceptare a deşeurilor la depozitare, în cazul în care apar indoieli cu privire la conformarea transportului de deseuri;

4.3. *biodeşeuri* - conform definiţiei din anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011 privind regimul deşeurilor, republicată (*deşeuri biodegradabile provenite din grădini şi parcuri, deşeurile*

alimentare sau cele provenite din bucătăriile gospodăriilor private, restaurantelor, firmelor de catering ori din magazine de vânzare cu amănuntul, compatibile cu deşeurile provenite din unităţile de prelucrare a produselor alimentare 20.03.02, 20.01.08);

4.4. *compost* - produs rezultat din procesul de tratare aerobă şi/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deşeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;

4.5. *colectare* - conform definiţiei prevăzute în Legea nr. 211/2011, republicată (*strângerea deşeurilor, inclusiv sortarea şi stocarea preliminară a deşeurilor în vederea transportării la o instalaţie de tratare*);

4.6. *colectare separată* - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată (*colectarea în cadrul căreia un flux de deşeuri este păstrat separat în funcţie de tipul şi natura deşeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora*);

4.7. *compostare individuală* – procesul de obţinere a compostului în cadrul gospodăriilor populaţiei;

4.8. *curăţarea zăpezii/gheţii* - operaţiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheaţă depus pe suprafaţa carosabilă şi pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor şi pietonilor în condiţii de siguranţă;

4.9. *curăţarea rigolelor* - operaţiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip şi praf de pe o porţiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare şi/sau stropire;

4.10. *depozit* - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare (*un amplasament pentru eliminarea finală a deşeurilor prin depozitare pe sol sau în subteran, inclusiv:*
- *spaţii interne de depozitare a deşeurilor, adică depozite în care un producător de deşeuri execută propria eliminare a deşeurilor la locul de producere;*
- *o suprafaţă permanent amenajată (adică pentru o perioadă de peste un an) pentru stocarea temporară a deşeurilor, dar exclusiv:*
- *instalaţii unde deşeurile sunt descărcate pentru a permite pregătirea lor în vederea efectuării unui transport ulterior în scopul recuperării, tratării sau eliminării finale în altă parte;*
- *stocarea deşeurilor înainte de valorificare sau tratare pentru o perioadă mai mică de 3 ani, ca regulă generală, sau stocarea deşeurilor înainte de eliminare, pentru o perioadă mai mică de un an;*);

4.11. *deratizare* - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanţe chimice sau prin culturi microbiene;

4.12. *deşeu* - orice substanţă sau obiect pe care deţinătorul le aruncă ori are intenţia sau obligaţia să le arunce;

4.13. *deseuri asimilabile cu deşeurile menajere* - deşeuri provenite din industrie, din comert, din sectorul public sau administrativ, care prezinta compozitie şi proprietati similare cu deşeurile menajere şi care sunt colectate, transportate, prelucrate şi depozitate impreuna cu acestea;

4.14. *deşeu alimentar* – orice produs alimentar, şi părţile necomestibile ale acestora, scoase din lanţul de aprovizionare cu alimente în vederea valorificării sau eliminării (inclusiv prin compostare, digestie anaerobă, producţie de bio-energie, co-generare, incinerare, eliminare în sistemul de canalizare,depozitare) (conf. PNGD 2017);

4.15. *deşeuri biodegradabile* - deşeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deşeurile alimentare ori de grădină, şi care pot fi valorificate material((20.01.01, 20.01.08, 20.01.11, 20.01.25, 20.01.38, 20.02.01, 20.03.02, 20.03.04, 20.03.06), cum ar fi deşeurile alimentare ori de grădină, hârtia şi cartonul (conf. HG 349/2005, Anexa 1) (cuprind şi biodeşeurile);

4.16. *deşeuri cu regim special* - deşeu a cărui manipulare, colectare, transport şi depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătăţii oamenilor, bunurilor şi asupra mediului înconjurător;

4.17. *deşeuri din construcţii provenite din locuinţe* - deşeuri generate din activităţile de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor(categoriile 17.01 – 17.09);

4.18. *deşeuri de echipamente electrice şi electronice* - denumite în continuare DEEE – echipamentele electrice şi electronice care constituie deşeuri conform prevederilor Legii 211/2011 privind regimul deşeurilor, inclusiv toate componentele, subansamblurile şi produsele consumabile, parte integrantă a echipamentului în momentul în care acestea devin deşeuri (20.01.23*, 20.01.35*, 20.01.36);

4.19. *deşeuri inerte* – deşeuri care nu suferă nicio transformare semnificativă fizică, chimică sau biologică,nu se dizolvă, nu ard sau nu reacţionează în niciun fel fizic sau chimic, nu sunt biodegradabile şi nu afectează materialele cu care vin în contact într-un mod care să poată duce la poluarea mediului ori să dăuneze sănătăţii omului (conf. HG 349/2005 privind depozitarea deşeurilor, Anexa 1);

4.20. *deşeuri de ambalaje* - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerinţele definiţiei de deşeu(15.01), exclusiv deşeuri de producţie;

4.21. *deşeuri medicale* – deşeuri rezultate din activităţile de prevenire, diagnostic şi tratament desfăşurate în unităţile sanitare;

4.22. *deşeuri menajere* - deşeuri provenite din gospodării/locuinţe, inclusiv fracţiile colectate separat, şi care fac parte din categoriile 15.01 [*ambalaje (inclusiv deşeurile de ambalaje municipale colectate separat)*] şi 20 (*deşeuri municipale şi asimilabile din comerţ, industrie, instituţii, inclusiv fracţiuni colectate separat*) din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidenţa gestiunii deşeurilor şi pentru aprobarea listei cuprinzând deşeurile, inclusiv deşeurile periculoase, cu completările ulterioare;

4.23. *deşeuri municipale* :

a) deşeuri amestecate şi deşeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia şi cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeşeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deşeurile de echipamente electrice şi electronice, deşeurile de baterii şi acumulatori şi deşeurile voluminoase, inclusiv saltelele şi mobila;

b) deşeuri amestecate şi deşeuri colectate separat din alte surse în cazul în care deşeurile respective sunt similare ca natură şi compoziţie cu deşeurile menajere.

Deşeurile municipale nu includ deşeurile de producţie, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice şi reţeaua de canalizare şi tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz şi deşeurile provenite din activităţi de construcţie şi desfiinţări.

4.24. *deşeuri menajere şi deşeuri similare* (categoria 20), inclusiv fracţiile colectate separat;

4.25. *deşeuri periculoase* - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 4 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.26. *deseuri periculoase menajere* – deseuri cu proprietati periculoase, provenite din deşeurile menajere şi similare (20.01.13*, 20.01.14*, 20.01.15*, 20.01.17*, 20.01.19*, 20.01.21*, 20.01.23*, 20.01.26*,20.01.27*, 20.01.29*, 20.01.31*, 20.01.33*, 20.01.35*, 20.01.37*)

4.27. *deşeuri de producţie* - deşeuri rezultate din activităţi industriale, ce fac parte din categoriile 03 – 14 [*Deşeuri de la prelucrarea lemnului şi producerea plăcilor şi mobilei, pastei de hârtie, hârtiei şi cartonului; Deşeuri din industriile pielăriei, blănăriei şi textilă; Deşeuri de la rafinarea petrolului, purificarea gazelor naturale şi tratarea pirolitică a cărbunilor; Deşeuri din procese chimice anorganice; Deşeuri din procese chimice organice; Deşeuri de la producerea, prepararea, furnizarea şi utilizarea (ppfu) straturilor de acoperire (vopsele, lacuri şi emailuri vitroase), a adezivilor, cleiurilor şi cernelurilor tipografice; Deşeuri din industria fotografică; Deşeuri din procesele termice; Deşeuri de la tratarea chimică a suprafeţelor şi acoperirea metalelor şi a altor materiale; hidrometalurgie neferoasă; Deşeuri de la modelarea, tratarea mecanică şi fizică a suprafeţelor metalelor şi a materialelor plastic; Deşeuri uleioase şi deşeuri de combustibili lichizi (cu excepţia uleiurilor comestibile şi a celor din capitolele 05, 12 şi 19); Deşeuri de solvenţi organici, agenţi de răcire şi carburanţi (cu excepţia 07 şi 08)*] din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare;

4.28. *deşeuri reciclabile* - deşeu care poate constitui materie primă într-un proces de producţie pentru obţinerea produsului iniţial sau pentru alte scopuri (categoria 15.01, 20.01.01, 20.01.02, 20.01.10, 20.01.11,20.01.38, 20.01.39, 20.01.40);

4.29. *deşeuri reziduale* - deşeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deşeurile reciclabile (20.03.01);

4.30. *deşeuri de origine animală* - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porţiuni de cadavre provenite de la animale;

4.31. *deşeuri similare* - deşeuri provenite din activităţi comerciale, din industrie şi instituţii care, din punctul de vedere al naturii şi al compoziţiei, sunt comparabile cu deşeurile menajere, exclusiv deşeurile din producţie, din agricultură şi din activităţi forestiere;

4.32. *deşeuri stradale* - deşeuri specifice căilor de circulaţie publică, provenite din activitatea cotidiană a populaţiei, de la spaţiile verzi, de la animale, din depunerea de substanţe solide provenite din atmosferă(20.03.03);

4.33. *deşeuri voluminoase* - deşeuri solide de diferite provenienţe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obişnuite de colectare, ci necesită o tratare diferenţiată faţă de acestea, din punct de vedere al preluării şi transportului (20 03 07);;

4.34. *deţinător de deşeuri* - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată (*producătorul deşeurilor sau persoana fizică ori juridică ce se află în posesia acestora*);

4.35. *dezinfecţie* - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanţe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

4.36. *dezinsecţie* - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanţe chimice specifice;

4.37. *eliminare* - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată (*orice operaţiune care nu este o operaţiune de valorificare, chiar şi în cazul în care una dintre consecinţele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanţe sau de energie*);

4.38. *gestionarea deşeurilor* - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată (*colectarea, transportul, valorificarea şi eliminarea deşeurilor, inclusiv supervizarea acestor operaţiuni şi întreţinerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acţiunile întreprinse de un comerciant sau un broker*);

4.39. *gură de scurgere* - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;

4.40. *incinerare* - operaţia de tratare termică a deşeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalaţii care respectă legislaţia în vigoare privind incinerarea deşeurilor;

4.41. *instalaţie de incinerare* - orice instalaţie tehnică fixă sau mobilă şi echipamentul destinat tratamentului termic al deşeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în anexa nr. 3 la Legea nr. 211/2011, republicată (*0,60 pentru instalaţiile care funcţionează şi sunt autorizate în conformitate cu legislaţia comunitară aplicabilă înainte de 1 ianuarie 2009 sau 0,65 pentru instalaţiile autorizate după 31 decembrie 2008*);

4.42. *indicatori de performanţă* - parametri ai serviciului de salubrizare, realizaţi de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriţi la nivelul operatorului;

4.43. *licenţă* - actul tehnic şi juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaşte calitatea de operator al serviciului, precum şi capacitatea şi dreptul de a presta una sau mai multe activităţi ale acestuia;

4.44. *măturat* - activitatea de salubrizare a localităţilor care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curăţare a suprafeţelor de circulaţie, de odihnă ori de agrement ale aşezărilor urbane sau rurale;

4.45. *neutralizare a deşeurilor de origine animală* - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deşeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;

4.46. *operator salubrizare* – operatorul economic căruia îi sunt delegate următoarele activităţi de salubrizare: colectarea separata şi transportul separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare provenind din activititati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori;colectarea si transportul deseurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora; colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora către unităţile de ecarisaj sau către instalaţiile de neutralizare;.

4.47. *operator de salubrizare stradală* – operatorul economic căruia îi este delegată activitatea de măturat,spălat, stropire şi întreţinere a căilor publice

4.48. *„Plăteşti pentru cât arunci"* – instrument economic care are drept scop creşterea ratei de reutilizare,reciclare şi reducerea cantităţii de deşeuri la depozitare prin stimularea colectării separate a deşeurilor;

4.49. *precolectare* – activitatea utilizatorului de strangere şi stocare temporara a deşeurilor municipale în recipiente, containere sau puncte de colectare, amplasate în spaţii special amenajate;

4.50. *prevenire* – măsurile luate înainte ca o substanţă, un material sau un produs să devină deşeu, care reduc:

a) cantitatea de deşeuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viaţă a a cestora;

b) impactul negativ al deşeurilor generate asupra mediului şi sănătăţii populaţiei; sau

c) conţinutul de substanţe nocive al materialelor şi produselor.

4.51. *producător de deşeuri* - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată (*orice persoană ale cărei activităţi generează deşeuri, producător de deşeuri sau orice persoană care efectuează operaţiuni de pretratare, amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziţiei acestor deşeuri*);

4.52. *reciclare* - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată (*orice operaţiune de valorificare prin care deşeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanţe pentru a-şi îndeplini funcţia iniţială ori pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică şi conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operaţiunile de umplere*);

4.53. *reutilizare* - orice operaţiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deşeuri sunt utilizate din nou în acelaşi scop pentru care au fost concepute;

4.54. *reţetă* - ansamblu de specificaţii care descriu materialele utilizate pentru o anumită operaţiune pe sortimente, cantităţi, concentraţii ale soluţiilor pentru o anumită operaţiune de deratizare, dezinfecţie sau dezinsecţie şi un anumit tip de obiectiv;

4.55. *salubrizare* - totalitatea operaţiunilor şi activităţilor necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităţilor;

4.56. *schema de răspundere extinsă a producătorului* - set de măsuri luate de stat pentru a se asigura că producătorii de produse poartă responsabilitatea financiară sau financiară şi organizatorică pentru gestionarea stadiului de deşeu din ciclul de viaţă al unui produs;

4.57. *sistem public de salubrizare* - ansamblul instalaţiilor tehnologice, echipamentelor funcţionale şi dotărilor specifice, construcţiilor şi terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubrizare;

4.58. *sortare* - activitatea de separare pe categorii şi stocare temporară a deşeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializaţi în valorificarea acestora;

4.59. *spălarea străzilor* - activitatea de salubrizare care se execută mecanizat, cu instalaţii speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluţii speciale, în vederea îndepărtării deşeurilor şi prafului de pe străzi şi trotuare;

4.60. *staţie de transfer* - spaţiu special amenajat pentru stocarea temporară a deşeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o staţie de tratare;

4.61. *stropitul străzilor* - activitatea de salubrizare, care constă în dispersarea apei pe suprafeţele de circulaţie, indiferent de natura îmbrăcămintei acestora, pe spaţiile de odihnă şi de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalaţii specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătăţirii stării igienice a localităţilor şi evitării formării prafului;

4.62. *tarif de salubrizare* – tariful plătit de utilizatorii serviciului de salubrizare către operatorul de servicii de salubrizare desemnat de către administraţia publică locală, în baza unui contract de prestării servicii încheiat între utilizatorul serviciului şi operator, în cadrul contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare;

4.63. *taxă de salubrizare* – taxa locală cu destinaţie specială, ce are drept scop acoperirea cheltuieilor serviciului de salubrizare şi care se plăteşte de către utilizatorii sistemului de salubrizare către administraţia publică locală;

4.64. *tratare* - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată (*operaţiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării*);

4.65. *tratare mecano-biologică* - tratarea deşeurilor municipale colectate în amestec utilizând operaţii de tratare mecanică de separare, sortare, mărunţire, omogenizare, uscare şi operaţii de tratare biologică prin procedee aerobe şi/sau anaerobe;

4.66. *tobogan* - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deşeurilor;

4.67. *unitate de compostare individuală* – echipamentul specializat în care se desfăşoară compostarea individuală în gospodăriile populaţiei;

4.68. *utilizatori* - conform definiţiei prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare (*persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilităţi publice, în condiţiile legii*);

4.69. *utilizator casnic* – utilizatorii, persoane fizice sau asociaţiile de proprietari, după caz

4.70. *utilizator non-casnic* – utilizatorii, alţi decât cei care intră în categoria utilizatorilor casnici astfel cum sunt definiţi de prezentul articol, cum ar fi: agenţi economici, instituţii publice, asociaţii altele decât asociaţiile de proprietari, fundaţii, etc.

4.71. *valorificare* - conform definiţiei prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată (*orice operaţiune care are drept rezultat principal faptul că deşeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deşeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general*);

4.72. *vector* - organism (insectă, rozătoare) care răspândeşte un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

ART. 5

(1) Serviciul de salubrizare se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare şi transport al deşeurilor, formează sistemul public de salubrizare a localităţilor, denumit în continuare sistem de salubrizare.

(2) Sistemul de salubrizare este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic şi funcţional, care cuprinde construcţii, instalaţii şi echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubrizare, precum:

a) puncte de colectare separată a deşeurilor şi recipientele din dotarea acestora;
b) unităţi de compostare individuală;
c) autogunoiere de diferite capacităţi şi grade de compactare pentru colectarea separată a deşeurilor,dotate cu sistem de cântărire şi sistem de emitere bonuri de cântar;
d) staţii de transfer;
e) unităţi mobile de colectare a deşeurilor cu regim special: periculoase menajere (haz mobil),voluminoase (autobasculante, autocamioane cu greifer), de construcţii-demolări (autoşasiuri cu cârlig,autocamioane cu greifer), cadavre de animale (autospeciale frigorifice);

f) containere pentru colectarea deşeurilor de construcţii-demolări
g) saci de plastic pentru colectarea deşeurilor reciclabile;
h) echipamente de colectare şi vehicule de transport a deşeurilor stradale;
i) staţii de tratare mecano-biologică;
j) staţii de producere compost;
k) staţii de sortare;
l) baze de garare şi întreţinere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;
m) depozit de deşeuri clasa "b"

ART. 6

(1) Operatorii care colecteaza şi transporta deşeuri municipale trebuie sa detina:
a) licenta ANRSC, avand clasa corespunzatoare numarului populatiei deservite, precum şi orice alte documente necesare în conformitate cu legislatia în vigoare;
b) toate documentele necesare de insotire a deşeurilor transportate, din care sa rezulte utilizatorul/utilizatorii acestora, destinatarul, tipurile de deseuri, locul de incarcare, locul de destinatie si, dupa caz, cantitatea de deşeuri transportate şi codificarea acestora conform legii;
c) documentele care insotesc un transport de deşeuri şi care vor cuprinde cel putin urmatoarele informatii:
   a. tip (denumire şi cod),
   b. sursa de provenienta şi cantitatea,
   c. alte informatii solicitate prin legislatia în vigoare - HG 1061/2008;

(2)Operatorii serviciului de salubrizare trebuie să îndeplinească la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanţă, prevăzuţi de contractual de delegare a gestiunii, de caietul de sarcini al serviciului, aprobaţi de Consiliul Local al Oraşului Buhuşi, pe baza şi cu respectarea indicatorilor de performanţă din prezentul Regulament (Anexa nr.1).

SECŢIUNEA a 2-a Accesul la serviciul de salubrizare

ART. 7

(1) Toţi utilizatorii, casnici şi non-casnici, de pe teritoriul Unităţii Administrativ-teritoriale Orasul Buhuşi au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.
(2) Principalele categorii de utilizatori sunt:
- utilizatorii casnici, astfel cum sunt definiţi in prezentul Regulament;
- utilizatorii non-casnici, astfel cum sunt definiţi in prezentul Regulament.

(3) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informaţiile publice privind Serviciul de salubrizare, la indicatorii de performanţă ai serviciului, la structura tarifară şi la clauzele contractuale.
(4) Operatorul serviciului de salubrizare este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecţia sănătăţii publice utilizând numai mijloace şi utilaje corespunzătoare cerinţelor autorităţilor competente din domeniul sănătăţii publice şi al protecţiei mediului.
(5) Operatorul serviciului de salubrizare este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritatea administraţiei publice locale, cu excepţia cazurilor de forţă majoră care vor fi menţionate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

SECŢIUNEA a 3-a Documentaţia tehnică

ART. 8

(1) Prezentul regulament stabileşte documentaţia tehnică minimă pentru toţi operatorii care asigură serviciul de salubrizare pe raza UAT Buhuşi.
(2) Regulamentul stabileşte documentele necesare exploatării, precum şi modul de întocmire, actualizare, păstrare şi manipulare a acestor documente.
(3) Detalierea prevederilor prezentului Regulament privind modul de întocmire, păstrare şi reactualizare a evidenţei tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalaţii.

ART. 9

(1) Fiecare operator va avea şi va actualiza, în funcţie de specificul activităţii de salubrizare prestate, următoarele documente:
   a. actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
   b. planul cadastral şi situaţia terenurilor din aria de deservire;
   c. planurile generale cu amplasarea construcţiilor şi a instalaţiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
   d. planurile clădirilor sau construcţiilor speciale având notate toate modificările sau completările la zi;
   e. cărţile tehnice ale construcţiilor;
   f. documentaţia tehnică a utilajelor şi instalaţiilor şi, după caz, autorizaţiile de punere în funcţiune a acestora;
   g. procese-verbale de constatare în timpul execuţiei şi planurile de execuţie ale părţilor de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
   h. proiectele de execuţie ale lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile şi schemele instalaţiilor şi reţelelor etc.;
   i. documentele de recepţie, preluare şi terminare a lucrărilor cu:
      i. procese-verbale de măsurători cantitative de execuţie;
      ii. procese-verbale de verificări şi probe, inclusiv probele de performanţă şi garanţie, buletinele de verificări, analiză şi încercări;
      iii. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
      iv. procese-verbale de punere în funcţiune;
      v. lista echipamentelor montate în instalaţii cu caracteristicile tehnice;
      vi. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix în care se consemnează rezolvarea neconformităţilor şi a remedierilor;
      vii. documentele de aprobare a recepţiilor şi de predare în exploatare;
   j. schemele de funcţionare a instalaţiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situaţiei de pe teren, planurile de ansamblu şi de detaliu ale fiecărui agregat şi/sau ale fiecărei instalaţii, inclusiv planurile şi cataloagele pieselor de schimb;
   k. instrucţiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizaţiei de montaj privind manipularea, exploatarea, întreţinerea şi repararea echipamentelor şi instalaţiilor, precum şi cărţile/fişele tehnice ale echipamentelor principale ale instalaţiilor;
   l. normele generale şi specifice de protecţie a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalaţii sau fiecărei activităţi;
   m. planurile de dotare şi amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamităţi sau alte situaţii excepţionale;
   n. regulamentul de organizare şi funcţionare şi atribuţiile de serviciu pentru întreg personalul;
   o. avizele şi autorizaţiile legale de funcţionare pentru clădiri, laboratoare, instalaţii de măsură, inclusiv cele de protecţie a mediului obţinute în condiţiile legii;
   p. inventarul instalaţiilor şi liniilor electrice, conform instrucţiunilor în vigoare;

q. instrucţiuni privind accesul în incintă şi instalaţii;
r. documentele referitoare la instruirea, examinarea şi autorizarea personalului;
s. registre de control, de sesizări şi reclamaţii, de dare şi retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
t. bilanţul de proiect şi rezultatele bilanţurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanţul de mediu.

(2) Documentaţiile referitoare la construcţii energetice se vor întocmi, completa şi păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcţiei".

ART. 10

(1) Documentaţia de bază a lucrărilor şi datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializaţi în proiectare, se predă titularului de investiţie odată cu proiectul lucrării respective.
(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligaţia de a corecta toate planurile de execuţie, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuţiei şi, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situaţiei reale de pe teren, şi să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucţiunile necesare exploatării, întreţinerii şi reparării instalaţiilor proiectate.
(3) Organizaţiile de execuţie şi/sau de montaj au obligaţia ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea şi schemele, planurile de situaţii şi de execuţie modificate conform situaţiei de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări faţă de planurile iniţiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuţiei.
(4) În timpul execuţiei lucrărilor se interzic abaterile de la documentaţia întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

ART. 11

(1) Autorităţile administraţiei publice locale deţinătoare de instalaţii care fac parte din sistemul public de salubrizare, precum şi operatorii care au primit în gestiune delegată serviciul de salubrizare, în totalitate sau numai unele activităţi componente ale acestuia, au obligaţia să îşi organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu uşurinţă.
(2) La încheierea activităţii, operatorul va preda autorităţii administraţiei publice locale, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care şi-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.
(3) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor mentiona:
a) data intocmirii documentului;
b) numarul de exemplare originale;
c) calitatea celui care a intocmit documentul;
d) numarul de copii executate;
e) necesitatea copierii, numele, prenumele şi calitatea celui care a primit copii ale documentului, numarul de copii primite şi calitatea celui care a aprobat copierea;
f) data fiecarei revizii sau actualizari;
g) calitatea celui care a intocmit revizia/actualizarea şi calitatea celui care a aprobat;
h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
i) lista persoanelor carora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;
j) lista persoanelor care au restituit la arhiva documentul primit anterior revizuirii/modificarii.

SECŢIUNEA a 4-a Îndatoririle personalului operativ

ART. 12

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toţi salariaţii care deservesc construcţiile, instalaţiile şi echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubrizare având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcţionării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalaţie sau într-un ansamblu de instalaţii.
(2) Subordonarea pe linie operativă şi tehnico-administrativă, precum şi obligaţiile, drepturile şi responsabilităţile personalului de deservire operativă se trec în fişa postului şi în procedurile operaţionale.
(3) Locurile de muncă în care este necesară desfăşurarea activităţii se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcţie de:
   a) gradul de periculozitate a instalaţiilor şi a procesului tehnologic;
   b) gradul de automatizare a instalaţiilor;
   c) gradul de siguranţă necesar în asigurarea serviciului;
   d) necesitatea supravegherii instalaţiilor şi procesului tehnologic.

ART. 13

(1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcţionarea instalaţiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucţiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru şi dispoziţiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.
(2) Prestarea serviciului de salubrizare trebuie realizată astfel încât să se asigure:
   a) protejarea sănătăţii populaţiei;
   b) protecţia mediului înconjurător;
   c) menţinerea curăţeniei şi crearea unei estetici corespunzătoare a localităţilor;
   d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantităţii de deşeuri şi reciclarea acestora;
   e) continuitatea serviciului.

CAPITOLUL II

Asigurarea serviciului de salubrizare şi condiţii specifice de funcţionare

SECŢIUNEA 1-*Colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenite din activităţi comerciale, din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori*

ART. 14

Următoarele categorii de deşeuri menajere şi similare vor fi obligatoriu colectate separat, de la utilizatorii casnici şi non-casnici/instituţii publice/comerţ, de pe teritoriul unităţii administrativ-teritoriale a oraşului Buhuşi şi transportate la staţiile/instalaţiile de tratare stabilite de Unitatea Administrativ-Teritoriale Buhuşi în conformitate cu prevederile Master Planului **Sistem de Management Integrat al Deseurilor in judetul Bacau** aprobat prin H.C.L nr.67/13.08.2010

reprezentând strategia locală cu privire la dezvoltarea şi funcţionarea pe termen mediu şi lung a serviciului de salubrizare:

a) deşeuri reziduale;
b) deşeuri reciclabile (hârtie şi carton, plastic şi metal, sticlă), inclusiv deşeuri de ambalaje municipale;
c) biodeşeuri(menajere, similare, din pieţe din parcuri şi grădini);
d) deşeuri periculoase din deşeurile menajere;
e) deşeuri voluminoase provenite de la populaţie, instituţii publice şi operatori economici;
f) deşeuri provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora.

Dacă este fezabil economic şi tehnic, pot fi colectate separat şi alte categorii de deşeuri menajere şi similare (de ex: lemn, textile, îmbrăcăminte, uleiuri alimentare), prin sisteme organizate de autoritatea publică locală, în colaborare cu operatorii de salubrizare şi/sau cu alte entităţi interesate, înconformitate cu prevederile legale.

ART. 15

Operatorul care colectează şi transportă deşeuri menajere şi deşeuri similar menţionate anterior trebuie să cunoască:

a) tipul şi cantitatea de deşeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deşeuri în parte;
b) cerinţele tehnice generale;
c) măsurile de precauţie necesare;
d) informaţiile privind originea, destinaţia şi tratarea deşeurilor, precum şi tipul şi cantitatea de deşeuri, date care trebuie prezentate la cerere, autorităţilor competente.

ART. 16

(1) Operatorul, împreună cu autoritatea administraţiei publice locale, are obligaţia să identifice toţi producătorii de deşeuri, indiferent de natura acestor deşeuri, şi să acţioneze în vederea creării facilităţilor necesare prestării activităţii de colectare separată şi transport separat al deşeurilor menajere şi deşeurilor similare.
(2) Autoritatea deliberativă a administraţiei publice locale aprobă/instituie tarife/taxe de salubrizare pentru constituirea fondurilor necesare finanţării activităţii.

ART.17

Prestarea activităţii de salubrizare privind colectarea şi transportul deşeurilor municipale trebuie realizată în astfel de condiţii incât sa se asigure:

a) protejarea sanatatii populatiei;
b) protectia mediului inconjurator;
c) mentinerea curateniei şi crearea unei estetici corespunzatoare a localitatilor;
d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantitatii de deşeuri şi reciclarea acestora.

ART. 18

(1) Persoanele casnice şi non-casnice, producătoare de deşeuri municipale, trebuie să realizeze activitatea de precolectare potrivit specificului locului de producere a deşeurilor, în conditii salubre, în spatii special amenajate. Utilizatorii care deţin deşeuri reciclabile au obligaţia să le depună selectiv în recipiente sau containere diferite, inscripţionate corespunzător, amplasate în locuri special amenajate, stabilite de autorităţile administraţiei publice locale. Containerele sau recipientele de colectare vor fi amplasate astfel încât să fie uşor accesate de populaţie (în apropierea locuinţelor), manipularea şi depozitarea lor în locurile stabilite să nu creeze disconfort pentru persoanele care locuiesc în apropierea acestor locuri, locaţiile să fie uşor accesibile operatorului de salubrizare, să se încadreze în imaginea arhitecturală a zonei şi să poată fi spălate/curăţate/dezinfectate la locul de amplasare.

(2) În vederea realizării activităţii de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente şi containere de colectare prin grija autorităţii administraţiei publice locale, (respectiv CJ Bacău şi ADIS) după cum urmează:

a) In cartierele de blocuri - colectarea deşeurilor menajere nepericuloase se realizeaza pe patru fractii:

- deseuri reziduale,
- deseuri de hartie şi carton,
- deseuri de sticla,
- deseuri de plastic şi metal.

Sau trei fractii:

- deseuri reziduale,
- deseuri de hartie,carton, deseuri de plastic şi metal
- deseuri de sticla

Colectarea deşeurilor reciclabile se face în recipiente de 1.100 l, 2.500 l sau 3.000 l, amplasate în punctele de colectare.

b) In cartierele de case - precolectarea deşeurilor menajere nepericuloase se realizeaza pe cinci fractii, unde deşeurile reciclabile se colectează in amestec, cu excepţia deşeurilor din sticlă :

- deseuri reziduale,
- deseuri de hartie şi carton,
- deseuri de sticla,
- deseuri de plastic şi metal,
- biodeşeuri

Colectarea deşeurilor reziduale se realizează prin sistemul "colectare din poartă în poartă".
Colectarea deşeurilor reciclabile din sticlă se face în cartierele de case, prin sistemul "colectare din poartă în poartă" prin aport voluntar în puncte de colectare stradală situate la capătul străzilor.
Colectarea biodeşeurilor se realizează prin sistemul "colectare din poartă în poartă", fiecare gospodărie fiind dotată cu câte un recipient de colectare.

(3) Colectarea deşeurilor asimilabile celor menajere de la institutii, comert şi industrie se realizeaza separat, pe patru fractii:

- deseuri reziduale
- deseuri de hartie şi carton
- deseuri de sticla
- deseuri de plastic şi metal

sau trei fractii:

- deseuri reziduale,
- deseuri de hartie,carton, deseuri de plastic şi metal

- deseuri de sticla

Precolectarea acestora se face în containerele specializate, proprii sau inchiriate de la operatorul de salubrizare.

Colectarea deşeurilor menajere şi similare se va realiza separat, pe următoarele categorii de deşeuri, în recipienţi diferiţi, aferent fiecărui tip de deşeu sau de amestec de deşeuri, astfel:

a) - deşeuri reciclabile din hârtie/carton în eurocontainere de plastic albastru de 1,1 mc (furnizate prin Proiect), igloo-uri de 2,5-3 mc albastre (furnizate de asociaţiile colective) în punctele de colectare din zonele de blocuri şi saci de plastic albastru transparent (furnizate de operatorul de salubrizare) de la gospodăriile individuale ;

b) - deşeuri reciclabile din plastic şi metal în eurocontainere de plastic galbene de 1,1 mc (furnizate prin Proiect) şi igloo-uri de 2,5-3 mc galbene (furnizate de asocaţiile colective) în punctele de colectare din zonele de blocuri şi saci de plastic galben transparent (furnizate de operatorul de salubrizare) de la gospodăriile individuale ;

c)- deşeuri reciclabile din sticlă în eurocontainere de plastic verde de 1,1 mc (furnizate prin Proiect), igloo-uri de 2,5-3 mc verzi (furnizate de asocaţiile colective) în punctele de colectare,); şi containere de 1,1 mc (furnizate de operatorul de salubrizare) amplasate la capătul străzilor pentru gospodăriile individuale;

d)- deşeuri reziduale amestecate, în recipienţi de plastic negru de 1,1 mc (furnizaţi de operatorul de salubrizare) în punctele de colectare din zonele de blocuri;

- deşeuri reziduale (amestecate) în zonele de case - în recipienţi de plastic negru de 80l, 120 l sau 240 l (furnizaţi de operatorul de salubrizare) pentru fiecare gospodărie individuală.

e) -deşeurile specifice predominant vegetale din gospodăriile individuale ale populaţiei sau de la agenţii economici cu sedii în clădiri de tip rezidenţial (iarbă, crengi, resturi vegetale, brazi de Crăciun) cu generare nepermanentă, vor fi colectate de operatorul de salubrizare, conform unor scheme de colectare precizate în caietul de sarcini pentru atribuirea contractului de delegare a serviciului de salubrizare.

f) -deşeurile biodegradabile generate în gospodăriile de la case (o parte din ele) vor fi tratate în vederea obţinerii compostului, în gospodăriile individuale care au primit prin Proiect unităţi de compostare individuale. Din aceste gospodării, este interzisă evacuarea lor în sistemul de colectare al operatorilor de salubrizare; Prin Proiectul SMID au fost furnizate 2585 unităţi de compostare individuale, distribuite gospodăriilor

- deşeurile biodegradabile menţionate la art. 18, alin, (3), (f) de la case unde nu există unităţi de compostare individuală se va face în saci de plastic transparent incolor pentru fiecare gospodărie individuală cu capacitatea de 120l sau 240 l (furnizaţi de operatorul de salubrizare) şi vor fi transportate şi predate la instalaţiile de tratare stabilite în conformitate cu prevederile Master Planului **Sistem de Management Integrat al Deseurilor in judeţul Bacau** aprobat prin H.C.L nr.67/13.08.2010.

g) În vederea realizării activităţii de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente şi containere de colectare prin grija operatorului *sau a autorităţii administraţiei publice locale, după caz.* La gospodăriile individuale colectarea se va face în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranţă ridicat din punct de vedere sanitar şi al protecţiei mediului.

h) Deşeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au acelaşi regim cu cel al deşeurilor periculoase rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice.

Persoanele care îşi administrează singure tratamente injectabile la domiciliu şi cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deşeurile rezultate în

recipiente cu pereţi rezistenţi(cutii din carton, cutii din metal etc), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistenţă medicală publică, care are obligaţia de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislaţia specifică îndomeniu. Se interzice depunerea deşeurilor rezultate din îngrijiri medicale în recipienţii de colectare adeşeurilor municipale.

i) Medicamentele expirate provenite de la populaţie vor fi depuse la farmacii sau puncte farmaceutice apropiate, în vederea eliminării finale, prin incinerare. Ridicarea acestor deşeuri din farmacii sau puncte farmaceutice se realizează în condiţiile reglementate de legislaţia specifică, aplicabilă deşeurilor medicale.

Colectarea, transportul şi eliminarea acestor tipuri de deşeuri se realizează de către operatorii economici autorizaţi în condiţiile legii.

(4) Deşeurile verzi rezultate din parcuri, gradini şi cimitire din domeniul public, sunt colectate şi transportate conform prevederilor Sectiunii 5.

(5) Deşeurile din piete sunt colectate pe urmatoarele fractii:

- deseuri reziduale
- biodeşeuri
- deseuri de hartie şi carton
- deseuri de sticla
- deseuri de plastic şi metal

sau patru fractii:

- deseuri reziduale,
- deseuri de hartie,carton, deseuri de plastic şi metal
- deseuri de sticla
- biodeseuri

Deseurile din piete vor fi precolectate separat în containere specializate cumparate de Administratia pieţelor.

(6) Colectarea deşeurilor menajere periculoase de la populatie se va asigura de catre administratiile publice locale, prin intermediul operatorilor de colectare si transport cărora le-a fost delegată gestiunea activităţilor de colectare-transport în localitatea respectivă.

Colectarea se face dupa un program prestabilit prin campaniile de colectare anuale, în puncte mobile, organizate cu prilejul stationarii mijlocului de transport specializat, în zone convenite cu administratiile publice locale.

Deseurile menajere periculoase se transportă la centrul de stocare temporară a deşeurilor de la Bacău în vederea valorificării/eliminării.

Preluarea, stocarea temporara, precum şi tratarea şi eliminarea deşeurilor periculoase menajere se realizeaza cu respectarea legislatiei în vigoare.

(7) Deşeurile voluminoase generate de populaţie vor fi colectate, o dată pe trimestru sau de cel putin doua ori pe an în mediul urban la o dată anunţată în prealabil de operator, populaţia va depune deşeurile voluminoase în punctele de precolectare existente pentru deşeurile menajere reziduale (in cazul populaţiei care locuieşte la bloc) iar (în cazul populaţiei care locuieşte la casă), in locuri special stabilite de autoritatea administraţiei publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulaţia rutieră şi pietonală.

Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deşeuri, prin stabilirea zilelor şi intervalului orar de aşa natură încât deţinătorii de deşeuri voluminoase să poată preda aceste deşeuri, iar operatorul serviciului de salubrizare să poată asigura colectarea şi transportul periodic al deşeurilor voluminoase.

(8) Deşeurile municipale, generate cu ocazia unor evenimente publice sunt colectate şi transportate de catre operatorii de colectare şi transport, în baza unor solicitari punctuale din partea

organizatorilor, şi fac parte din cadrul serviciilor suplimentare neprogramate. Precolectarea deşeurilor se face contra cost în recipiente speciale puse la dispozitie de operatori cu exceptia targurilor organizate periodic.

(9) Este interzisă depozitarea deşeurilor municipale netratate, cu excepţia deşeurilor de la măturatul stradal.

(10) Deşeurile nepericuloase asimilabile celor menajere rezultate atât din asistenţa medicală acordată la domiciliul pacientului, cât şi cele rezultate din activitatea cabinetelor medicale amplasate în clădirile de locuit urmează circuitul de evacuare a deşeurilor menajere.

(11) În cazul unităţilor sanitare şi veterinare, operatorii de salubrizare sunt responsabili numai pentru colectarea deşeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deşeurile similare sau predarea către operatorii de salubrizare, dacă aceştia nu sunt autorizaţi, a următoarelor categorii de deşeuri rezultate din activităţile unităţilor sanitare şi din activităţi veterinare şi/ori cercetări conexe:

a) obiecte ascuţite;

b) fragmente şi organe umane, inclusiv recipiente de sânge şi sânge conservat;

c) deşeuri a căror colectare şi eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecţiilor;

d) substanţe chimice periculoase şi nepericuloase;

e) medicamente citotoxice şi citostatice;

f) alte tipuri de medicamente;

g) deşeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

Colectarea şi stocarea deşeurilor prevăzute la lit. a)-g) se realizează în condiţiile reglementate de legislaţia specifică, aplicabilă deşeurilor medicale. Colectarea, transportul şi eliminarea acestor tipuri de deşeuri se realizează de către operatori economici autorizaţi în condiţiile legii

(12) Colectarea separată a deşeurilor periculoase din deşeurile menajere, altele decât cele menţionate la alin (7), (8) şi (11), se va face prin sisteme separate faţă de cele de la ART. 18, organizate de operatorul de salubrizare desemnat, în condiţiile prevăzute în Caietul de sarcini pentru atribuirea contractului de delegare a serviciului de salubrizare, conform prevederilor legale.

Este interzisă colectarea acestor deşeuri împreună cu deşeurile municipale nepericuloase menţionate la alin (2). Colectarea se va realiza cu maşini specializate, după un program stabilit la începutul anului, în puncte fixe care vor fi stabilite de operatorii de salubrizare împreună cu autorităţile administraţiilor publice locale. Atât programul de colectare, cât şi punctele de staţionare a maşinii vor fi comunicate cetăţenilor din fiecare UAT la începutul fiecărui an.

Deşeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate în spaţiile special amenajate în acest scop la depozitul din comuna Nicolae Bălcescu. Preluarea, tratarea şi eliminarea deşeurilor periculoase menajere se realizează în condiţiile legii şi ale Caietului de sarcini.

(13) Deşeurile agricole (de ex. gunoiul de grajd), rezultate din amenajări în gospodării particulare care nu se asimilează cu fermele zootehnice, se neutralizează prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul şi nu produc disconfort, amplasate la cel puţin 10 m de locuinţe, în incinta gospodăriei.

Deşeurile agricole nu fac obiectul SMID, deci este interzisă eliminarea lor în recipienţii prevăzuţi pentru deşeurile municipale.

(14) Recipientele şi containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deşeuri vor fi inscripţionate cu denumirea deşeurilor pentru care sunt destinate şi marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului şi gospodăririi apelor şi al ministrului administraţiei şi internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităţilor de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

Tipul de deşeu / *Culoare*	*Deşeuri nerecuperabile / nereciclabile*	*Deşeuri compostabile/ biodegradabile*	*Hârtie/ carton*	*Sticlă albă/ colorată*	*Metal şi plastic*	*Deşeuri periculoase*
	Negru/gri	*Maro*	*Albastru*	*Alb/verde*	*Galben*	*Roşu*

ART. 19

(1) În cadrul UAT Buhuşi, în plus faţă de recipienţii asiguraţi conform pct (3),art.18, colectarea deşeurilor se poate realiza şi în recipienţii asiguraţi din bugetele locale sau furnizaţi de operatorii de salubrizare în condiţiile prevăzute în contractele acestora – pentru a asigura colectarea separată cel puţin a categoriilor de deşeuri prevăzute la ART. 18 alin (2);
(2) Colectarea deşeurilor reciclabile din deşeurile menajere şi similare trebuie să permită atingerea etapizată, a unui nivel de pregătire pentru reutilizare şi reciclare de minim 50%. Astfel:
- până la sfârşitul anului 2020 - 50% din cantitatea de deşeuri din hârtie, metal, plastic, sticlă şi lemn in deşeurile menajere şi deşeurile similare, inclusiv din servicii publice;
- până la sfârşitul anului 2025 - 50% din cantitatea totală de deşeuri municipale generate.
(3) Colectarea deşeurilor similare se va asigura de operatorul de salubrizare desemnat în recipiente adecvate (închise cu capac, etanşe şi nedeteriorate) puse la dispoziţie generatorilor, conform contractului de prestări-servicii, astfel încât să se asigure colectarea separată separată cel puţin a categoriilor de deşeuri prevăzute la ART. 18 alin (2) şi alin (3).
(4) Colectarea deşeurilor predominant vegetale, precolectate din zonele publice (parcuri, grădini şi cimitire) se va realiza direct în maşinile de colectare ale operatorului. Aceste deşeuri vor fi transportate la statia de tratare mecano-biologică pentru a fi tratate în flux separat de deşeurile reziduale amestecate.
(5) Colectarea deşeurilor din pieţe se va realiza în recipienţi de diferite capacităţi puşi la dispoziţie de către administraţia pieţelor.
(6) În vederea realizării activităţii de colectare în mod eficient, operatorul de salubrizare care asigură activitatea de colectare şi transport, va dota gospodariile precum şi punctele de colectare amenajate conform legii, cu recipiente sau saci de colectare suplimentari necesari, similare celor deja existente. Costurile de achiziţionare a recipientelor/sacilor puşi la dispoziţia generatorilor de deşeuri (persoane fizice si juridice) vor fi detaliate în caietele de sarcini aferente activităţilor de colectare a deşeurilor.

ART. 20

(1) Operatorii de salubrizare, împreună cu administraţia publică locală, au obligaţia să identifice toţi producătorii de deşeuri, indiferent de natura acestor deşeuri, şi să acţioneze în vederea creării facilităţilor necesare prestării activităţii de precolectare şi colectare.
(2) Utilizatorii, persoane fizice sau juridice, vor beneficia de prestarea serviciului de salubrizare de către operatorii de salubrizare în baza contractului de delegare, precum şi în baza contractelor individuale de prestare a serviciului de salubrizare, încheiat în nume propriu cu operatorul de salubrizare desemnat în UAT-ul unde îşi are domiciliul sau îşi desfăşoară activitatea.

(3) Autorităţile administraţiilor publice locale, împreună cu operatorii de salubrizare, au obligaţia de a ţine, la zi, evidenţa tuturor utilizatorilor, cu şi fără contracte de prestare a serviciului de salubrizare.

(4) Autoritatea administraţiei publice locale membră ADIS Bacău va institui taxe speciale în cazul prestaţiilor de care beneficiază producătorii de deşeuri individuali fără contract şi vor deconta lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestaţiei efectuate la utilizatorii fără contract.

(5) Operatorii au obligaţia, în condiţiile alin. (4), de a dota spaţiile de colectare pentru toţi producătorii de deşeuri, chiar dacă aceştia nu au contract de prestare a serviciului de salubrizare încheiat.

ART.21

(1) Operatorul de salubrizare va dota punctele de colectare amenajate conform legii, şi populaţia (după caz), cu recipientele de colectare adecvate (închise cu capac, etanşe şi nedeteriorate), marcate,astfel încât să asigure colectarea separată pe categoriile de deşeuri menţionate la ART. 18, precum şi o capacitate de înmagazinare corelată cu numărul de utilizatori arondaţi şi frecvenţa de ridicare a fiecărei categorii de deşeuri, asigurând condiţii de acces uşor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondaţi şi cu frecvenţa de ridicare, asigurând condiţii de acces uşor pentru autovehiculele destinate colectării.

(3) Numărul de recipiente de colectare a deşeurilor municipale se stabileşte conform tabelului nr.2 din Standardul SR 13387:1997, Salubrizarea localităţilor. Deşeuri urbane. Prescripţii de proiectare a punctelor pentru precolectare.

(4) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deşeurilor municipale, acestea vor fi inscripţionate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi şters fără ca prin această operaţie să nu rămână urme vizibile.

(5) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedeşte că volumul acestora este insuficient şi se stochează deşeuri municipale în afara lor.

(6) Menţinerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfecţia şi dezinsecţia a punctelor de colectare ce revin persoanelor casnice şi/sau non-casnice în cazul în care acestea se află în spaţii aparţinând utilizatorului sau operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(7) Pentru grupuri de gospodării individuale sau condominii pentru evacuarea deşeurilor, spaţiile de colectare exterioare puse la dispoziţie de autorităţile administraţiei publice locale se amenajează astfel încât să permită amplasarea numărului necesar de recipiente care să asigure capacitatea de depozitare, corelată cu ritmicitatea de ridicare. Aceste spaţii vor fi împrejmuite, acoperite şi amplasate în locuri care să permită accesul uşor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctului de colectare selectivă a deşeurilor municipale pe domeniul public se va face astfel încât distanţa până la ferestrele spaţiilor cu destinaţie de locuinţă să fie mai mare de 10 m.

(8) Platformele spaţiilor necesare colectării deşeurilor care se vor realiza prin grija autorităţii administraţiei publice locale vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate, în mediul urban, şi în cazul în care nu sunt asigurate condiţii de scurgere a apei provenite din exfiltraţii ori a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la reţeaua de canalizare şi vor fi întreţinute în permanentă stare de curăţenie.

(9) Operatorul va urmări starea de etanşeitate a recipienţilor de colectare, urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat. De asemenea, va urmări şi starea de etanşeitate a punctelor de colectare, urmând a anunţa administraţia publică locală de eventuale deteriorări şi a face reparaţiile necesare (după caz, în funcţie de cerinţele caietului de sarcini).

ART.22

(1) În funcţie de sistemul de colectare separată adoptat în conformitate cu prevederile Master Planului **Sistem de Management Integrat al Deseurilor in judetul Bacau** aprobat prin H.C.L nr.67/13.08.2010, colectarea în containere şi recipiente a deşeurilor menajere şi similare se realizează astfel:

a) deşeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri/negru şi sunt de tip:
   1. resturi de carne şi peşte, gătite sau proaspete;
   2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frişcă);
   3. ouă întregi;
   4. grăsimi animale şi uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
   5. excremente ale animalelor de companie;
   6. scutece/tampoane;
   7. cenuşă de la sobe (dacă se ard şi cărbuni);
   8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
   9. lemn tratat sau vopsit;
   10. conţinutul sacului de la aspirator;
   11. mucuri de ţigări;
   12. veselă din porţelan/sticlă spartă, geamuri sparte.

b) deşeurile biodegradabile se colectează în recipiente de culoare maro /saci de plastic transparenţi (în cazul în care se colectează separat) şi sunt de tip:
   1. resturi de fructe şi de legume proaspete sau gătite;
   2. resturi de pâine şi cereale;
   3. zaţ de cafea/resturi de ceai;
   4. păr şi blană;
   5. haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mărunţite;
   6. coji de ouă;
   7. coji de nucă;
   8. cenuşă de la sobe (când se arde numai lemn);
   9. rumeguş, fân şi paie;
   10. resturi vegetale din curte (frunze, crengi şi nuiele mărunţite, flori);
   11. plante de casă;
   12. bucăţi de lemn mărunţit;
   13. ziare, hârtie, carton mărunţite, umede şi murdare.

c) deşeurile reciclabile de tip hârtie şi carton, curate şi mărunţite, se colectează în recipiente de culoare albastră;

d) deşeurile reciclabile din material de tip plastic şi metal se colectează în recipiente de culoare galbenă;

e) deşeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată se colectează, pe culori, în recipiente de culoare alb/verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deşeuri din materiale de tip porţelan/ceramică.

ART. 23

(1) Unităţile administrativ-teritoriale au calitatea de deţinător legal al deşeurilor municipale şi al deşeurilor similare, depozitate în recipientele amplasate în aria lor teritorială. Preluarea deşeurilor din recipientele şi/sau containerele amplasate în punctele de colectare de către alte persoane decât operatorii de salubrizare desemnaţi pentru prestarea activităţii în aria de delegare respectivă constituie infracţiune de furt şi se sancţionează potrivit legii.

(2) După colectare, deşeurile menajere şi deşeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.

(3) Este interzisă depozitarea deşeurilor biodegradabile şi a deşeurilor reciclabile colectate separat.

(4) Începând cu anul 2025, toate deşeurile municipale colectate vor trebui supuse unui proces de tratare.

ART. 24

(1) Frecvenţa colectarii deşeurilor reziduale şi a biodeşeurilor se face de regulă cu respectarea prevederilor Ordinului nr. 119/2014 al Ministerului Sănătăţii, pentru aprobarea Normelor de igienă şi a recomandărilor privind mediul de viaţă al populaţiei. În cazuri bine justificate şi în vederea reducerii costurilor de operare, intervalul dintre două colectari a deşeurilor generate de populaţia din zona caselor individuale din mediul urban şi rural poate fi mărită la o săptămână.
(2) Recipientele amplasate pe căile publice pentru depozitarea deşeurilor stradale trebuie să fie în număr suficient, cu volume adecvate şi montate la distanţe optime, golindu-se periodic, cel puţin o dată la două zile în perioada 1 aprilie - 1 octombrie şi o dată la 3 zile în perioada 1 octombrie -1 aprilie.
(3) Colectarea deşeurilor reziduale, în funcţie de sezon şi de categoria utilizatorului, se realizează astfel:
a) pentru perioada 1 aprilie-1 octombrie:
1. zilnic, din zonele centrale şi de la unităţile de alimentaţie şi cazare, pieţe agroalimentare, unităţile sanitare cu paturi, grădiniţe şi creşe;
2. la cel mult două zile în celelalte cazuri;
b) **în sezonul rece - 1 octombrie-1 aprilie** - la cel mult 3 zile cu condiţia ca la precolectare să fie asigurate condiţiile de înmagazinare pentru această ritmicitate.
(4) Intervalul dintre doua colectari prevăzut la alin. (2) si (3) poate fi marit cu avizul autorităţii de sănătate publică teritorială;
(5) Colectarea deşeurilor reciclabile precolectate separat se realizează la un interval de timp stabilit de operator impreună cu autoritatea administraţiei publice locale în funcţie de cantităţile colectate şi de volumul recipientelor de colectare.
(6) Numărul de recipiente de colectare a deşeurilor municipale se stabileşte conform tabelului nr. 2 din Standardul SR13387:1997, Salubrizarea localităţilor. Deşeuri urbane.
(7) Colectarea deşeurilor "din poartă în poartă" se realizează cu următoarele frecvenţe de colectare:
a) pentru deşeurile reciclabile uscate, o dată la două săptămâni;
b) pentru deşeurile reziduale, o dată pe săptămână, .
c) pentru deseurile biodegradabile se realizeaza la un interval de timp stabilit de operator impreună cu autoritatea administratiei publice locale în functie de cantitatile colectate şi de volumul recipientelor de colectare.
(8) Colectarea din punctele de colectare se realizează cu următoarele frecvenţe de colectare:
a) pentru deşeurile reciclabile uscate, o dată la 3 zile;
b) pentru deşeurile biodegradabile şi reziduale:
1. **în perioada 1 aprilie-30 septembrie**, zilnic- în zona centrală, de la sectorul alimentar, hoteluri, pieţe, spitale, grădiniţe şi creşe şi o dată la două zile în celelalte cazuri;
2. **în perioada 1 octombrie- 31 martie** o dată la cel mult 3 zile.
Sau dupa caz se realizează la un interval de timp stabilit de operator împreună cu autoritatea administraţiei publice locale după cum a fost atribuit contractul de delegare, în funcţie de cantităţile colectate şi de volumul recipientelor de colectare.

ART. 25

(1) Colectarea deşeurilor menajere şi similare se poate face în următoarele moduri:
   a) colectarea ermetică în autovehicule de capacităţi diferite cu compactare/ fără compactare, după caz;
   b) colectarea în containere/recipiente închise de diferite capacităţi;
   c) colectare realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asiguraţi de operator;
   d) alte sisteme care îndeplinesc condiţiile impuse prin normele igienico-sanitare şi de protecţie a mediului.

(2) Colectarea deşeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora, adaptate tipului de recipient (containere tip pubelă, tip container, igloo) şi tipului de punct de colectare .
Vehiculele vor fi inscripţionate vizibil (cu însemne scrise şi imagini) pentru categoria de deşeu pe care o colectează.

(3) Pentru asigurarea implementării etapizate a instrumentului economic „plăteşti pentru cât arunci" („Pay-as-you-throw" PAYT), vehiculele de colectare vor fi dotate cu sistem de cântărire şi de emitere bon de cântar. Sistemul va trebui să poată diferenţia cantităţile de deşeuri colectate, pe surse de proveniență (populaţie/ agenti economici) şi categorii de deşeuri.

(4) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deşeurile să nu fie vizibile şi să nu existe posibilitatea împrăştierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operaţiunilor specifice, în condiţii de siguranţă şi de eficienţă.

(5) Încărcarea deşeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(6) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deşeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi aşezate în locul de unde au fost ridicate.

(7) În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic şi al împrăştierii accidentale a deşeurilor în timpul operaţiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deşeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(8) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deşeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat şi măturat chiar dacă există deşeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(9) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare (pe o rază de 10 m în jurul punctului de colectare) sunt depozitate şi deşeuri din construcţii sau alte tipuri de deşeuri voluminoase, acestea vor fi colectate separat, după caz, înştiinţând în scris utilizatorul şi autoritatea administraţiei locale despre acest fapt, precum şi tariful pe care trebuie să îl plătească pentru colectarea acelor deşeuri. Schema de colectare a acestor deşeuri va fi stabilită în caietul de sarcini pentru delegarea serviciului de salubrizare.

(10) Operatorul are obligaţia să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deşeurilor municipale, şi să le predea persoanelor juridice care desfăşoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piaţă anvelope noi şi/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condiţiile legii.

(11) Operatorii de salubrizare au obligaţia de a colecta toate deşeurile abandonate (care nu se încadrează încategoriile prevăzute la alin.(9) şi în cazul în care producătorul/deţinătorul de deşeuri este necunoscut, cheltuielile legate de curăţarea şi refacerea mediului, precum şi cele de transport, valorificare,recuperare/reciclare, eliminare, sunt suportate de către autoritatea administraţiei publice locale. După identificarea producătorului/deţinătorului de deşeuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de autoritatea administraţiei publice

locale, dar şi cele legate de acţiunile întreprinse pentru identificare cât şi sancţiunile contravenţionale prevăzute în prezentul Regulament cât şi în H.C.L.

(12) Pentru deşeurile abandonate în limita de 10 mc din jurul punctelor gospodăreşti de la blocuri, cheltuielile vor fi suportate de toţi utilizatorii arondaţi punctului gospodăresc dacă nu se poate identifica producătorul deşeurilor.

ART.26

(1) Operatorul de salubrizare împreună cu administraţia publică locală, vor lua măsuri pentru informarea, responsabilizarea, educarea şi conştientizarea populaţiei cu privire la colectarea separată a deşeurilor, precum şi modalităţile de prevenirea generării deşeurilor. Informarea şi conştientizarea se vor realiza prin campanii de informare şi conştientizare, prin distribuţia de pliante, broşuri, afişe, prin activităţi educative radio şi televiziune.

ART. 27

(1) Transportul deşeurilor, în funcţie de tipul şi provenienţa acestora, se realizează numai de către operatorul serviciului de salubrizare, care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite şi prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăştierea deşeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului, iar în cazul materialelor reciclabile, de autogunoiere special destinate, precum şi cu dispozitive de autocântărire.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulaţiei pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanţi, lubrifianţi sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomot şi gaze de eşapament) şi să prezinte o bună etanşeitate a benelor de încărcare.

(3) Autovehiculele care transportă deşeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit şi să fie personalizate cu sigla operatorului şi inscripţionate vizibil telefonul serviciului de relatii cu clientii, numarul vehiculului,cu însemne scrise şi imagini pentru categoria de deşeu pe care o transportă.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condiţiile de drum, structura localităţii şi structura arhitecturală a diferitelor clădiri, structura punctelor de colectare şi tipul containerelor (recipiente cu roţi, saci, igloo-rui, precum şi dotarea tehnică necesară pentru intervenţie în cazul unor accidente sau defecţiuni apărute în timpul transportării deşeurilor.

(5) Personalul operativ care deserveşte mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiţii de siguranţă, să deţină toate documentele de însoţire şi să nu abandoneze deşeurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populaţiei şi a mediului, care au fost aprobate de autorităţile administraţiei publice locale.

(7) Consiliul local în colaborare cu operatorul de salubritate stabileşte intervalul adecvat de colectare a deşeurilor municipale, pentru fiecare zonă a UAT-ului, în funcţie de trafic şi de posibilităţile de acces ale operatorului la punctele de colectare şi gospodăriile populaţiei Conform graficului de colectare a gunoiului menajer în oraşul Buhuşi stailit prin caietul de sarcini la delergare.

(8) Colectarea şi transportul deşeurilor se poate face oricand în cursul unei zile, cu exceptia cazurilor în care autoritatile administratiei publice locale au introdus intervale orare de restrictionare a prestatiei.

(9)Consiliul Local al Oraşului Buhuşi, stabileşte arterele şi intervalul orar de colectare a deşeurilor municipale, preferabil între orele 05:00 - 18:00, în funcţie de trafic şi de posibilităţile de acces ale operatorului la spaţiile de colectare.
(10)Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor şi utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, autorităţile administraţiei publice locale vor analiza oportunitatea colectării deşeurilor municipale în intervalul orar 05:00 -18:00 de la operatorii economici şi instituţiile publice care dispun de spaţii de colectare.
(11) Intervalul de colectare al deşeurilor va trebui corelat cu intervalul de funcţionare al instalaţiilor din cadrul Sistemului de salubrizare (staţii de transfer, CMID, staţii de sortare şi compostare)
(12)) Vehiculele vor fi intretinute astfel incat sa corespunda scopului propus, benele şi containerele vor fi spalate la cel mult doua zile şi vor fi dezinfectate saptamanal în interior şi la exterior, conform normelor tehnice precizate de producator sau în actele normative în vigoare, numai în spatiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spalare, separat de sistemul de canalizare al localitatii. Apele uzate provenite din spalatul autovehiculelor vor fi deversate în canalizarea oraseneasca, dupa pre-epurare, cu respectarea prevederilor NTPA 002.
(13) Autovehiculele pentru colectare şi transport vor fi dotate cel putin cu: extinctor, trusa de prim-ajutor, mijloc sonor de alerta care se va activa de fiecare data cand vehiculul va merge în marsalier, mijloc de comunicare cu supraveghetorul şi cu centrala sau biroul de intretinere din subordinea furnizorului de servicii, precum şi orice alte dotari conform legislatiei;
(14) Pentru fiecare autovehicul de colectare şi transport va exista un Jurnal de operatiuni şi o foaie de parcurs, acesta incluzand: momentul plecarii din garaj la inceputul lucrului, momentul sosirii şi al plecarii de la locul incarcarii şi momentul sosirii în parcare de la sfarsitul lucrului. Vehiculele care au incarcaturile cantarite şi masurate vor avea aceste date trecute în Jurnal. În jurnal vor fi inregistrate orice intreruperi ale lucrului, motivul oricarei defectiuni şi timpul de remediere.
(15) Personalul echipajelor care deservesc autovehiculele pentru colectare şi transport va fi dotat cu uniforme şi echipament de protectie. În acest sens operatorii de colectare şi transport vor asigura uniforme (inscriptionate cu numele clar al companiei şi al angajatului), sepci, manusi, ghete de lucru, veste reflectorizante etc. pentru a asigura protejarea sanatatii şi sigurantei muncitorilor.

ART.28

(1) În situaţia în care, ca urmare a execuţiei unor lucrări tehnico-edilitare aferente infrastructurii, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite şi/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deşeurilor municipale şi/sau al oricărui alt tip de deşeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administraţiei publice locale, trebuie să anunţe utilizatorii cu cel puţin 5 zile înainte despre situaţia intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează în această perioadă şi programul de colectare.
(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligaţia să doteze punctele de colectare care vor fi folosite temporar de utilizatorii afectaţi cu recipiente suficiente şi să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.
(3) În cazul apariţiei unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităţilor colectate de la utilizatori, operatorul are obligaţia să anunţe această situaţie şi să factureze numai cantităţile sau serviciile efectiv realizate.

ART. 29

(1) Dupa colectare, deşeurile municipale colectate de pe raza UAT Buhuşi, vor fi transportate direct la depozitul conform din comuna Nicolae Bălcescu.
(2) Este interzisă încredinţarea spre depozitare a deşeurilor valorificabile colectate separat la sursă.

ART. 30

Agenţii economici producători de deşeuri, precum şi operatorii economici specializaţi în conceperea şi proiectarea activităţilor tehnologice ce pot genera deşeuri vor respecta prevederile Legii 211/2011 privind regimul deşeurilor, următoarele obligaţii cu prioritate:
a) să adopte, încă de la faza de concepţie şi proiectare a unui produs, soluţiile şi tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deşeurilor;
b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităţilor de deşeuri rezultate din activităţile existente;
c) să nu amestece deşeurile periculoase cu deşeuri nepericuloase;
d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deşeuri în mediu;
e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deşeurilor să se facă în condiţii de respectare a reglementărilor privind protecţia populaţiei, a mediului şi a prezentului regulament;
f) să nu abandoneze deşeurile şi să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
g) să separe deşeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

ART. 31

Operatorii care asigură activitatea de colectare şi transport al deşeurilor au şi următoarele obligaţii:
a) să asigure transportul separat al deşeurilor colectate separat de către generatori şi să nu amestece aceste deşeuri;
b) să emită bonuri de cântar pentru deşeurile colectate separat de la agenţii economici şi instituţii, pieţe,deşeurile abandonate, deşeurile generate cu caracter nepermanent care se ridică la solicitarea generatorilor.
c) să deţină toate documentele necesare de însoţire a deşeurilor transportate, din care să rezulte utilizatorul/utilizatorii, destinatarul, tipurile de deşeuri, locul de încărcare, locul de destinaţie şi, după caz,cantitatea de deşeuri transportate şi codificarea acestora conform legii;
c) să ţină evidenţa şi să raporteze lunar autorităţilor administraţiei publice locale, ADIS Bacău şi ANRSC cantităţile predate operatorului instalaţiilor de gestionare a deşeurilor, pe fiecare tip de deşeu.
d) să nu abandoneze deşeuri pe traseu şi să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau pe cele existente pe traseul de colectare şi transport, cu excepţia celor periculoase care nu sunt înglobate în deşeurile municipale;
e) să folosească traseele cele mai scurte şi/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populaţiei şi a mediului, care au fost aprobate de autorităţile administraţiilor publice locale şi ADIS Bacău.

ART. 32

(1) Deşeurile voluminoase constau în deşeuri solide de dimensiuni mari (mobilier, obiecte de uz casnic de folosinţă îndelungată, altele decât deşeurile de echipamente electrice şi electronice, covoare, saltele,deşeuri textile etc), care nu pot fi preluate cu sistemele obişnuite de colectare a deşeurilor municipale. Autoritatea administraţiei publice locale are obligaţia de a organiza colectarea, transportul, depozitarea şi valorificarea deşeurilor voluminoase provenite de la populaţie, instituţii publice şi operatori economici.

(2) Deşeurile voluminoase provenite de la deţinătorii de deşeuri vor fi colectate periodic de către operatorul de salubrizare, conform unui program întocmit şi aprobat de autoritatea administraţiei publice locale şi vor fi transportate la CMID Bacău.
(3) Colectarea se va realiza separat, prin stabilirea zilelor şi intervalului orar de aşa natură încât deţinătorii de deşeuri voluminoase să poată preda aceste deşeuri, iar operatorul serviciului de salubrizare să poată asigura colectarea şi transportul periodic al deşeurilor voluminoase spre instalaţiile de tratare Bacău.
(4) Deşeurile voluminoase vor fi transportate de deţinătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubrizare, în locurile stabilite de autoritatea locală şi amenajate în acest scop şi unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spaţiului limitat, deşeurile vor fi aduse de deţinător în alte locuri special stabilite de autoritatea administraţiei publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulaţia rutieră.
(5) Colectarea deşeurilor voluminoase se poate face şi direct de la deţinătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubrizare, cu specificarea caracteristicelor şi cantităţilor acestora. În această situaţie, operatorul de salubrizare poate să stabilească o altă dată şi oră decât cea aprobată de autoritatea administraţiei publice locale, în cadrul programelor de colectare a deşeurilor voluminoase, dacă operaţia de colectare, prin corelarea volumului deşeurilor preluate şi capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.
(6) Pentru deşeurile voluminoase depozitate lângă punctele de colectare amenajate sau abandonate, se vor respecta prevederile menţionate la art. 25, alin (9) şi (11).
(7) Pentru colectarea deseurilor voluminoase, prin oricare din sistemele de colectare menţionate mai sus,se vor utiliza echipamente de colectare/vehicule dotate cu sistem de cântărire şi emitere bon de cântar.
(8) După terminarea acţiunii de colectare, operatorul serviciului de salubrizare trebuie să igienizeze locul/locurile din care s-a realizat colectarea, prin măturare şi spălare.

ART. 33

(1) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidenţă a gestionării deşeurilor voluminoase din care să rezulte:
   a) data în care s-a realizat colectarea, transportul şi depozitarea la instalaţia de tratare;
   b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
   c) cantităţile totale preluate de la populaţie, persoane juridice de drept public şi privat;
   d) cantităţile de deşeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
   e) cantităţile ce urmează a fi transportate la depozitul de deşeuri.

ART.34

Deşeurile de echipamente electrice şi electronice, deşi fac parte din categoria deseurilor municipale şi colectarea lor de la gospodariile particulare este in sarcina operatorului de salubrizare autorizat pentru colectarea acestora, vor fi gestionate prin înfiinţarea unui punct fix de colectare, şi prin organizarea de campanii trimestriale de colectare, conform art. 9 şi 10 ale OUG 5/2015 privind deşeurile de echipamente electrice şi electronice, modalităţile de asigurare a colectării DEEE-urilor de la gospodăriile particulare şi, conform art. 59, alin (3) al Legii 211/2011, privind regimul deşeurilor, după un program stabilit care va fi comunicat cetăţenilor la începutul anului.

Operatorul poate încheia contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu asociaţiile colective care preiau obligaţiile producătorilor de echipamente electrice şi electronice.

SECŢIUNEA a 2-a -*Colectarea şi transportul deşeurilor provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora*

ART. 35

Deşeurile care fac obiectul acestei secţiuni sunt deşeurile solide de construcţii şi demolări provenite din activităţile de reparaţii/modernizări/reamenajari interioare sau exterioare ale locuinţelor proprietate individuală care nu necesita autorizatie. În mod uzual, aceste deşeuri conţin beton, ceramică, cărămizi, ţigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolaţie şi altele asemenea.

ART. 36

(1) Deşeurile din construcţii provenite de la populaţie din activităţile de reparaţii/modernizări/reamenajari interioare/exterioare ale locuinţelor vor fi colectate de către operatorul de salubrizare prin grija deţinătorului şi sunt transportate de către operator în baza unui contract individual de prestări servicii încheiat între operatorul căruia i-a fost delegată gestiunea activităţilor de colectare-transport şi aceşti utilizatori în urma comenzii adresate de utilizatorul persoană juridică, la instalaţiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate.

(2) Deşeurile prevăzute la alin (1) vor fi gestionate de operatorul de salubrizare în principal în vederea valorificării, astfel încât să fie respectate prevederile legale (Legea 211/2011 privind regimul deşeurilor,art. 17, alin (2) lit b).

(3) Precolectarea se realizează numai în containere standardizate furnizate de operatorul de salubrizare odată cu încheierea contractului de prestări servicii, fiind interzisă depozitarea deşeurilor provenite din activitatea de construcţii şi demolări în recipientele sau containerele în care se depun deşeurile municipale.

(4) Transportul deşeurilor provenite din activităţile de construcţii şi demolări se realizează în containerele în care s-a realizat precolectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăştierea acestora în timpul transportului.

(5) În cazul deşeurilor din construcţii prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentraţia admisă.

(6) Deşeurile colectate din construcţii şi desfiinţări, altele decât cele de la alin (1), provenite atât de la populaţie cât şi din sectorul economic, din activităţi care au la baza autorizaţii de construcţie/desfiinţare, se colectează prin grija deţinătorului autorizaţiei şi sunt transportate fie de către operatorii Serviciului, fie de alţi operatori autorizaţi, în baza unui contract de prestări servicii şi a autorizaţiei de construcţie/desfiinţare a deţinătorului, în instalaţiile autorizate pentru valorificare/tratare/ eliminare a acestor deseuri. Activitatea de gestionare a deşeurilor se va realiza în conformitate cu legislaţia specifică, precum şi cu respectarea de către operatorii implicaţi a tuturor obligaţiilor tehnice prevăzute de prezentul Regulament pentru deşeurile de aceeaşi natură colectate de la utilizatorii casnici.

(7) Aceste deşeuri nu fac obiectul contractului de delegare a serviciului de salubrizare.

ART. 37

(1) Deşeurile din construcţii şi desfiinţări menţionate la art 36 alin (1) şi (5) vor fi supuse proceselor de reutilizare, reciclare şi alte operaţiuni de valorificare materială, inclusiv operaţiuni de umplere,

rambleiere, pentru a se atinge următoarele procente (conf. Legii 211/2011 privind regimul deşeurilor şi HG 942/2007pentru aprobarea Planului naţional de gestionare a deşeurilor):
- minim 55% din masa cantităţilor de deşeuri provenite din activităţi de construcţie şi desfiinţări în anul 2019
- minim 70% din masa cantităţilor de deşeuri provenite din activităţi de construcţie şi desfiinţări începând din anul 2020;
(2) Pentru deşeurile de construcţii şi demolări menţionate la art. 36, alin (1), responsabilitatea atingerii acestor ţinte va reveni operatorului de salubritate. Acest lucru va fi verificat pe baza documentelor menţionate la alin (4).
(3) Pentru deşeurile de construcţii şi demolări menţionate la art. 36, alin (6), responsabilitatea atingerii acestor ţinte va reveni titularilor autorizaţiilor de construcţie/demolare. Acest lucru va fi verificat pe baza documentelor menţionate la alin(4).
(4) Operatorii care colectează deşeurile de construcţii şi demolări menţionate la art. 35, alin (1) şi (7) sunt obligaţi să remită bonuri de cântar populaţiei, respectiv titularilor de autorizaţii de construcţie/desfiinţare(persoane fizice sau juridice) şi să solicite documente de valorificare a deşeurilor de la operatorii autorizaţi pentru valorificare sau de la utilizatorii acestor deşeuri în activităţi de rambleiere/umplere.
(5) Modul de gestionare al deşeurilor menţionate la alin (4), precum şi documentele doveditoare vor fi verificate de reprezentaţii împuterniciţi ai autorităţilor administraţiei publice locale, în conformitate cuprevederile legale în vigoare.
(6) Operatorii care colectează aceste deşeuri vor trebui să identifice metode de valorificare a acestor deşeuri, (concasoare, separatoare etc), fie să identifice operatori economici care sunt autorizaţi pentru aceste activităţi de valorificare, fie potenţialii utilizatori ca materiale de rambleiere/umplere.
(7) Deşeurile menţionate la art. 36 alin (1), vor fi tratate separat de deşeurile municipale. Aceste deşeuri se vor elimina prin depozitare doar dacă nu au calităţile pentru a fi gestionate conform alin (1) ale prezentului articol.
(8) Depozitarea deşeurilor de construcţii şi desfiinţări menţionate la art. 36, alin (7) în depozitul ecologic din cadrul CMID Bacău se poate realiza doar cu respectarea condiţiilor impuse de tehnologia de depozitare şi de normativele legale în vigoare.
(9) Eliminarea deşeurilor se face la depozitul conform, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deşeurilor din construcţii şi demolări, cu respectarea condiţiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.

ART. 38

(1) Deşeurile de construcţii şi demolări care conţin azbest, trebuie colectate separat, nu vor fi amestecate cu celelalte deşeuri şi colectarea lor se realizează astfel încât să nu se degajeze fibre din material;personalul care realizează această operaţie va purta echipament de protecţie, special, pentru lucrul cu azbestul.
(2) Containerele în care se colectează deşeurile periculoase din construcţii trebuie să fie prevăzute cu semne convenţionale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanţelor otrăvitoare şi să fie inscripţionate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Stocarea temporară a deşeurilor periculoase din construcţii şi demolări se va realiza în spaţiile special amenajate în acest scop de către operatorii de colectare şi transport. Operatorii de colectare şi transport sunt responsabili cu stocarea şi eliminarea deşeurilor periculoase din construcţii şi demolări.

ART. 39

1) Este interzisă abandonarea şi depozitarea deşeurilor din construcţii şi demolări pe domeniul public sau privat al UAT Buhuşi.
2) Deşeurile de construcţii şi demolări care se găsesc abandonate în apropierea punctelor gospodăreşti la blocuri (cca 10 m în jurul acestuia), sau în alte locaţii, vor fi colectate de operatorul de salubrizare cu ajutorul echipamentelor cu graifer.
3) În cazul deşeurilor abandonate şi în cazul în care producătorul/deţinătorul de deşeuri este necunoscut, cheltuielile legate de curăţarea şi refacerea mediului, precum şi cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către autoritatea administraţiei publice locale.
4) După identificarea producătorului/deţinătorului de deşeuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile prevăzute la alin. (3), efectuate de autoritatea administraţiei publice locale, cât şi pe cele legatede acţiunile întreprinse pentru identificare. Pentru deşeurile abandonate în limita de 10 m din jurul punctelor gospodăreşti de la blocuri, cheltuielile vor fi suportate de toţi utilizatorii arondaţi punctului gospodăresc dacă nu se poate identifica producătorul deşeurilor.

SECŢIUNEA a 3-*a Organizarea prelucrării, neutralizării şi valorificării materiale şi energetice a deşeurilor*

ART. 40

(1) Pentru atingerea ţintelor obligatorii privind reducerea cantităţilor de deşeuri biodegradabile de la depozitare, precum şi pentru respectarea prevederilor legale în vigoare privind biodeşeurile, acestea şi deşeurile reziduale cu conţinut de biodegradabil trebuie tratate, după caz, prin compostare şi tratare mecano-biologică, în vederea valorificării materiale şi energetice.
(2) Indiferent de natura deşeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare şi valorificare materială şi energetică.
(3) Operatorii trebuie să îşi organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deşeurilor.
(4) Metodele şi tehnologiile de valorificare a deşeurilor trebuie să respecte legislaţia în vigoare şi să fie în concordanţă cu planurile de gestionare a deşeurilor la nivel naţional, regional, judeţean, după caz.

ART. 41

(1) Deşeurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, cimitire, pieţe, curţi şi alte spaţii verzi, precum şi deşeurile biodegradabile din deşeurile menajere şi similare, colectate separat sunt transportate la staţia de compostare Bacău pentru obţinerea de compost.
(2) Biodeşeurile colectate separat de la populaţie, instituţii şi operatori economici vor fi tratate în staţia de compostare Bacău pentru zona 1.
(3) Nu se admit transportul şi recepţia biodeşeurilor colectate separat, la depozitul de deşeuri nepericuloase Bacău.
(5) Gazele de fermentare şi apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează şi se dirijează spre instalaţii adecvate de tratare şi neutralizare.
(6) Pentru deşeurile alimentare, provenite de la populaţie sau operatori economici cu activităţi specifice(unităţi de alimentaţie publică, catering, pieţe) există şi posibilitatea tehnologică a tratării lor în instalaţii de digestie anaerobă.

(7) În cazul gospodăriilor individuale din zonele periferice ale localităţii din mediul urban se pot amenaja instalaţii proprii de neutralizare prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul şi nu produc disconfort, amplasate la cel puţin 10 m de locuinţe, în incinta gospodăriei.

ART. 42

Instalaţiile de incinerare a deşeurilor vor trebui să aibă autorizaţii de funcţionare conform legislaţiei în vigoare, asigurându-se monitorizarea emisiilor de gaze reziduale în atmosferă.

ART. 43

(1) În vederea predării deşeurilor municipale şi a celor asimilabile acestora la instalaţiile de incinerare în vederea neutralizării, operatorul trebuie să întocmească documentaţia necesară acceptării acestora în vederea tratării termice, în conformitate cu actele normative în vigoare.
(2) Operatorul trebuie să determine masa fiecărei categorii de deşeuri, conform clasificării prevăzute în actele normative în vigoare, înainte să se accepte recepţia deşeurilor în instalaţia de incinerare sau de coincinerare.
(3) Trebuie cunoscute:
   a) compoziţia fizică şi, în măsura posibilului, compoziţia chimică a deşeurilor;
   b) toate celelalte informaţii care permit să se aprecieze dacă sunt apte să suporte tratamentul de incinerare;
   c) riscurile inerente deşeurilor, substanţele cu care ele nu pot fi amestecate şi măsurile de precauţie ce trebuie luate în momentul manipulării lor.

ART. 44

Operatorul va defini în procedurile operaţionale proprii modul de prelucrare, neutralizare şi valorificare materială şi/sau energetică a deşeurilor, astfel încât cantitatea de deşeuri depozitate să fie minimă.

SECŢIUNEA a 4-a- *Operarea/Administrarea staţiilor de transfer pentru deşeurile municipale*

ART. 45

În vederea optimizării costurilor de transport se vor utiliza staţii de transfer al deşeurilor, cu sau fără sistem de compactare.

ART. 46

Proiectarea şi construirea staţiilor de transfer se realizează în concordanţa cu cerinţele din planurile de gestionare a deşeurilor.

ART. 47

Operarea staţiilor de transfer se va realiza de către operatori numai după obţinerea avizelor şi autorizaţiilor solicitate prin actele normative în vigoare.

ART. 48

Operatorul asigura transferul deşeurilor municipale colectate separat din staţiile de transfer către instalaţiile de tartare/depozit conform.

ART. 49

Transportul deşeurilor din zona de colectare la staţia de transfer se va face numai de către operatori licenţiaţi de A.N.R.S.C.U.P. pentru activitatea de colectare separată şi transport separat al deşeurilor municipale.

ART. 50

Stocarea temporară în staţiile de transfer a deşeurilor municipale se face pentru maximum 24 ore.

SECŢIUNEA a 5-a Organizarea tratării mecano-biologice a deşeurilor municipale

ART. 51

(1)Pentru atingerea ţintelor obligatorii privind reducerea cantităţilor de deşeuri biodegradabile de la depozitare, precum şi pentru respectarea prevederilor legale în vigoare privind biodeşeurile, acestea şi deşeurile reziduale cu conţinut de biodegradabil trebuie tratate, după caz, prin compostare şi tratare mecano-biologică, în vederea valorificării materiale şi energetice.

(2) În cadrul staţiei de tratare mecano-biologică se primesc, în vederea tratării prin procedee mecanice şi biologice, numai fracţia umedă din deşeurile municipale (deşeuri reziduale colectate în amestec cu deşeuri biodegradabile).

Nu sunt acceptate la tratare deşeurile reciclabile colectate separat şi deşeurile periculoase.

(1) Biodeşeurile colectate separat sunt acceptate la staţiile de tratare mecano-biologică numai dacă acestea sunt dotate cu celule special amenajate pentru producerea de compost.

(2) Deşeurile biodegradabile care vor fi supuse tratării prin compostare, dacă sunt colectate separat sunt:

- deşeurile vegetale din parcuri, grădini şi cimitire;
- deşeurile din pieţe
- deşeurile biodegradabile din deşeurile menajere şi similare, colectate separat.

În cazul în care biodeşeurile colectate separat conţin substanţe periculoase, se interzice tratarea lor prin compostare.

ART.52

Operatorii care asigură activitatea de tratare biologică a deşeurilor au şi următoarele obligaţii specifice:

a) să folosească spaţiile special amenajate pentru stocarea temporară a deşeurilor, în condiţiile prevăzute de legislaţia în vigoare;

b) să evite formarea de stocuri de deşeuri ce urmează să fie tratate biologic, de deşeuri rezultate în urma pretratării şi tratării deşeurilor, precum şi de produse rezultate în urma tratării deşeurilor care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care prezintă riscuri de incendiu faţă de vecinătăţi;

c) să folosească, pentru pretratarea şi tratarea biologică a deşeurilor, tehnologii şi instalaţii care îndeplinesc condiţiile legale privind funcţionarea acestora;

d) să se îngrijească de depozitarea reziduurilor rezultate din procesul de tratare al deşeurilor.

e) să se îngrijească de valorificarea compostului rezultat din tratarea deşeurilor.

f) să se îngrijească de valorificarea energetică a reziduurilor de tip RDF şi SRF.

ART. 53

Spaţiile în care se desfăşoară activitatea de tratare biologică trebuie să îndeplinească cel puţin următoarele condiţii:

a) să nu fie în zone inundabile (ape de suprafaţă şi pluviale), să nu permită acumularea de ape în incintă şi să fie ferite de fenomene de eroziune;

b) să dispună de o platformă betonată cu o suprafaţă suficientă pentru primirea deşeurilor şi pentru manipularea lor (pentru compostarea deşeurilor verzi nu este obligatorie betonarea, dar trebuie să

aibă o pantă de scurgere şi să fie impermeabilizată pentru a nu se eroda sau acumula apa pluvială);
c) să aibă o zonă tampon suficient de mare astfel încât să se asigure respectarea prevederilor legale privind distanţele minime faţă de zonele de locuinţe;
d) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de degradare biologică;
e) să fie prevăzute cu instalaţii de alimentare cu apă şi tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la staţiile de epurare a apelor uzate din cadrul SMID;
f) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
g) să permită depozitarea temporară, separată, a deşeurilor după fiecare etapă a procesului de tratare biologică;
h) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă a staţiei fără riscul de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deşeuri;
i) să fie dotate cu instalaţie de iluminat corespunzătoare, care să asigure luminozitatea necesară asigurării activităţii în orice perioadă a zilei;
j) să fie prevăzute cu instalaţii de detecţie şi de stins incendiul;
k) să fie prevăzute cu instalaţii de control şi monitorizare a emisiilor atmosferice produse în instalaţii.

ART. 54
Instalaţiile de tratare biologică se operează astfel încât din componenta biodegradabilă să se obţină compost şi/sau o fracţie biostabilizată ce poate fi utilizată ca material de umplere ori transportată la depozitul conform.

ART. 55
Fracţia biostabilizată rezultată din procesul de tratare biologică poate fi pregătită prin procedee ulterioare de tratare mecanică în combustibil alternativ cu potenţial de valorificare energetică, în industria cimentului sau în cadrul incineratoarelor de deşeuri.

ART. 56
Biogazul rezultat din procesele de tratare biologică se captează şi se dirijează spre instalaţii adecvate de tratare şi neutralizare.

ART. 57
Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologică sunt colectate şi gestionate conform prevederilor din autorizaţiile de gospodărire a apelor.

ART. 58
Pentru protecţia şi prevenirea poluării solului, toate suprafeţele din cadrul staţiei de tratare mecano-biologică trebuie să fie betonate.

ART. 59
Operatorul statiilor de compostare şi de tratare mecano-biologică au obligaţia de a monitoriza următorii parametri:

a) Cantitatea şi tipul de deşeuri intrate in staţie; cantitatea de deşeuri şi datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidenţă;
b) Tipul şi cantităţile de deşeuri reciclabile generate pe amplasament;
c) Cantitatea şi calitatea deşeurilor stabilizate din punct de vedere biologic;
d) Cantitatea deşeurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit;
e) Cantitatea de RDF/SRF obţinută, transportată pentru valorificare energetică.

SECŢIUNEA a 6-a -*Sortarea deşeurilor municipale în staţiile de sortare*

ART. 60

Deşeurile de hartie şi carton, plastic, metal şi sticlă colectate separat de la utilizatori: populatie, industrie, comert, institutii sau alte persoane juridice vor fi transportate de catre operatorul licenţiat A.N.R.S.C. care are contract de delegare a gestiunii încheiat cu autoritatea administraţiei publice locale/asociaţia de dezvoltare intercomunitară sau, în cazul gestiunii directe, au hotărâre de dare în administrare a acestei activităţi.

(1) Pentru atingerea ţintelor legale privind valorificarea şi reciclarea ambalajelor şi pentru reducerea cantităţilor de deşeuri eliminate pe depozit, deşeurile reciclabile colectate separat din deşeurile municipale trebuie sortate.

(2) Sortarea se realizeaza pe tipuri de materiale, în functie de cerintele de calitate solicitate de reciclatori.

(3) Nu se admite stocarea materialelor reciclabile decat în perimetrul statţiei de sortare Bacău.

(4) Statiile de sortare trebuie sa fie autorizate de catre autoritatea de protectia a mediului şi de sanatate publica, conform legislatiei în vigoare. Statiile de sortare existente care la data prezentului regulament au avizele de functionare conform legilatiei în vigoare, nu se supun cerintelor paragrafului anterior.

(5) Operatorii statiilor de sortare au responsabilitatea valorificarii cat mai eficient economic a tututor materialelor sortate.

(6) Operatorii statiilor de sortare cu sprijinul administatiilor publice locale, vor organiza anual campanii de informare, educare şi responsabilizare a populatiei cu privire la necesitatea preselectarii şi valorificarii materialelor recuperabile, prin toate mijloacele pe care le au la indemana: mass media scrisa şi audiovizuala, brosuri, afise, inclusiv în scoli.

ART.61

(1)Deşeurile de sticla colectate separat vor fi transportate de catre operatorul de colectare şi transport în spatiul de stocare temporară, special amenajat în incinta staţiilor de sortare la care este arondat UAT Buhuşi, urmând a fi predate direct reciclatorilor de deşeuri de sticla.

(2) Deşeurile de hârtie şi carton, de plastic şi metal colectate separat de la toţi producătorii de deşeuri de pe teritoriul unităţii administrativ-teritoriale Oraşul Buhuşi se transportă către staţia de sortare numai de către operatorul licenţiat A.N.R.S.C. care are contract de delegare a gestiunii încheiat cu autoritatea administraţiei publice locale sau, în cazul gestiunii directe, cand există hotărâre de dare în administrare a acestei activităţi.

(3) În situaţia în care transportul deşeurilor sortate de la staţia de sortare către instalaţiile de tratare, inclusiv reciclare, nu face obiectul unui contract de delegare, aceste servicii se asigură de către

operatorii economici care au contracte de vânzare-cumpărare încheiate cu operatorul staţiei de sortare, în condiţiile legii.

(4) Operatorul staţiei de sortare asigură predarea către operatorii reciclatori a materialelor reciclabile, cu acordul ADIS.

ART. 62

Operatorii care asigura activitatea de sortare a deseurilor au şi următoarele obligaţii specifice:
a) să folosească spaţiile special amenajate pentru depozitarea temporară a deşeurilor, în condiţiile prevăzute de legislaţia în vigoare;
b) să evite formarea de stocuri de deşeuri ce urmează să fie sortate, precum şi de produse rezultate în urma sortării, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care prezintă riscuri de incendiu faţă de vecinătăţi;
c) să folosească, pentru sortarea deşeurilor, tehnologii şi instalaţii care îndeplinesc condiţiile legale privind functionarea acestora;
d) să se îngrijească cu prioritate de valorificarea energetică a reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deşeurilor. Doar reziduurile care nu sunt valorificabile energetic se pot elimina prin depozitare.

ART. 63

Spaţiile în care se desfăşoară activitatea de sortare trebuie să îndeplinească cel puţin următoarele condiţii:
a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafaţă suficientă pentru primirea deşeurilor şi pentru depozitarea temporară a materialelor reciclabile;
b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia şi înregistrarea datelor la dispecer şi cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
c) să aibă, opţional, cântare de bandă în cazul în care transportul deşeurilor sortate se realizează pe bandă rulantă;
d) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare şi spălare;
e) să aibă instalaţie de spălare şi dezinfectare;
f) să fie prevăzute cu instalaţii de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la staţia de epurare a apelor uzate aparţinând CMID ;
g) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
h) să permită depozitarea temporară, separată, a fiecărui tip de deşeu sortat;
i) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă a staţiei fără riscul de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deşeuri;
j) să existe grupuri sanitare şi vestiare conform normativelor în vigoare;
k) să fie dotate cu instalaţie de iluminat corespunzătoare, care să asigure luminozitatea necesară asigurării activităţii în orice perioadă a zilei;
l) să fie prevăzute cu instalaţii de detecţie şi de stins incendiul;
m) să fie prevăzute cu instalaţii de presare şi balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

SECTIUNEA a 7-a Depozitarea controlată a deşeurilor municipale

ART. 64

Depozitarea deşeurilor municipale este permisa numai în depozitul de deşeuri nepericuloase Bacău, situat în comuna Nicolae Bălcescu, amenajat conform legislatiei şi normelor tehnice în vigoare, şi numai dupa obtinerea acordurilor, avizelor şi autorizatiilor prevazute de legislatie privind protecţia şi conservarea mediului, igiena şi sănătatea populaţiei.

ART. 65

Operatorul depozitului de deşeuri trebuie să deţină Autorizatia integrată de mediu eliberata de autoritatea competenta pentru protecţia mediului, care prevede cel putin:

a) tipul şi cantitatile de deşeuri care urmeaza sa fie eliminate;
b) cerintele tehnice generale de operare a depozitului;
c) măsurile de precauţie necesare;
d) informaţiile privind originea, destinaţia şi tratarea deşeurilor, precum şi tipul şi cantitatea de deşeuri;
e) monitorizarea factorilor de mediu.

ART.66

Sunt acceptate în vederea depozitarii la depozitul pentru deşeuri nepericuloase Bacău, deşeurile conform prevederilor Acordului Integrat de Mediu.

ART. 67

Operatorul de salubrizare care prestează activităţi de colectare şi transport a deşeurilor municipale vor transporta deşeurile reziduale colectate precum şi deşeurile rezultate din activităţile de sortare şi compostare la depozitul de deşeuri nepericuloase Bacău.

ART. 68

(1) Operatorul depozitului trebuie sa asigure cu documente, ca deşeurile pe care le preia în vederea depozitarii respecta conditiile prevazute în autorizatia integrata de mediu şi ca indeplinesc criteriile de acceptare pentru depozitele clasa b.

(2) Deşeurile acceptate la depozitare trebuie sa indeplineasca urmatoarele criterii :

- sa se regaseasca în lista deşeurilor acceptate pe depozitul respectiv, conform autorizatiei integrate de mediu,
- sa fie insotite de documentele necesare, conform legislatiei în vigoare şi criteriilor de receptie prevazute de operatorul depozitului.

(3) Operatorul depozitului trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deşeurilor pe baza analizei:

a) măsurilor necesare pentru protecţia mediului şi în special a apelor subterane şi a apelor de suprafaţă;

b) asigurării funcţionării sistemelor de protecţie a mediului, în special cele de impermeabilizare şi de tratare a levigatului;

c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deşeurilor în interiorul depozitului;

d) protecţiei împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

(4) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietăţile deşeurilor trebuie să cuprindă:

a) cerinţe referitoare la cunoaşterea compoziţiei totale;

b) limitări ale conţinutului în materie organică al deşeurilor;

c) cerinţe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a componentelor deşeurilor organice;

d) limitări ale cantităţii de componenţi specificaţi, posibil dăunători/periculoşi;

e) limitări ale nivelului potenţial şi estimat al levigatului în cazul anumitor componenţi, posibil dăunători/periculoşi;

f) proprietăţi ecotoxicologice ale deşeurilor şi ale levigatului rezultat.

(5) În vederea depozitării deşeurilor la depozit, operatorul care prestează activitatea de transport a deşeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deşeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condiţiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deşeuri şi că deşeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul Regulament şi în actele cu caracter normativ în vigoare.

(6) La primirea transportului de deşeuri se efectueaza un control de receptie, care se va efectua numai de persoane specializate, şi care consta in:

- verificarea documentelor care insotesc transportul de deseuri: cantitatea, caracteristicile, sursa de provenienta şi natura deşeurilor, date despre transportator;
- inspectia vizuala, în vederea controlului starii de agregare a deşeurilor (namolul de la epurarea apelor uzate poate avea o umiditate de cel mult 65%) şi pentru verificarea conformarii deşeurilor transportate cu documentele insotitoare;
- cantarirea deşeurilor;
- prelevarea probelor şi efectuarea analizei de control/ rapida sau completa, daca este cazul.

(7) Pentru prelevarea probelor se utilizeaza recipiente şi ustensile speciale, precum şi echipament pentru protectia muncii. Metodele folosite pentru prelevarea şi analiza probelor sunt indicate în Sectiunea 3 a Ordinului nr. 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare şi procedurilor preliminare de acceptare a deşeurilor la depozitare şi lista nationala de deşeuri acceptate în fiecare clasa de depozit de deseuri. Standardele mentionate în ordin reprezinta standarde de referinta pentru cerintele minimale specifice domeniilor lor de aplicare.

(8) Toate rezultatele controalelor de receptie se inregistreaza în jurnalul de functionare (in forma electronica şi scrisa).

(9) Activitatea de descarcare propriu-zisa a deşeurilor se supune unor reguli stricte printre care:

- restrictionarea numarului de vehicule în zona de descarcare;
- necesitatea ca lucratorii din zona de descarcare sa poarte uniforme de protectie în culori vizibile şi usor de identificat;
- interdictie de a fuma în zona de descarcare;
- necesitatea de a urma proceduri specifice în cazul vehiculelor supraincarcate, sau care pot deveni instabile cand parti ale lor se pun în miscare.

(10) În urma controlului la receptie pot sa apara urmatoarele cazuri:

(a) Sunt respectate toate cerintele de acceptare. În acest caz operatorul dirijeaza transportul de deşeuri catre zona de depozitare. Controlul vizual se repeta şi la descarcarea deşeurilor.

(b) Daca în urma controlului vizual apar îndoieli cu privire la respectarea cerintelor pentru depozitare sau se constata ca exista diferente intre documentele insotitoare şi deşeurile livrate se efectueaza o analiza de control, parametrii analizati fiind stabiliti în functie de tipul şi aspectul deşeurilor. În cazurile în care se efectueaza analize de control, se preleveaza şi probe martor, care trebuie pastrate minimum 1 luna.

(c) Daca deşeurile nu sunt acceptate la depozitare, operatorul depozitului informeaza imediat generatorul şi autoritatea competenta, aceasta din urma stabilind masurile care trebuie luate. Pana la aplicarea masurilor decise, deşeurile raman în zona de securitate. Toate aceste cazuri se inregistreaza în jurnalul de functionare.

(d) Daca deşeurile livrate nu corespund cu documentele insotitoare, insa ele se incadreaza în cerintele de acceptare şi sunt acceptate la depozitare, atunci acest lucru se mentioneaza în jurnalul de functionare. Generatorul deşeurilor şi autoritatea competenta trebuie sa fie informate despre aceasta.
(11) Deşeurile acceptate la depozitare se inregistreaza conform formularului de inregistrare a transportului de deşeuri nepericuloase şi inerte prevazut în Ordinul pentru aprobarea Procedurii de reglementare şi control al transportului deşeurilor pe teritoriul Romaniei, Anexa 3 (MAPAM - 2/2004, MTCT - 211/2004, MEC - 118/2004).
Se intocmesc doua exemplare, unul pentru transportatorul de deşeuri şi unul pentru operatorul depozitului.

SECTIUNEA a 8-a Operarea depozitului de deşeuri nepericuloase Bacău

ART. 69

(1) Eliminarea deşeurilor reziduale colectate de la populatie, industrie şi comert de pe raza UAT Buhuşi, precum şi a deşeurilor reziduale rezultate în urma procesului de sortare şi compostare se va realiza în depozitul de deşeuri nepericuloase Bacău, situat în comuna Nicolae Bălcescu;
(2) Depozitul de deşeuri nepericuloase Bacău are caracter zonal, deservind intregul Judet Bacău în mod exclusiv, şi este autorizat în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
(3) Operatorul care asigura administrarea depozitului de deşeuri nepericuloase Bacău va asigura depozitarea deşeurilor, în conformitate cu legislatia în vigoare, pana la epuizarea Celulei 1 a depozitului. Gestiunea operarii celulelor care vor fi construite ulterior va fi delegata prin contractul de delegare atribuit prin licitatie publica organizata de ADIS.
(4) Administrarea şi exploatarea depozitului se poate realiza numai de operatori licenţiaţi de A.N.R.S.C. care trebuie să ia toate măsurile necesare prevenirii accidentelor şi limitării consecinţelor acestora.
(5) Operarea depozitului se va realiza în conditiile respectarii legislatiei specifice în vigoare, ca şi a prevederilor legale referitoare la protectia muncii şi prevenirea incendiilor.

ART. 70
Operatorul care administreaza depozitul de deşeuri nepericuloase Bacău trebuie:

a) sa accepte receptia în depozit numai a deşeurilor permise, mentionate în autorizatie, şi sa respecte tehnologia de depozitare aprobata de autoritatea care a avizat infiintarea depozitului;
b) sa supravegheze permanent modul de depozitare a deşeurilor sub aspectul stabilitatii şi etanseitatii şi sa efectueze masuratorile necesare stabilite în prezentul Regulament şi în autorizatia integrata de mediu, pentru exploatarea în conditii de siguranta a depozitului;
c) sa exploateze la parametrii proiectati instalatiile de depoluare, în special instalatia de epurare cu osmoza inversa pentru levigat, cu care este dotat depozitul;
d) sa asigure gestionarea concentratului rezultat în urma procesului de epurare cu osmoza inversa în conformitate cu prevederile legale în vigoare şi cu prevederile autorizatiei integrate de mediu;
e) sa execute controlul şi monitorizarea emisiilor şi imisiilor de poluanti, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare acreditate;
f) sa nu permita accesul persoanelor neautorizate în incinta depozitului.

ART. 71
(1) Pentru exploatarea depozitului de deşeuri nepericuloase Bacău operatorul depozitului trebuie sa aiba documente relevante din care sa rezulte:

a) categoria depozitului de deseuri;
b) lista tipurilor definite şi cantitatea totala de deşeuri autorizata spre depunere în depozitul de deseuri;
c) gradul de pregatire a depozitului pentru operatiile de depozitare a deşeurilor şi pentru procedurile de supraveghere şi control, inclusiv planurile pentru situatii neprevazute, precum şi cerintele temporare pentru inchidere şi operatiile postinchidere;
d) obligatia operatorului de a informa cel putin trimestrial autoritatile competente cu privire la:
   1. tipurile şi cantitatile de deşeuri depozitate;
   2. rezultatele programului de monitorizare;
   3. toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care sa rezulte respectarea conditiilor impuse şi modul de comportare a diferitelor deşeuri în depozite;
e) controlul de calitate al operatiilor analitice ale procedurilor de supraveghere şi control si/sau al analizelor mentionate ca obligatorii, efectuate în laboratoarele de specialitate.

(2) Toate documentele, informatiile şi instructiunile care se refera la activitatile de la depozit se pastreaza intr-un **Registru de functionare.**

(3) Registrul de functionare se realizeaza de operatorul depozitului în forma scrisa şi în forma electronica şi se prezinta, la cerere, autoritatii competente pentru protectia mediului.

(4) Documentele registrului se completeaza în timp şi constau in:

a) **Documentele de aprobare**

La depozit trebuie sa existe un exemplar complet şi autentificat al documentelor care au stat la baza obtinerii tuturor autorizatiilor şi aprobarilor.

b) **Planul organizatoric**

Organizarea activitatii în cadrul depozitului de deşeuri este prezentata intr-un Plan organizatoric, care contine numele şi responsabilitatile fiecarei persoane. La inlocuirea persoanelor se actualizeaza Planul organizatoric.

c) **Instructiunile de functionare**

Instructiunile de functionare contin prevederile relevante pentru siguranta şi ordine. Acestea reglementeaza intregul proces de functionare al depozitului de deşeuri nepericuloase Bacău şi sunt valabile pentru toti utilizatorii de aceea ele se afiseaza la loc vizibil, în zona de acces. În instructiunile de functionare se includ şi reglementari de manipulare a deşeurilor de la transportatorii de cantitati mici, precum şi prevederi privind interzicerea fumatului în incinta depozitului.

d) **Manualul de functionare (operare şi intretinere)**

In manualul de functionare se stabilesc toate masurile pentru functionarea în stare normala, pentru intretinere şi pentru cazuri anormale de functionare. Masurile necesare în cazurile neobisnuite se coreleaza cu planul de interventie.

Prin Manualul de functionare se stabilesc sarcinile şi domeniile de responsabilitate ale personalului conform pct. b), instructiunile de lucru, masurile de control şi intretinere, obligatiile de informare, documentare şi pastrare a documentelor.

e) **Jurnalul de functionare**

Jurnalul de functionare contine toate datele importante pentru functionarea zilnica a depozitului de deşeuri nepericuloase Bacău, în special:

1. date despre deşeurile preluate (stabilirea tipului de deşeuri inclusiv codul deşeurilor, rezultatele controalelor vizuale şi ale analizelor efectuat, cand este cazul);
2. formularul de inregistrare (confimarea de primire) pentru receptia deşeurilor;
3. cazurile de neacceptare a deşeurilor la depozitare, inclusiv cauzele şi masurile intreprinse;
4. rezultatele controalelor proprii şi a celor efectuate de autoritati;

5. evenimente deosebite, în special defectiuni de functionare, inclusiv cauzele şi masurile intreprinse;
6. programul de functionare al depozitului;
7. rezultatele programului de monitorizare.

Jurnalul trebuie sa fie controlat periodic de conducatorul depozitului, pana la sfarsitul perioadei de monitorizare post-inchidere.

Din punct de vedere al deşeurilor intrate în depozit se vor consemna zilnic urmatoarele date:

1. cantitatile de deşeuri intrate în depozit pe tipuri de deseu;
2. compozitia deşeurilor intrate în depozit;
3. daca deşeul provine de la o instalatie de tratare (statie de sortare, statie de compostare, statie de transfer, etc.) şi elementele de identificare ale acestuia;
4. data şi ora fiecarui transport;
5. locul de depozitare în cadrul depozitului.

f) **Planul de interventie**

Pentru depozitul de deşeuri nepericuloase de la Bacău operatorul intocmeste un Plan de interventie care descrie toate masurile în cazuri de incendiu, accidente, poluarile accidentale produse pe raza de activitate a depozitului şi alte situatii de necesitate. În Planul de interventie se mentioneaza persoanele responsabile, sunt descrise măsurile care trebuie luate şi datele de contact pentru urmatoarele institutii: pompieri, salvare, aparare civila. Planul de interventie, care se amplaseaza la loc vizibil, trebuie sa fie cunoscut de catre toti angajatii, se întocmeste în acord cu toate autoritatile implicate, iar un exemplar se preda autoritatii competente pentru protectia mediului.

g) **Planul de functionare / de depozitare**

Operatorul depozitului de deşeuri nepericuloase Bacău întocmeste un plan de functionare, care contine toate reglementarile importante despre:

1. procedura de acceptare şi control al deşeurilor
2. modul de depozitare şi realizare a corpului depozitului
3. gestionarea levigatului
4. gestionarea gazului de depozit
5. colectarea şi gestionarea apei din precipitatii
6. colectarea şi gestionarea apelor uzate menajere

Planul de functionare contine un plan referitor la modul de depozitare, inclusiv împărţirea celulelor de depozitare în zone de depozitare.

h) **Planul starii de fapt**

Dupa incheierea umplerii unei celule de depozit operatorul depozitului de deşeuri nepericuloase Bacău intocmeste un plan al starii de fapt, la o scara adecvata (1:500). Planul starii de fapt se inainteaza autoritatii competente, la cel mult 6 luni dupa incheierea umplerii celulei.

ART. 72

(1) Celulele depozitului de deşeuri care vor fi construite în viitor trebuie proiectate, construite şi administrate astfel încât să se realizeze condiţii de împiedicare a eliminării şi diseminării poluanţilor în mediul natural: sol, ape de suprafaţă, ape subterane, aer sau în mediul urban.

(2) La depozitare vor fi indeplinite urmatoarele conditii:

a) prevederea şi respectarea metodelor şi tehnicilor adecvate de acoperire şi asigurare a deseurilor; acoperirea şi asigurarea se fac zilnic;
b) in cursul operatiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deşeurilor vor circula numai pe drumurile interioare amenajate ale depozitului;

c) daca accesul autovehiculelor de transport pe suprafata deşeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigura conditii de spalare şi dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la iesirea din depozit;
d) Apa de precipitatii colectata de pe suprafata drumurilor, este gestionata conform cerintelor autorizatiei de gospodarire a apelor, emisa de autoritatea competente;
e) pe perioada exploatarii depozitului se aplica masuri de combatere a insectelor şi rozatoarelor prin dezinsectie şi deratizare;
f) organizarea depozitului va asigura protectia sanatatii populatiei în general, protectia sanatatii personalului şi protectia mediului; se acorda atentie deosebita imprejmuirii şi perdelelor de protectie.

(3) Sistemul de colectare a levigatului şi de etanşeizare trebuie să garanteze faptul că acumularea de levigat de la baza depozitului de deseuri este menţinută la nivelul minim posibil.

ART. 73

(1) În operarea depozitului se va acorda o atentie deosebita controlului asupra gazelor formate în depozit, luandu-se masurile necesare pentru a controla acumularea şi migrarea gazelor generate.

(2) Gazul generat în depozit trebuie colectat pentru a fi tratat şi apoi utilizat. Cand gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.

(3) Operatiile de colectare, tratare şi utilizare a gazelor generate în depozitul de deşeuri se efectueaza astfel incat sa minimizeze efectele negative pe care acesta le poate avea asupra mediului şi riscul pentru sanatatea umana, din cauza principalelor componente metan şi respectiv bioxid de carbon.

ART. 74

(1) Depozitul sau o sectiune a acestuia se inchide dupa cum urmeaza:
a) cand sunt indeplinite conditiile cuprinse în autorizatia de mediu referitoare la perioada de functionare;
b) la cererea operatorului depozitului şi dupa analiza şi decizia de acceptare a cererii, emisa de autoritatea de protectia mediului competenta;
c) prin decizie motivata a autoritatii de protectia mediului competenta.

(2) Depozitul se inchide conform unui plan de inchidere;

(3) Operatorul depozitului este responsabil de inchiderea (atat acoperirea provizorie cat şi cea finala), monitorizarea şi controlul post-inchidere al depozitului sau a unei sectiuni a acestuia, conform autorizatiei integrate de mediu şi prevederilor HG 349/2005, privind depozitarea deşeurilor;

(4) Cheltuielile cu exploatarea, precum şi cele estimate pentru inchidere şi monitorizare postinchidere pentru o perioada de minimum 30 de ani sunt acoperite din fondul special constituit de operatorul depozitului din incasarile realizate.

(5) Se vor respecta prevederile HG 349/2005, privind depozitarea deşeurilor, a Normativului tehnic privind depozitarea deşeurilor, aprobat prin Ordinul Ministerului Mediului şi Gospodaririi apelor nr.757/2004, precum şi a celorlalte acte normative în vigoare subsecvente acestora.

ART. 75

(1) Operatorul depozitului este obligat sa instituie un sistem de automonitorizare a depozitului de deşeuri şi sa suporte costurile acestuia. Procedurile de control şi monitorizare în faza de exploatare a depozitului de deşeuri cuprind:
- automonitorizarea tehnologica;
- automonitorizarea calitatii factorilor de mediu.

SECTIUNEA a 9 a - Aspecte instituționale și finanțarea sistemului

ART. 76

(1) Operatorul împreună cu autoritatile administrației publice locale din Județul Bacău, au obligația sa identifice toti producatorii de deșeuri municipale.

(2) Finantarea cheltuielilor de functionare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubrizare și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finantele publice locale, în ceea ce priveste initierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investitiilor publice, a legislatiei privind serviciile comunitare de utilitati publice, precum și a urmatoarelor principii:

a) recuperarea integrala prin tarife, taxe speciale sau subventii de la bugetul local a costurilor de operare și a investitiilor pentru infiintarea,reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubrizare;

b) mentinerea echilibrului contractual.

(3) În funcție de natura activităților prestate, pentru asigurarea finanțării Serviciului de salubrizare, utilizatorii achită contravaloarea Serviciului prin:

a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a Serviciului de salubrizare, serviciile de care beneficiază utilizatorii non-casnici, precum și pentru deșeurile generate de activitati de reamenajare și reabilitare interioara a locuintelor/apartamentelor proprietate individuala prestate utilizatorilor casnici pe bază de contract de prestări servicii;

b) taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale sau de care beneficiază individual fără contract, respectiv în cazul orașului Buhuși serviciile de care beneficiaza utilizatorii casnici si noncasnici, cu excepția prevăzută la lit. a) de mai sus.

(4) Pentru orice activitati suplimentare, realizate la cerere, finantarea executiei lor se face prin contract de prestari servicii, dintre generatorul de deșeuri (public sau privat) și operator.

(5) Cuantumul și regimul tarifelor și taxelor speciale se stabilesc, se ajustează sau se modifică de către autoritățile administrației publice locale sau de către ADIS, după caz, potrivit prevederilor legale în vigoare. Aplicarea de către operatori a unor tarife mai mari decât cele stabilite și aprobate astfel este interzisă.

(6) Structura și nivelul tarifelor și taxelor speciale vor fi stabilite astfel încât:

a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubrizare;

b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubrizare;

c) să încurajeze investițiile de capital;

d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.

(6) Pentru stimularea colectării selective a deșeurilor municipale, autoritățile administrației publice locale au obligația de a stabili taxe/tarife diferențiate pe tipuri de deșeuri pentru colectarea și depozitatea acestora.

(7) Tarifele aprobate operatorilor trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

a) asigurarea prestării Serviciului de salubrizare la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de către UAT Buhuși prin caietul de sarcini, prezentul Regulament și prin contractul de delegare a gestiunii;

b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru Serviciul de salubrizare prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;

c) asigurarea funcţionării eficiente a Serviciului de salubrizare şi a exploatării bunurilor aparţinând domeniului public şi privat al unităţilor administrativ-teritoriale, alocate Serviciului de salubrizare, precum şi asigurarea protecţiei mediului.

(8) Preţurile şi tarifele aferente Serviciului de salubrizare se fundamentează, cu respectarea metodologiei de calcul stabilite de ANRSC, pe baza cheltuielilor de producţie şi exploatare, a cheltuielilor de întreţinere şi reparaţii, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale şi necorporale, a costurilor pentru protecţia mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, şi includ o cotă pentru crearea surselor de dezvoltare şi modernizare a sistemului public de salubrizare, precum şi o cotă de profit.

(9) Stabilirea, ajustarea şi modificarea preţurilor şi tarifelor operatorului pentru Serviciul de salubrizare se fac cu respectarea metodologiei de calcul elaborate de ANRSC.

(10) Preţurile şi tarifele pentru plata serviciilor de utilităţi publice se propun de operatori şi se stabilesc, se ajustează sau se modifică prin hotărâre a consiliului local , cu respectarea metodologiei ANRSC.

(11) Unitatea administrativ-teritorială în cazul în care va beneficia de asistenţă financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene ori de împrumuturi de la organisme financiare internaţionale pentru realizarea unor programe de investiţii publice de interes zonal sau regional destinate înfiinţării, modernizării şi/sau dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare aferente Serviciului de salubrizare au obligaţia constituirii, alimentării şi utilizării unui fond de rezervă necesar pentru întreţinerea, înlocuirea şi dezvoltarea sistemului public de salubrizare, precum şi pentru asigurarea fondurilor necesare pentru plata serviciului datoriei publice aferente cofinanţării acestor proiecte, fondul IID, reglementat de Normele Metodologice aprobate prin OUG nr. 198/2005 cu modificările si completările ulterioare.

ART. 77

(1) Sistemul de plăţi a tarifelor operatorului de salubrizare din oraşul Buhuşi este unul mixt care implică după caz:

a) plata directă a tarifului de către utilizatorii casnici şi non-casnici pentru deşeurile generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară/exterioară a locuinţelor/apartamentelor proprietate individuală;
b) plata tarifului fie de către unitatea administrativ-teritorială delegatar (în special în cazul contractului de salubrizare existent),
c) plata tarifului între diverşi operatori care prestează activităţi pe diferite componente ale Serviciului de salubrizare şi operatorul depozitului judeţean.

(2) Fiecare contract de delegare a gestiunii unor activităţi componente ale Serviciului de salubrizare va stipula obligatoriu modalitatea de facturare şi de plată a serviciilor prestate de operator, după caz conform modalităţilor enunţate la alineatul precedent.

SECŢIUNEA a 10-a -*Măturatul, spălatul, stropirea şi întreţinerea căilor publice*

ART. 78

(1) Operaţiunile de măturat manual şi mecanizat, curăţare şi răzuire a rigolelor, spălare, stropire şi întreţinere a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public. Activitatea de salubrizare stradală se realizează pe baza contractului de delegare a acestei activităţi, de către operatorul de salubrizare stradală, desemnat în cadrul procedurii de achiziţie.
(2) În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populaţiei ca urmare a acţiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, Consiliul Local al Oraşului Buhuşi va stabili

intervalul orar de efectuare a operaţiunilor de stropire, măturare şi spălare a căilor publice. Intervalul orar şi ordinea de prioritate vor fi alese astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomeraţii umane în zonele în care se efectuează aceste activităţi. De regulă, intervalul orar recomandat pentru efectuarea operaţiunilor de stropire, măturare şi spălare va fi de preferat între orele 6.00-14,00 .

(3) Prin excepţie de la prevederile alin.(2) operaţiile de stropire şi spălare nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.

(4) Arterele de circulaţie, zilele din cursul săptămânii şi numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropit, măturat şi spălat sunt cele cuprinse în caietul de sarcini al serviciului.

(5) Măturatul se efectuează pe o lăţime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acţiunii vântului să nu depăşească concentraţia de pulberi admisă prin normele în vigoare.

(6) Pentru evitarea formării prafului şi pentru crearea unui climat citadin igienic, operaţia de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condiţiilor naturale sau dacă temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheţ.

(7) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare, pe o stradă/un tronson de stradă pe care nu se întrerupe total circulaţia auto, operatorul de salubrizare este obligat să efectueze numai operaţiile de salubrizare manuală şi întreţinere, pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare.

(8) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare pe o stradă/un tronson de stradă pe care se întrerupe total circulaţia auto, operatorul de salubrizare nu va efectua operaţiile de salubrizare stradală pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare. Menţinerea stării de salubritate a străzii/tronsonului de stradă cade în sarcina constructorului.

(9) Autoritatea administraţiei publice locale, prin administratorul reţelelor stradale din localitate, are obligativitatea ca la predarea amplasamentului către constructor să invite şi reprezentantul operatorului de salubrizare stradală care acţionează pe artera ce va fi supusă lucrărilor edilitare în carosabil/trotuare.

ART. 79

(1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în pieţe şi în hale de desfacere a produselor agroalimentare, în locuri de parcare sau pe suprafeţe anexe ale spaţiilor de circulaţie, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

(2) Din punctul de vedere al îmbrăcămintei spaţiilor de circulaţie, de odihnă sau de agrement, măturatul se realizează pe suprafeţe neîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam.

(3) Întreţinerea curăţeniei străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei şi cuprinde operaţiunile de măturat stradal, al spaţiilor verzi stradale, al spaţiilor de agrement şi odihnă, al parcărilor, precum şi colectarea şi îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coşurile de gunoi şi în scrumiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(4) Operaţiunea de măturat mecanizat se efectuează conform caietului de sarcini, cu excepţia perioadei în care se efectuează curăţatul zăpezii sau în cazul în care temperatura exterioară este sub cea de îngheţ.

(5) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiţii salubre, în spaţii special amenajate, şi se vor transporta cu mijloace de transport adecvate.

(6) Se interzice depozitarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării şi cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuşi pe trotuare, scuaruri, spaţii verzi ori altele asemenea.
(7) Deşeurile reziduurile stradale rezultate din activitatea de măturat, dacă nu au fost amestecate cu deşeurile municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deşeuri, fără a fi necesară efectuarea operaţiei de sortare.

ART. 80

(1) Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la *1 aprilie până la 1 octombrie*, perioadă ce poate fi modificată de autoritatea administraţiei publice locale în funcţie de condiţiile meteorologice concrete.
(2) Este interzisă efectuarea operaţiilor de stropire şi spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.
(3) La executarea operaţiei de stropire se va avea în vedere să nu fie afectaţi pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona în care acţionează utilajul ce realizează operaţiunea.

ART. 81

(1) Operaţiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât şi pe trotuare, după terminarea operaţiei de măturare şi curăţare a rigolelor.
(2) Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranţii stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalaţiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.
(3) Operaţiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcţie de condiţiile meteorologice concrete şi la o temperatură exterioară de cel puţin 7 °C.
(4) Este interzisă operaţia de spălare sau stropire în anotimpul călduros, în intervalul orar 13,00 - 17,00, dacă indicele de confort termic depăşeşte pragul valoric de 75 de unităţi.
(5) Pentru asigurarea condiţiilor prevăzute la alin. (4) şi pentru planificarea operaţiilor de stropire şi spălare, operatorii de salubrizare vor întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 şi prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administraţia Naţională de Meteorologie.
(6) Operatorul are obligaţia să anunţe autoritatea administraţiei publice locale, despre toate situaţiile în care este împiedicată realizarea operaţiilor de spălare, stropire sau măturare.
(7) Curăţatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operaţia de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvenţa stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puţin de o dată pe lună.
(8) Lăţimea medie pe care se aplică curăţarea rigolelor este de 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

ART. 82

(1) Pentru realizarea operaţiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare al localităţii sau din apele de suprafaţă sau de adâncime, cu aprobarea autorităţii administraţiei publice locale, pe baza avizului sanitar.
(2) În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi şi apă prelevată de la hidranţii stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare.
(3) În toate situaţiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare.

(4) Substanţele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de autoritatea administraţiei publice locale.

SECŢIUNEA a 11-a-*Curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ*

ART. 83

(1) Operatorul care prestează activitatea de curăţare şi de transport al zăpezii îşi va organiza sistemul de informare şi control asupra stării drumurilor, precum şi a modului de pregătire şi acţionare pe timp de iarnă.
(2) Pentru asigurarea circulaţiei rutiere şi pietonale în condiţii de siguranţă în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program comun de acţiune cu autorităţile administraţiei publice locale, până la 1 octombrie, pentru acţiunile necesare privind deszăpezirea, prevenirea şi combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:
    a) pregătitoare;
    b) de prevenire a înzăpezirii şi măsuri de deszăpezire;
    c) de prevenire şi combatere a poleiului.

ART.84

Autoritatea administraţiei publice locale, împreună cu operatorul, va lua măsurile de organizare a intervenţiilor pe timp de iarnă, care constau în:

a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenţie pe străzile din cadrul localităţii şi dotarea necesară deszăpezirii pe timp de iarnă;
b) organizarea unităţilor operative de acţiune;
c) întocmirea programului de pregătire şi acţiune operativă în timpul iernii.

ART.85

La nivelul unităţilor administrativ-teritoriale se va întocmi anual, până la data de 1 noiembrie, programul de pregătire şi acţiune operativă în timpul iernii, care va cuprinde cel puţin:

a) centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanţilor şi lubrifianţilor;
b) centralizatorul utilajelor şi mijloacelor de deszăpezire, combatere polei şi încărcare a zăpezii;
c) lista străzilor şi a tronsoanelor de străzi pe care se va acţiona;
d) lista străzilor şi a tronsoanelor de străzi pe care se va acţiona cu prioritate;
e) lista străzilor pe care se află obiective sociale (creşe, grădiniţe, cămine de bătrâni, staţii de salvare, spitale, unităţi de învăţământ);
f) lista mijloacelor de comunicare;
g) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa şi numerele de telefon de la serviciu şi de acasă;
h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare şi a gurilor de scurgere;
i) lista staţiilor şi refugiilor de transport în comun;
j) lista locaţiilor de depozitare a zăpezii;
k) dispunerea spaţiilor pentru adunarea şi odihna personalului.

ART. 86

Operaţiunile de curăţare şi transport al zăpezii şi de acţionare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, pe străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor şi al cursurilor de apă.

ART. 87

(1) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât şi mecanizat, în funcţie de condiţiile specifice din teren.
(2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât şi noaptea, în funcţie de necesităţi, cu respectarea instrucţiunilor de securitate şi sănătate a muncii.
(3) Operatorii serviciului de salubrizare vor avea convenţii încheiate cu Administraţia Naţională de Meteorologie, pentru a cunoaşte zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluţia temperaturii nocturne şi diurne şi a cantităţilor de precipitaţii sub formă de zăpadă.
(4) În funcţie de prognoza meteorologică primită, operatorul va acţiona preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă şi a formării poleiului.

ART. 88

(1) În cazul depunerii stratului de zăpadă şi formării gheţii, arterele de circulaţie a mijloacelor de transport în comun, spaţiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul staţiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale staţiilor de tramvai, căile de acces la instituţiile publice, staţiile de metrou şi unităţile de alimentaţie publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.
(2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de deszăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.
(3) Acţiunea de deszăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor şi aleilor din cadrul localităţii.
(4) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât şi gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

ART. 89

(1) Evidenţa activităţii privind combaterea poleiului şi deszăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ţine de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate şi denumit "jurnal de activitate pe timp de iarnă".
(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al autorităţii administraţiei publice locale sau al asociaţiei de dezvoltare intercomunitară, după caz, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activităţii şi decontarea lucrărilor efectuate.
(3) În cadrul jurnalului se vor trece cel puţin următoarele:
   a) numele şi prenumele dispecerului;
   b) data şi ora de începere a acţiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
   c) data şi ora de terminare a acţiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
   d) străzile pe care s-a acţionat;
   e) activitatea prestată;
   f) forţa de muncă utilizată;
   g) utilajele/echipele care au acţionat;
   h) materialele utilizate şi cantitatea acestora;
   i) temperatura exterioară;
   j) condiţiile hidrometeorologice;
   k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administraţia Naţională de Meteorologie;
   l) semnătura dispecerului;
   m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.
(4) Evidenţa se va ţine pe schimburi, separat pentru acţiunea cu utilaje şi separat pentru acţiunea cu forţe umane.

ART. 90

(1) Autorităţile administraţiei publice locale trebuie să stabilească locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acţionat manual sau mecanizat.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:
   a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;
   b) suprafaţa depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantităţi de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;
   c) dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zăpadă, comunicată de Administraţia Naţională de Meteorologie pentru localitatea respectivă, căzută pe suprafaţa pentru care se realizează operaţia de deszăpezire, corelată cu unghiul taluzului natural pentru zăpada depozitată;
   d) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire şi de deversare a acesteia numai în reţeaua de canalizare a localităţii, în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare.

(3) Zăpada rezultată din activitatea de deszăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecţii, pe spaţii verzi sau virane.

(5) Încărcarea, transportul, descărcarea şi depozitarea zăpezii şi a gheţii acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activităţii de deszăpezire.

(6) Consiliul Local al Oraşului Buhuşi poate stabili şi alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure deszăpezirea, în funcţie de importanţa străzilor, abundenţa cantităţii de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice şi umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(7) Transportul, depozitarea şi descărcarea zăpezii şi a gheţii formate pe carosabil se realizează concomitent cu operaţia de deszăpezire.

ART. 91

Autorităţile administraţiei publice locale ale unităţii administrativ-teritoriale Buhuşi vor lua măsuri pentru prevenirea şi combaterea poleiului şi înzăpezirii străzilor din cadrul localităţii, pe toată perioada iernii, şi de apărare a lor împotriva degradării, în perioada de dezgheţ.

ART. 92

(1) Împrăştierea substanţelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariţiei poleiului, a gheţii şi în perioada în care se înregistrează variaţii de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheţii urmată în perioada imediat următoare de îngheţ, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât şi fondanţi chimici în amestecuri omogene, iar împrăştierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafaţa părţii carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub -10 °C. Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanţe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acţiunea de împrăştiere pot produce deteriorări prin acţiunea abrazivă ori prin lovire şi/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

(5) Substanţele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, împotriva îngheţului şi pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de autoritatea administraţiei publice locale sau asociaţia de dezvoltare intercomunitară.

ART.93

Autorităţile administraţiei publice locale sau operatorul au obligaţia să anunţe prin posturile de radio locale starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curăţare şi transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum şi orice alte informaţii legate de activitatea de deszăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulaţii în siguranţă a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea şi a celorlalte autovehicule.

SECŢIUNEA a 12-a-*Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora către unităţile de ecarisaj sau către instalaţii de neutralizare*

ART. 94

Consiliul Local al Oraşului Buhuşi este responsabil de neutralizarea cadavrelor de animale găsite pe aria administrativ-teritorială a Oraşului Buhuşi, prin unităţi de ecarisaj autorizate, conform legislaţiei în vigoare.

ART. 95

(1) Operatorul serviciului de salubrizare are obligaţia de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public şi să le predea unităţii de ecarisaj care este abilitată pentru neutralizarea deşeurilor de origine animală, în aria administrativ-teritorială a Oraşului Buhuşi, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă de către operator în mijloace auto special destinate şi amenajate în acest scop care îndeplinesc condiţiile impuse de legislaţia în vigoare.

ART. 96

Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum două ore de la semnalarea existenţei acestora de către populaţie, reprezentanţi ai operatorilor economici sau instituţiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activităţii curente de salubrizare.

ART. 97

Autovehiculele şi containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operaţie.

ART. 98

Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecţie şi să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condiţiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activităţi.

ART. 99

Se interzice abandonarea, îngroparea sau depozitarea deşeurilor de origine animală în alte condiţii decât cele stabilite de legislaţia în vigoare.

ART. 100

(1) Operatorul de salubrizare are obligaţia să ţină o evidenţă referitoare la deşeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum şi documente doveditoare cu privire la predarea acestor deşeuri la unitatea de ecarisaj, dacă nu realizează operaţia de neutralizare.

(2) În cazul în care operatorul de servicii de salubrizare realizează neutralizarea deşeurilor de origine animală provenite din gospodăriile populaţiei, acesta trebuie să păstreze evidenţele cu

privire la tipul deşeurilor, cantitatea, documentele însoţitoare, modul de neutralizare, data şi, după caz, şarja/lotul, precum şi, pentru materiile sau produsele rezultate, destinaţia, transportatorul şi documentele însoţitoare şi trebuie să întocmească şi să completeze registre în conformitate cu legislaţia în vigoare, inclusiv pentru animalele moarte din speciile bovine, ovine/caprine, suine sau cabaline.

(3) Toate documentele se arhivează şi se păstrează conform dispoziţiilor legale în vigoare.

SECŢIUNEA a 13-a Dezinsecţia, dezinfecţia şi deratizarea

ART. 101

Autorităţile administraţiei publice locale, instituţiile publice, operatorii economici, cetăţenii cu gospodării individuale şi asociaţiile de proprietari/locatari au obligaţia de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor şi rozătoarelor purtătoare de maladii transmisibile şi/sau generatoare de disconfort din spaţiile pe care le deţin cu orice titlu, la frecvenţa prevăzută la art. 104 şi 105.

ART. 102

(1) În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinsecţie şi deratizare, operatorul împreună cu autoritatea administraţiei publice locale de la nivelul unităţii administrativ-teritoriale întocmesc, anual, un program unitar de acţiune de combatere a vectorilor, care va cuprinde:
   a) tipul de vectori supuşi tratamentului;
   b) perioadele de execuţie;
   c) obiectivele la care se aplică tratamentele.

(2) Perioada de execuţie a tratamentelor se decalează de comun acord cu autoritatea administraţiei publice locale, în cazul în care se înregistrează condiţii meteo nefavorabile.

(3) Obiectivele din programul unitar de acţiune la care se aplică tratamentele sunt:
   a) spaţiile deschise din domeniul public şi privat al localităţii;
   b) spaţiile deschise ale persoanelor fizice şi juridice;
   c) spaţiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice şi persoanelor juridice (casa scării, subsol şi alte asemenea);
   d) căminele şi canalele aferente reţelelor tehnico-edilitare.

(4) Toate persoanele fizice şi juridice din unitatea administrativ-teritorială au obligaţia să asigure, în perioada de execuţie a tratamentelor, accesul la obiectivele din programul unitar de acţiune aflate în administrarea/proprietatea acestora.

(5) Plata operaţiunilor de dezinsecţie şi deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acţiune se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:
   a) reprezentanţii autorităţii administraţiei publice locale pentru spaţiile deschise din domeniul public şi privat al unităţii administrativ-teritoriale;
   b) reprezentanţii autorităţii administraţiei publice locale pentru spaţiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice şi juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecţie pentru combaterea ţânţarilor se execută de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceaţă rece sau caldă montate pe autovehicule;
   c) persoanele fizice, reprezentanţii persoanelor juridice sau reprezentanţii asociaţii de proprietari/locatari, după caz, pentru spaţiile deschise din proprietatea acestora, în cazul executării tratamentelor de dezinsecţie cu aparate portabile, precum şi pentru tratamentele de deratizare;

d) reprezentanţii instituţiilor publice din subordinea autorităţilor administraţiei publice locale pentru spaţiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezenţa unui reprezentant al instituţiei publice documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorităţii administraţiei publice locale;
e) persoanele fizice, reprezentanţii persoanelor juridice sau reprezentanţii asociaţiilor de proprietari/locatari, pentru spaţiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezenţa unui reprezentant al asociaţiei de proprietari documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorităţii administraţiei publice locale;
f) reprezentanţii administratorilor reţelelor tehnico-edilitare sau reprezentanţii autorităţii administraţiei publice locale pentru căminele şi canalele aferente reţelelor; autoritatea administraţiei publice locale are obligaţia să solicite prezenţa reprezentanţilor respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

(6) Finanţarea şi decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acţiune se asigură de către autoritatea administraţiei publice locale în baza documentelor de lucru prevăzute la alin. (5) lit. a), b), d) şi f), precum şi în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanţii instituţiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spaţiile închise ale clădirilor instituţiilor respective.

(7) Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din programul unitar de acţiune şi confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridice, prin documentele de lucru prevăzute la alin. (5) lit. c) şi e), se suportă de aceste persoane sau de către autoritatea administraţiei publice locale în baza hotărârii de aprobare adoptate de consiliul local al Oraşului Buhuşi.

(8) Contravaloarea tratamentelor executate în alte spaţii închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituţiilor publice, altele decât cele din subordinea autorităţii administraţiei publice locale, precum şi orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori şi agenţi patogeni faţă de cele/cei prevăzuţi în programul unitar de acţiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari şi se suportă de către aceştia.

ART. 103

(1) Dezinsecţia se efectuează în:

a) clădiri ale unităţilor sanitare de pe raza unităţii administrativ-teritoriale;
b) clădiri ale instituţiilor publice, altele decât unităţile sanitare;
c) spaţiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol şi alte asemenea) ale persoanelor fizice şi juridice, inclusiv asociaţii de proprietari/locatari;
d) spaţiile deschise din domeniul public şi privat al unităţii administrativ-teritoriale: terenuri ale instituţiilor publice din subordine, parcuri, spaţii verzi, cimitire, maluri de lac, pieţe, târguri, oboare, bâlciuri şi alte asemenea;
e) spaţiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice şi juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice şi asociaţiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituţiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d);
f) căminele şi canalele aferente reţelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, reţele subterane de fibră optică şi alte asemenea;
g) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;
h) subsoluri umede sau inundate;
i) depozite de deşeuri municipale, staţii de compostare a deşeurilor biodegradabile, staţii de transfer, staţii de sortare şi alte instalaţii de tratare/eliminare a deşeurilor;
j) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare şi care pot pune în pericol sănătatea oamenilor şi a animalelor.

(2) Dezinfecţia se efectuează în:
a) depozitele de deşeuri municipale, staţii de compostare deşeuri biodegradabile, staţii de transfer, staţii de sortare şi alte instalaţii de tratare/eliminare a deşeurilor;
b) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deşeurilor municipale;
c) spaţiile special amenajate pentru colectarea deşeurilor menajere;
d) mijloace de transport în comun;
e) clădiri ale instituţiilor publice, ale operatorilor economici şi ale persoanelor fizice;
f) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor şi a animalelor.

(3) Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:
a) este prevăzută operaţiunea de dezinsecţie;
b) este prevăzută operaţiunea de dezinfecţie, cu excepţia mijloacelor de transport în comun;
c) sunt identificate focare de infestare sau condiţii de dezvoltare a rozătoarelor în spaţiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor şi a animalelor, inclusiv în zonele demolate şi/sau nelocuite.

ART. 104

Din punctul de vedere al frecvenţei, dezinsecţia pentru combaterea ţânţarilor se execută:
a) lunar, în sezonul cald, pe spaţiile deschise prevăzute în programul unitar de acţiune, prin aplicarea de tratamente multiple pentru combaterea ţânţarilor adulţi şi a larvelor de ţânţari;
b) minimum 3 tratamente pe an şi ori de câte ori este nevoie, corespunzător concentraţiei şi tipului de substanţe insecticide ce urmează a fi utilizate în spaţiile comune închise ale clădirilor, inclusiv subsoluri umede sau inundate.

Pentru combaterea altor vectori dezinsecţia se execută:
a) **trimestrial** şi ori de câte ori este nevoie, în spaţiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituţiilor publice şi spaţiile comune închise ale clădirilor;
b) lunar şi ori de câte ori este nevoie, în spaţiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar şi ale unităţilor sanitare;
c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spaţiile cu destinaţie de locuinţă.

Numărul de tratamente care se efectuează lunar, prevăzute la alin. (1) lit. a), precum şi numărul de tratamente care se efectuează anual, prevăzute la alin. (1) lit. b), se stabilesc prin programul unitar de acţiune. Înainte de elaborarea programului unitar de acţiune, fiecare autoritate a administraţiei publice locale sau, după caz, asociaţie de dezvoltare intercomunitară solicită Institutului Naţional de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară «Cantacuzino» recomandările necesare pentru stabilirea numărului de tratamente. În cazul în care institutul nu răspunde în maximum 30 de zile de la data primirii solicitării, se consideră că nu sunt necesare recomandări, iar autoritatea administraţiei publice locale/asociaţia de dezvoltare intercomunitară stabileşte numărul de tratamente, la propunerea operatorului, fără a se reduce numărul de tratamente de dezinsecţie executate în anul anterior.

În situaţia în care, după aprobarea şi punerea în aplicare a programului unitar de acţiune, evoluţia vectorilor supuşi tratamentelor de dezinsecţie impune recomandări noi din partea Institutului Naţional de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară «Cantacuzino», acestea se vor implementa prin modificarea programului unitar de acţiune."

ART. 105

Din punctul de vedere al frecvenţei, deratizarea se execută:

a) pentru operatorii economici cu profil nealimentar şi asociaţiile de proprietari/locatari, cel puţin o dată pe semestru şi ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

b) pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puţin o dată pe trimestru şi ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar, cu respectarea prevederilor legale referitoare la siguranţa alimentului;
c) pentru spaţiile deschise din domeniul public şi privat al unităţii administrativ-teritoriale în conformitate cu programul unitar de acţiune, dar nu mai puţin de 3 tratamente pe an;
d) pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

ART. 106

Dezinfecţia se execută numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

ART. 107

Toate produsele folosite pentru efectuarea operaţiunilor de deratizare, dezinsecţie şi dezinfecţie vor fi avizate de către Comisia Naţională pentru Produse Biocide.

ART. 108

(1) Persoanele fizice sau juridice deţinătoare de spaţii construite, indiferent de destinaţie, curţi şi/sau terenuri virane sau amenajate, unităţile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituţiile publice, precum şi unităţile care au în exploatare reţele tehnico-edilitare sunt obligate să asigure efectuarea operaţiunilor periodice de dezinsecţie şi deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spaţiile deţinute de acestea.
(2) Operaţiunile de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare la obiectivele din programul unitar de acţiune se prestează numai de către operatorul licenţiat de A.N.R.S.C. căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune directă sau delegată de către unitatea administrativ-teritorială, în condiţiile legii.
(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operaţiilor de deratizare, dezinsecţie şi/sau dezinfecţie au obligaţia să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operaţia şi să menţină spaţiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deşeurilor, de eliminare a apei stagnate, de curăţare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale şi de remediere a defecţiunilor tehnice la instalaţiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri şi/sau pe terenurile deţinute.
(4) Fără a aduce atingere prevederilor alin. (2), operaţiunile de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare la obiectivele care nu fac parte din programul unitar de acţiune pot fi prestate şi de operatori economici autorizaţi în baza reglementărilor emise de autorităţile administraţiei publice locale.

ART. 109

Operatorul care prestează activitatea de deratizare, dezinfecţie şi/sau dezinsecţie are următoarele obligaţii:

a) înainte de începerea operaţiunii de dezinsecţie sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acţiune, să notifice, în scris, autoritatea administraţiei publice locale şi să aducă la cunoştinţa populaţiei, prin mass-media, cu cel puţin 7 zile înainte, următoarele:
    1. tipul operaţiunii ce urmează a se efectua;
    2. perioada efectuării tratamentelor;
    3. substanţele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;
    4. măsurile de protecţie ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale şi păsări;

b) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data şi ora începerii tratamentelor de dezinfecţie, dezinsecţie, deratizare în spaţiile închise şi pe suprafeţele deţinute de acestea şi să comunice acestora gradul de toxicitate a substanţelor utilizate şi măsurile de protecţie ce trebuie luate;
c) înainte de începerea operaţiunii de deratizare, dezinfecţie sau deratizare în spaţiile închise ale operatorilor economici, instituţiilor publice, persoanelor fizice şi asociaţiilor de proprietari/locatari, să informeze beneficiarul cu privire la substanţele utilizate şi măsurile de protecţie ce trebuie luate şi să stabilească, de comun acord cu acesta, data şi intervalul orar de efectuare a tratamentelor;
d) să solicite la terminarea operaţiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru.

ART. 110

În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operaţiunilor periodice de dezinsecţie şi deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligaţia să anunţe autoritatea administraţiei publice locale pentru luarea măsurilor legale.

ART. 111

(1) În cazul în care, în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietăţii beneficiarului, acest fapt va fi menţionat în documentul de lucru şi va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viaţa şi sănătatea oamenilor şi vieţuitoarelor.
(2) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătăţii oamenilor şi vieţuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanţe periculoase pentru aceştia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populaţiei sau tratamentul este ineficient.

CAPITOLUL III Drepturi şi obligaţii

SECŢIUNEA 1 Drepturile şi obligaţiile operatorilor serviciului de salubrizare

ART. 112

(1) Operatorii serviciului de salubrizare vor acţiona pentru implicarea deţinătorilor de deşeuri în gestionarea eficientă a acestora şi transformarea treptată a producătorilor de deşeuri în "operatori activi de mediu", cel puţin la nivelul habitatului propriu.
(2) Autorităţile administraţiei publice locale din cadrul Sistemului de Management Integrat al Deşeurilor în judeţul Bacău, se vor implica în înfiinţarea infrastructurii de precolectare şi colectare separata a deşeurilor menajere de la populatie, organizeaza, cu sprijinul operatorilor Serviciului de salubrizare, actiuni de informare, responsabilizare, educare şi constientizare a populatiei cu privire la necesitatea preselectarii şi valorificarii deşeurilor, prin toate mijloacele pe care le au la indemana: mass-media scrisa şi audio-vizuala, brosuri, afise etc.
(3) Operatorul de salubritate va asigura condiţiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea şi conştientizarea utilizatorilor asupra tratării cu responsabilitate a problemei deşeurilor.
(4) Drepturile şi obligatiile operatului Serviciului de salubritate sunt parte integrantă a:
- contractului de delegare a gestiunii activităţilor componente ale Serviciului de salubrizare din oraşul Buhuşi, asa cum sunt aceste activităţi enumerate la Art.2 din prezentul Regulament;
- Contractele de prestare de servicii, după caz, încheiate cu:

a. Utilizatorii non-casnici, pentru activităţile de colectare şi transport a deşeurilor asimilate deşeurilor menajere, produse de aceştia, precum şi pentru colectarea, transportul, tratarea şi eliminarea deşeurilor voluminoase şi generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi exterioară, pe bază de comandă;

b. Utilizatorii casnici pentru colectarea, transportul, sortarea, valorificarea şi eliminarea deşeurilor provenite din gospodăriile populaţiei, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară /exterioară a locuinţelor/apartamentelor proprietate individuală;

(5) Operatorii Serviciului de salubrizare vor fi licentiati de catre A.N.R.S.C. şi autorizati de Agentia de Protectie a Mediului şi Directia de Sanatate Publică.

ART. 113

Drepturile şi obligaţiile operatorului serviciului de salubrizare se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

a) hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubrizare;
b) regulamentului serviciului de salubrizare;
c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare;
d) contractului de prestare a serviciului de salubrizare pentru utilizatori.

ART. 114

Operatorii serviciului de salubrizare au următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubrizare prestat/contractat, corespunzător tarifelor aprobate de autoritatea administraţiei publice locale şi de ADIS determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate şi aprobate de A.N.R.S.C.;
b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluţia generală a preţurilor şi tarifelor din economie;
d) să propună modificarea tarifului aprobat în situaţiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
e) sa initieze modificarea si/sau completarea contractului de delegare a gestiunii care i-a fost atribuit, în cazul modificarii reglementarilor si/sau a conditiilor tehnico-economice care au stat la baza incheierii acestuia, prin acte adiţionale încheiate cu delegatarul, prin ADIS, şi aprobate de consiliul local sau judeţean;
f) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubrizare pentru toţi utilizatorii din raza unităţii administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
g) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administraţiei publice locale, şi ale SC ECO SUD SRL ;
h) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
i) să solicite recuperarea debitelor în instanţă.

ART. 115

Operatorii serviciilor de salubrizare au următoarele obligaţii:

a) să ţină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanţă cu cheltuielile efectuate;

b) să asigure prestarea serviciului de salubrizare, conform prevederilor contractuale şi cu respectarea prezentului regulament, prescripţiilor, normelor şi normativelor tehnice în vigoare;
c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricţiile impuse deţinătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecţie instituite, conform prevederilor legale;
d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului şi să acorde bonificaţii procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate şi cantitate prevăzuţi în contractele de prestare;
e) să furnizeze autorităţii administraţiei publice locale, ADIS Bacău, ECO Sud, respectiv A.N.R.S.C., informaţiile solicitate şi să asigure accesul la documentele şi documentaţiile pe baza cărora prestează serviciul de salubrizare, în condiţiile legii;
f) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfăşurarea activităţilor;
g) să deţină toate avizele, acordurile, autorizaţiile şi licenţele necesare prestării activităţilor specifice serviciului de salubrizare, prevăzute de legislaţia în vigoare;
h) să respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a Serviciului de salubrizare, după caz, pentru activităţile sau utilizatorii în situaţia cărora este obligat să încheie astfel de contracte conform prezentului Regulament;

i) să presteze serviciul de salubrizare la toţi utilizatorii din raza unităţii administrativ-teritoriale Oraşul Buhuşi, să colecteze întreaga cantitate de deşeuri municipale şi să lase în stare de curăţenie spaţiul destinat depozitării recipientelor de precolectare şi domeniul public;
j) să doteze punctele de colectare cu recipiente şi/sau containere în cantităţi suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;
k) să ţină la zi, împreună cu autorităţile administraţiei publice, evidenţa tuturor utilizatorilor cu şi fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestaţiei direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;
l) să respecte indicatorii de performanţă stabiliţi prin contractul de delegare a gestiunii şi precizaţi în prezentul Regulament, să îmbunătăţească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
m) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
n) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare precolectării selectivee, în condiţiile stabilite de prezentul regulament şi de contractul de delegare a gestiunii pe numărul de fracţii;
o) să verifice starea tehnică a recipientelor de colectare şi să le înlocuiască pe cele care prezintă defecţiuni sau neetanşeităţi în maximum 72 de ore de la sesizare;
p) să asigure întreţinerea corespunzătoare a punctelor şi platformelor de colectare a deşeurilor;
q) să asigure curăţenia şi igiena căilor publice, a staţiilor mijloacelor de transport în comun;
r) să îşi extindă anual aria de activitate pentru Serviciul de salubrizare, în functie de modificarile care apar la nivelul localitatii, pentru a deservi întreaga comunitate a localităţii;
s) să asigure curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile publice, din staţiile mijloacelor de transport în comun, de la trecerile de pietoni semnalizate şi să le menţină în funcţiune pe timp de polei sau de îngheţ;
t) să asigure desfăşurarea corespunzătoare a operaţiunilor de dezinsecţie şi deratizare conform programului unitar de acţiune aprobat de autoritatea administraţiei publice locale;
u) să factureze serviciile prestate în conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de autoritatea competentă, la tarife legal aprobate;

v) să înfiinţeze activitatea de dispecerat şi de înregistrare a reclamaţiilor, având un program de funcţionare permanent;
w) să înregistreze toate reclamaţiile şi sesizările utilizatorilor într-un registru şi să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele şi prenumele persoanei care a

reclamat şi ale celei care a primit reclamaţia, adresa reclamantului, data şi ora reclamaţiei, data şi ora rezolvării, numărul de ordine al reclamaţiei care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligaţia să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

x) să ţină evidenţa gestiunii deşeurilor şi să raporteze periodic unităţii administrativ-teritoriale sau ADIS, după caz, situaţia, conform reglementărilor în vigoare;

y) sa respecte prevederile legislatiei specifice în domeniu şi a reglementarilor privind protectia muncii şi PSI;

z) sa asigure deratizarea punctelor de colectare, precum şi igienizarea semestriala a containerelor şi a punctelor de colectare;

aa) sa manevreze cu atentie containerele şi sa le repuna în locul initial, în picioare cu capacul în pozitie inchisa;

bb) sa presteze la cerere, contra cost, activitati neprogramate suplimentare astfel:

- evacuarea oricarui tip de deşeuri (cu exceptia deşeurilor industriale periculoase), în vederea eliberarii unor terenuri;
- colectarea şi transportul cantitatilor suplimentare, în afara campaniilor programate, de deşeuri voluminoase, deşeuri municipale periculose;

cc) sa încheie contracte de prestari servicii, la cererea utilizatorilor non-casnici, pentru activitatile şi in condiţiile prevazute de prezentul Regulament pentru deşeurile voluminoase şi deşeurile generate de lucrări de reamenajări şi reabilitări interioare, precum şi la cererea utilizatorilor casnici pentru deşeurile generate de lucrări de reamenajări şi reabilitări interioare;

dd) sa informeze autoritatea publica locala despre situatia zonelor/asociatiilor de locatari/gospodăriilor care nu respectă modalităţile de colectare separată a deşeurilor (pentru zonele în care prestarea serviciilor se face diferenţiat pe fracţii) şi sa stabileasca impreuna cu acestea masuri adecvate;

ee) sa participe, cu personal şi materiale, puse la dispozitie cu titlu gratuit, la solicitarea, ADIS Bacău sau a unităţii administrativ-teritoriale delegatare, după caz în funcţie de cum a fost atribuit contractul de delegare a gestiunii la actiunile, pe care acestea le organizeaza, privind constientizarea şi informarea publica privind colectarea separată, amplasarea deşeurilor şi conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca în vederea eliminarii acestora;

ff) sa asigure derularea cel putin o data pe an, de campanii proprii de informare publica în scopul cresterii gradului de participare a populatiei şi a celorlalti generatori de deşeuri la schemele de colectare separată a deşeurilor reciclabile, la programele de colectare a deşeurilor menajere periculoase, a deşeurilor voluminoase, a celor de echipamente electrice şi electronice, s.a.m.d.

SECŢIUNEA a 2-a -Drepturile şi obligaţiile utilizatorilor

ART. 116

(1) Au calitatea de utilizator al serviciului de salubrizare, conform legii:
-utilizator casnic – utilizatorii, persoane fizice sau asociaţiile de proprietari, după caz
-utilizator non-casnic – utilizatorii, alţi decât cei care intră în categoria utilizatorilor casnici astfel cum sunt definiţi de prezentul articol, cum ar fi: agenţi economici, instituţii publice, asociaţii altele decât asociaţiile de proprietari, fundaţii, etc.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubrizare, de utilizare a acestuia, precum şi la informaţiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ART. 117

Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) să utilizeze, liber şi nediscriminatoriu, serviciul de salubrizare, în condiţiile contractului de delegare de servicii;
b) să solicite şi să primească, în condiţiile legii şi ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensaţii pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligaţiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ şi cantitativ, parametrilor tehnici stabiliţi prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
c) să sesizeze autorităţilor administraţiei publice locale sau alte autorităţi competente orice deficienţe constatate în sfera serviciului de salubrizare şi să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătăţirea activităţii şi creşterea calităţii serviciului;
d) să se asocieze în organizaţii neguvernamentale pentru apărarea, promovarea şi susţinerea intereselor proprii;
e) să primească şi să utilizeze informaţii privind serviciul de salubrizare, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritatea administraţiei publice locale, ADIS Bacău, A.N.R.S.C. sau operatori, după caz;
f) să fie consultaţi, direct sau prin intermediul unor organizaţii neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare şi adoptare a deciziilor, strategiilor şi reglementărilor privind activităţile din sectorul serviciului de salubrizare;
g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociaţii reprezentative, autorităţilor administraţiei publice locale sau centrale ori instanţelor judecătoreşti, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.
h) să li se presteze serviciul de salubrizare în condiţiile prezentului Regulament, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contractul de delegare şi după caz in contractul de prestare de servicii individual încheiat cu operatorul ;
i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităţilor administraţiei publice locale şi centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiţii contractuale;
k) să fie dotaţi de operator, în condiţiile prezentului regulament, cu recipiente de precolectare adecvate tipurilor de deşeuri precolectate;
l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubrizare şi de utilizare a acestora.

ART. 118

Utilizatorii au următoarele obligaţii:

a) să respecte prevederile prezentului Regulament şi după caz clauzele contractului de prestare a serviciului de salubrizare;
b) sa incheie contracte (in cazul utilizatorilor non-casnicii, iar in cazul utilizatorii casnici doar pentru deşeurile generate de lucrări de reamenajări şi reabilitări interioare), pentru prestarea uneia dintre activitatile serviciului de salubrizare mentionate la art. 2, numai cu operatorul care are dreptul sa presteze astfel de activitati în aria teritorial-administrativa în care se afla utilizatorul;
c) sa achite în termenele stabilite obligatiile de plata - în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubrizare, pentru plata pe baza de tarif, sau în conformitate cu reglementarile stabilite la nivelul administratiei publice locale, pentru plata pe baza de taxa;
d) să asigure accesul utilajelor de colectare a deşeurilor la punctele de colectare;
e) sa asigure selectarea pe categorii a deşeurilor reciclabile, rezultate din gospodariile proprii sau din activitatile lucrative pe care le desfasoara, precum şi depozitarea acestora în recipientele speciale, inscriptionate corespunzator, amplasate în punctele de

colectare, in conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritatea administratiei publice locale/ ADIS Bacău si/sau prevederile din contract;

f) sa nu depoziteze deşeurile municipale la punctele de colectare la care nu sunt arondati – în cazul prestatiilor pe baza de contract, pentru utilizatorii non-casnici;
g) sa incheie contract de ridicare a deşeurilor din constructii şi demolari, cu operatorul autorizat, atunci când e cazul;
h) sa imprejmuiasca terenurile proprietate cu garduri corespunzatoare pentru a preveni depozitarea necontrolata a deşeurilor;
i) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuţiei unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere şi modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
j) să respecte normele de igienă şi sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
k) sa mentina în stare de curatenie spatiile în care se face colectarea, precum şi recipientele în care se colecteaza separat deşeurile;
l) sa execute operatiunea de pre-colectare în conditii de maxima siguranta din punct de vedere al sanatatii oamenilor şi al protectiei mediului, astfel incat sa nu produca poluare fonica, miros neplacut şi raspandirea de deseuri;
m) sa nu introduca în recipientele de colectare deşeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din constructii, din toaletarea pomilor sau curatarea şi intretinerea spatiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de directiile sanitare veterinare sau de autoritatile de mediu;
n) sa asigure curatenia recipientelor de precolectare a deşeurilor reziduale/biodegradabile, a incintelor proprii, precum şi a zonelor cuprinse intre imobil şi domeniul public (pana la limita de proprietate) şi să închidă capacul după fiecare utilizare; autoritatea administratiei publice locale se va ingriji de salubrizarea spatiilor aflate în proprietatea publica sau privata a lor;
o) sa pozitioneze recipientele cu capacul închis, în cazul locatarilor de la casele individuale, langa bordura sau în afara incintei proprietatii, în ziua stabilita pentru serviciul de colectare şi sa le aseze apoi în locurile initiale, dupa incheierea serviciului;
p) sa asigure curatenia locurilor de parcare pe care le au în folosinta din domeniul public, daca este cazul, şi sa nu efectueze spalarea autovehiculelor sau reparatii care pot produce scurgerea uleiurilor, carburantilor şi lubrifiantilor;

r) sa nu arunce deşeuri municipale şi obiecte de uz casnic pe strazi, în parcuri, pe terenuri virane sau în cosurile de hartii amplasate pe domeniul public ori în locuri publice;

s) sa depoziteze hartiile şi resturile marunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizarii mijloacelor de transport şi a activitatii desfasurate pe strazile localitatii în cosurile de hartii amplasate de operator de-a lungul strazilor, în parcuri şi alte asemenea locuri;

t) sa mentina curatenia pe trotuare, pe partea carosabila a strazii sau a drumului, pe portiunea din dreptul condominiului, gospodariei şi a locurilor de parcare pe care le folosesc;

s) sa pastreze curatenia pe arterele de circulatie, în piete, targuri şi oboare, în parcuri, locuri de joaca pentru copii şi în alte locuri publice;
t) să îndepărteze zăpada şi gheaţa de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;

CAPITOLUL IV

Determinarea cantităţilor şi volumului de lucrări prestate

ART. 119

(1) Volumele de activitate executate de catre operatorul de colectare şi transport vor fi determinate avand în vedere cantitatea de deseuri/ categorii şi tipuri de deseuri, transportata la statiile de sortare/compostare de pe raza Judetului Bacău sau la depozitul pentru deşeuri nepericuloase Bacău.

(2) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deşeurilor menajere şi similare provenite de la producătorii de deşeuri, operatorii împreună cu autoritatea administraţiei publice vor stabili pe bază de măsurători compoziţia şi indicii de generare a acestor deşeuri, pe categorii de deşeuri şi tipuri de materiale.

(3) Pentru deşeurile provenite de la utilizatorii non-casnici, operatorii vor stabili cu acestia, la incheierea contractului, modalitatea de determinare a cantitatilor de deseuri, inclusiv modul de transport al acestora la locurile de depozitare sau la locurile de valorificare pentru deşeurile reciclabile, cu respectarea prevederilor autorizatiei de mediu.

(4) Determinarea cantitatilor de deşeuri primite la depozit//sortare/instalatia de concasare se face numai prin cantarire şi eliberarea bonului de cantar.

(5) Pentru deşeurile generate de lucrări de reamenajări şi reabilitări interioare/exterioare, operatorii de colectare şi transport vor stabili cu producatorii unor astfel de deşeuri modalitatea de determinare a cantitatii acestor deseuri, regula fiind de determinare a cantitatilor prin cantarire.

(6) Modalitatile de determinare a cantitatilor, cat şi modul de facturare vor face parte din procedura proprie de facturare, în baza metodologiei de stabilire/ajustare/modificare a tarifelor elaborata şi aprobata de ANRSC.

ART. 120

(1) Determinarea cantităţilor de deşeuri primite la instalaţiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire, pe fiecare categorie de deşeu colectat.
În timp, pentru implementarea instrumentului "plăteşti pentru cât arunci" se va aplica aceeaşi măsură şi pentru deşeurile provenite de la populaţie.

(2) Determinarea cantităţilor de deşeuri primite în instalaţiile de tratare (staţii de sortare, compostare, CMID) se face numai prin cântărire.

(3) Pentru deşeurile generate cu caracter periodic, abandonate sau care se colectează prin aportul voluntar al deţinătorilor (de ex: deşeurile voluminoase, periculoase menajere, de construcţii provenite de la populaţie, deşeuri abandonate, deşeuri din servicii suplimentare etc), modalitatea de determinare a cantăţilor va fi prin cântărire.

ART. 121

(1) Pentru activităţile de măturat, spălat, stropit şi întreţinere a căilor publice, cantitatea prestaţiilor se stabileşte pe baza suprafeţelor, a volumelor, aşa cum acestea sunt trecute în caietul de sarcini.

(2) Pentru curăţarea şi transportul zăpezii şi al gheţii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ, calculul se realizează pe baza suprafeţelor degajate, cantităţilor calculate şi a reţetei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii şi a formării poleiului.

(3) Reprezentanţii autorităţii administraţiei publice locale vor controla prin sondaj şi/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populaţiei activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformităţi se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(4) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administraţiei publice locale aplică penalităţile menţionate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unităţi procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

ART. 122

Pentru activitatea de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare măsurarea cantităţii prestaţiilor se face în funcţie de doza şi de reţeta utilizată pe unitatea de suprafaţă sau de volum.

CAPITOLUL V -Indicatori de performanţă şi de evaluare ai serviciului de salubrizare

ART. 123

(1) Consiliul local al Oraşului Buhuşi stabileşte şi aprobă conform legii valorile indicatorilor de performanţă ai serviciului de salubrizare şi penalităţile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbaterea publică a acestora .
(2) Indicatorii de performanţă ai serviciului de salubrizare sunt cei prevăzuţi în Anexa nr.1 şi sunt precizaţi în caietul de sarcini, precum şi în contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare.
(3) Autorităţile administraţiei publice locale sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanţă ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât să se asigure atingerea şi realizarea ţintelor/obiectivelor conform legislaţiei în vigoare din domeniul gestionării deşeurilor.
(4) Autorităţile administraţiei publice locale aplică penalităţi contractuale operatorului serviciului de salubrizare în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficienţă şi calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanţă ai serviciului.

ART. 124

(1) Indicatorii de performanţă prevăzuţi în Anexa nr.1 la prezentul Regulament stabilesc nivelurile minime ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubrizare cu privire la:
   a) continuitatea din punct de vedere cantitativ şi calitativ;
   b) prestarea serviciului pentru toţi utilizatorii din aria sa de responsabilitate a operatorului;
   c) adaptarea permanentă la cerinţele utilizatorilor;
   d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubrizare;
   e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecţiei mediului şi al sănătăţii populaţiei;
   f) implementarea unor sisteme de management al calităţii, al mediului şi al sănătăţii şi securităţii muncii.
(2) Indicatorii de performanta pot fi suplimentati conform prevederilor legale.

ART. 125

Indicatorii de performanţă pentru serviciul de salubrizare trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activităţi:

a) contractarea serviciului de salubrizare;
b) măsurarea, facturarea şi încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
d) menţinerea unor relaţii echitabile între operator şi utilizator prin rezolvarea rapidă şi obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor şi obligaţiilor care revin fiecărei părţi;

e) soluţionarea în termenii contractuali, dar fără a depăşi termenul de 30 de zile a reclamaţiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubrizare;
f) prestarea serviciului de salubrizare pentru toţi utilizatorii din raza unităţii administrativ-teritoriale pentru care operatorul are contract de delegare a gestiunii;
g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubrizare - informare, consultanţă;
h) atingerea ţintelor privind gestionarea deşeurilor.

ART. 126

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanţă, operatorul de salubrizare trebuie să asigure:

a) gestiunea serviciului de salubrizare conform prevederilor contractuale;
b) intretinerea/repararea/inlocuirea/inchirierea recipientelor de precolectare a utilizatorilor;
c) procentul corespunzător cu recipiente de colectare a producătorilor de deşeuri;
d) evidenţa clară şi corectă a utilizatorilor;
e) înregistrarea activităţilor privind măsurarea prestaţiilor, facturarea şi încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
f) inregistrarea reclamatiilor şi sesizarilor utilizatorilor şi modul de solutionare a acestora. În acest sens pentru preluarea reclamatiilor şi sesizarilor operatorii vor organiza un serviciu de dispecerat, dotat cu telefon cu robot, PC, pentru preluarea electronica a acestora.

ART. 127

În conformitate cu competenţele şi atribuţiile legale ce le revin, autoritatea administraţiei publice locale, precum şi A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informaţii necesare stabilirii:

a) modului de aplicare a legislaţiei şi a normelor emise de A.N.R.S.C.;
b) modului de respectare şi îndeplinire a obligaţiilor contractuale asumate;
c) calităţii şi eficienţei serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanţă stabiliţi în contractele de delegare a gestiunii;
d) modului de administrare, exploatare, conservare şi menţinere în funcţiune, dezvoltare şi/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredinţată prin contractul de delegare a gestiunii;
e) modului de formare şi stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubrizare;
f) respectării parametrilor ceruţi prin prescripţiile tehnice şi prin norme metodologice;
g) cantităţilor de deşeuri colectate pe fluxuri de deşeuri.

ART. 128

Indicatorii de performanţă şi de evaluare ai serviciului de salubrizare sunt cuantificaţi cantitativ, adaptaţi la specificul Sistemului Integrat de Management al deşeurilor din Judetul Bacău şi sunt prevăzuţi în Anexa nr.1 la prezentul Regulament.

ART. 129

Indicatorii de performanţă din Anexa nr. 1 la prezentul regulament au caracter minimal şi pot fi suplimentaţi conform prevederilor legale.

CAPITOLUL VI Contravenţii şi sancţiuni

SECŢIUNEA 1

Contravenţii şi sancţiuni

ART. 130

(1) Faptele prevăzute în Anexa nr. 2 la prezentul Regulament constituie contraventie, în masura în care potrivit legii penale nu constituie infractiune şi se sancţionează cu amendă contravenţională în cuantumul prevăzut în Anexa nr. 2 la prezentul Regulament.

(2) Contravenţiile în domeniul serviciului de salubrizare oraşul Buhuşi, sunt aplicabile atât pentru utilizatorii casnici cât şi non-casnici şi cuantumul amenzilor aplicate sunt cele prevăzute în Anexa nr.2 la prezentul Regulament şi se completeaza cu cele prevazute de Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice cu modificarile şi completarile ulterioare, de Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localitatilor cu modificarile şi completarile ulterioare, şi de Legea 211/2011, privind regimul deşeurilor, precum şi cu dispozitiile Ordonantei Guvernului nr. 2/2001 actualizată, privind regimul juridic al contravenţiilor, aprobată prin Legea nr. 180/2002.
(3) Constatarea contraventiilor şi aplicarea sancţiunilor se fac, după caz, de catre persoanele împuternicite de primar, de către Poliţia Locală a UAT oraşul Buhuşi, preşedintele Consiliului Judeţean, presedintele A.N.R.S.C, de către comisari sau persoane împuternicite din cadrul Gărzii de Mediu sau din cadrul Ministerului Administraţiei şi Internelor.

CAPITOLUL VII Contracte de prestare a serviciilor de de salubrizare

ART.131

(1) Prestarea serviciilor de salubrizare se va face numai de către operatori licenţiaţi ANRSC şi cărora li s-a atribuit, de către unitatea administrativ-teritorială pe raza cărora prestează Serviciul, un contract de delegare a gestiunii acestor activităţi, în condiţiile legi.
(2) Operatorii care au dreptul de a presta Serviciul conform alin. 1, sunt obligaţi să încheie contracte de prestări servicii cu utilizatorii casnici şi non-casnici pentru toate serviciile prestate pe raza UAT Buhuşi cu excepţia serviciilor pentru care utilizatorii plătesc taxă de salubrizare la UAT Buhuşi(ex. pentru activitatea de colectare, transport, sortare, valorificare şi eliminare a deşeurilor generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară/exterioară a locuinţelor/apartamentelor proprietate individuală)
(3) În cadrul contractelor incheiate cu utilizatorii, unde este cazul încheierii unor astfel de contracte în funcţie de activitatea prestată şi/sau de tipul de utilizator, se vor stipula standardele, normativele şi tarifele legale, valabile la data incheierii acestora. De asemenea, se vor face trimiteri şi la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protecţiei mediului şi al sănătaţii publice.

CAPITOL VIII Dispoziţii tranzitorii şi finale

ART. 132

Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcţie de modificările de natură tehnică, tehnologică şi legislativă şi aprobate prin hotărâri ale autorităţii locale şi adminisitrativ-teritoriale din Judeţul Bacău.

Art. 133

(1) Contravenţiile în domeniul serviciului de salubrizare pentru operator, precum şi cuantumul amenzilor aplicabile sunt cele stabilite prin Legea nr. 51/2006 Legea serviciilor comunitare de

utilităţi publice cu modificările şi completările ulterioare şi Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităţilor cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Contravenţiile în domeniul serviciului de salubrizare pentru utilizatori, precum şi cuantumul amenzilor aplicabile sunt cele prezentate în Anexa nr. 2.

(3) Constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor se face de către autoritatea locală (primar) de împuterniciţii preşedintelui A.N.R.S.C.U.P. şi de către Poliţia Locală a oraşului Buhuşi;

(4)Contravenţiilor prevăzute la Anexa 2 le sunt aplicabile dispoziţiile Ordonanţei Guvernului nr. 2/2001, privind regimul juridic al contravenţiilor, aprobată cu modificările şi completările ulterioare, inclusiv ale art. 28, alin. 1.

Art. 134

(1) În cadrul contractelor de delegare si a actelor adiţionale încheiate se vor stipula standardele, normativele şi tarifele legale, valabile la data încheierii acestora. De asemenea, se vor face trimiteri şi la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protecţiei mediului şi al sănătăţii publice;

(2) Contractele de prestări servicii separate se vor încheia numai pentru colectarea deşeurilor din construcţii şi demolări şi pentru alte activităţi ce nu fac obiectul delegării.

Art.135

(1) Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice va controla aplicarea prevederilor prezentului Regulament.

(2) Anexele 1 şi 2 fac parte integrantă din prezentul Regulament.

Regulament revizuit la data de 04.07.2019;

COMPARTIMENT PROTECŢIA MEDIULUI
Inspector superior,
MARIA GRAŢIELA SBÂRCEA



Anexa nr.1 la Regulamentul de organizare şi funţionare a serviciului de salubrizare al UAT Buhuşi

INDICATORI DE PERFORMANŢĂ
pentru serviciul public de salubrizare al oraşului Buhuşi

Tabel I - Indicatori de performanţă şi penalităţi pentru activitatea de colectare şi transport a deşeurilor

Nr. crt.	Titlu	Descriere indicatori de performanţă/ unitate de măsurare	Valoare indicator Performanţă	Penalităţi
I.1	Nerespectarea condiţiilor corespunzătoare de prestare a activităţii	Numărul de cazuri în care s-au produs pagube de orice fel în dauna utilizatorilor sau îmbolnăvirea utilizatorilor din cauza nerespectării condiţiilor corespunzătoare de prestare a activităţii	0	1000 lei/caz identificat
		Valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situaţiile de la lit. a), raportată la valoarea totală facturată aferentă activităţii	0	1000 lei/caz de despăgubire
I.2	Neconformarea cu cerinţele Caietului de sarcini	Numărul de neconformităţi faţă de cerinţele din Caietul de sarcini constatate de Autoritatea Contractantă, pe activităţi	0	500 lei/caz
I.3	Eficienţă în încheierea contractelor cu utilizatorii	Numărul de contracte încheiate între operator şi utilizatori în mai puţin de 30 zile calendaristice de la primirea solicitării din partea utilizatorului, în raport cu numărul de	0	500 lei/caz

		solicitări, pe categorii de utilizatori		
I.4	Colectarea separată a deşeurilor reciclabile municipale	Cantitatea de deşeuri reciclabile municipale colectate separat în aria de delegare raportat la cantitatea totală generată de deşeuri reciclabile municipale(%) Indicatorul se referă la deşeurile de hârtie-carton, plastic, metal şi sticlă din deşeurile menajere, deşeurile similare şi deşeurile din pieţe şi se aplică pe an calendaristic Cantitatea reprezintă cantitatea acceptată anual de către staţia/ staţiile de sortare care deservesc aria de delegare In lipsa acestor determinari, cantitatea de deseuri reciclabile municipale(metal, hartie, plastic, sticla) se considera a fi 33%	40% pentru anul 2019 50 %pentru anul 2020 60% pentru anul 2021 70%pentru anul 2022	50lei/tona depozitată conf.O.U.G. nr. 196/2005 30 lei/tonă pentru anul 2019+ tarif depozitare(51,28lei/t)+TVA 80lei/tonă din 2020+tarif depozitare(51,28 lei/t)+TVA Penalitatea se calculează pentru deşeurile reziduale depozitate care depăşesc cantitatea estimată a se depozita dacă s-ar respecta indicatorul de performanţă.
I.5	Colectarea separată a deşeurilor biodegradabile vegetale	Cantitatea de deseuri biodegradabile vegetale colectate separat raportata la cantitatea totala de deseuri biodegradabile generată	40% în anul 2020 50% în anul 2021 60% în anul 2022 70% în anul 2023 80% în anul 2024 95% din anul 2025	50lei/tona depozitată conf.O.U.G. nr. 196/2005 30 lei/tonă pentru anul 2019+ tarif depozitare(51,28lei/t)+TVA 80lei/tonă din anul 2020+tarif depozitare(51,28 lei/t)+TVA Penalitatea se calculează pentru deşeurile reziduale depozitate care

				depăşesc cantitatea estimată a se depozita dacă s-ar respecta indicatorul de performanţă.
I.6	Colectarea, transportul şi valorificarea deşeurilor de construcţii şi demolări provenite din activităţi de reamenajare a locuinţelor	Cantitatea de deşeuri de constructii-demolari generată de activităţi de reamenajare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor, predată pentru valorificare prin reutilizare, reciclare şi alte operaţiuni de valorificare materială, inclusiv operaţiuni de rambleiere, raportată la cantitatea colectată	55% în 2019 70% în 2020	50lei/tonă depozitată conf. O.U.G. nr.196/2005 30 lei/tonă pentru anul 2019+ tarif depozitare(51,28lei/t)+TVA 80lei/tonă din anul 2020+tarif depozitare(51,28 lei/t)+TVA Penalitatea se calculează pentru deşeurile eliminate prin depozitare care depăşesc cantitatea estimată a se depozita dacă s-ar respecta indicatorul de performanţă.
I.7	Operarea staţiilor de sortare	Cantitatea totala de deseuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totala de deseuri acceptate la statiile de sortare (%)	minim 75%	Penalităţile sunt cele prevăzute in cazul statiilor de sortare din cadrul SIMDS Bacău
I.8	Operarea instalaţiei de tratare mecano-biologică	Cantitatea totală de deşeuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deşeuri acceptată la instalaţia de tratare mecano-biologică	3%	Penalităţile sunt cele prevăzute in cazul statiilor de de tratare mecano-biologică din cadrul SIMDS Bacău

II..Indicatori de performanță fără penalități

Nr. crt.	Titlu	Descriere / unitate de măsurare	Valoare propuse/ interval de valori	Comentarii
II.1	Rata de implementare a instrumentrului economic "plăteşte cât arunci" pentru deşeurile menajere	Populația care solicită şi pentru care se aplică instrumentul economic "plăteşte pentru cât arunci" raportat la populația totală din aria de delegare(%)	2019-5% 2020-10% 2021-15% începând cu 2022-20%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
II.2	Deşeuri menajere periculoase colectate separat	Cantitatea de deşeuri menajere periculoase colectate separat/locuitor şi an în raport cu indicatorulde generare estimat, respectiv 1kg/locuitor şi an (%)	75-100%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
II.3	Deşeuri menajere periculoase colectate separat trimise la tratare/ depozitare	Cantitatea de deşeuri menajere periculoase colectate separat anual trimisă la tratare/depozitare ca procent din cantitatea totală colectată de deşeuri menajere periculoase în aria de delegare(%)	75-100%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
II.4	Deşeuri voluminoase colectate separat	Cantitatea de deşeuri voluminose colctate separat/locuitor şi an ca procent din indicatorul de generare estimat (%), respectiv 3kg/loc/an	75-100%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare
II.5	Deşeuri voluminoase trimise la	Cantitatea de deşeuri voluminoase colectate separat trimisă la	minim 90%	Datele sunt folosite în

	tratare/valorificare/depozitare	tratare/depozitare ca procent din cantitatea totală de deşeuri voluminoase colectate din aria de delegare		scopuri de monitorizare

INDICATORI DE PERFORMANŢĂ

INDICATORI DE PERFORMANŢĂ	TRIMESTRUL				TOTAL AN
	I	II	III	IV	
INDICATORI DE PERFORMANŢĂ GENERALI **CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE**					
a) Numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori					
Activitatea de colectare şi transport deşeuri Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	95%	95%	95%	95%	95%
Persoane juridice şi instituţii	95%	95%	95%	95%	95%
Activitatea de măturat stradal	100%	100%	100%	100%	100%
Activitatea de deszăpezire	100%	100%	100%	100%	100%
Activitatea de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare Utilizatori					

Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	90%	90%	90%	90%	90%
Persoane juridice şi instituţii	90%	90%	90%	90%	90%
Activitatea de colectare, transport şi neutralizare a deşeurilor animaliere provenite din gospodăriile populaţiei	100%	100%	100%	100%	100%
b) Procentul de contracte de la lit. a) încheiate în mai puţin de 10 zile calendaristice					
Activitatea de colectare şi transport deşeuri Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	85%	85%	85%	85%	85%
Persoane juridice şi instituţii	85%	85%	85%	85%	85%
Activitatea de măturat stradal	100%	100%	100%	100%	100%
Activitatea de deszăpezire	100%	100%	100%	100%	100%
Activitatea de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	85%	85%	85%	85%	85%
Persoane juridice şi instituţii	85%	85%	85%	85%	85%
Activitatea de colectare, transport şi neutralizare a deşeurilor animaliere provenite din gospodăriile populaţiei	100%	100%	100%	100%	100%

c) Numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile					
Activitatea de colectare şi transport deşeuri	80%	80%	80%	80%	80%
Activitatea de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare	80%	80%	80%	80%	80%
d) Numărul de solicitări de îmbunătăţire a parametrilor de calitate ai activităţii prestate, rezolvate, raportate la numărul total de cereri de îmbunătăţire a activităţii, pe categorii de activităţi					
Activitatea de colectare şi transport deşeuri Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	80%	80%	80%	80%	80%
Persoane juridice şi instituţii	80%	80%	80%	80%	80%
Activitatea de măturat stradal	80%	80%	80%	80%	80%
Activitatea de deszăpezire	80%	80%	100%	80%	80%
Activitatea de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	80%	80%	80%	80%	80%

Persoane juridice şi instituţii	80%	80%	80%	80%	80%
Activitatea de colectare, transport şi neutralizare a deşeurilor animaliere provenite din gospodăriile populaţiei	80%	80%	80%	80%	80%
Activitatea de colectare a cadavrelor animaliere de pe domeniul public şi predarea acestora unităţilor de ecarisaj	80%	80%	80%	80%	80%
MĂSURAREA ŞI GESTIONAREA CANTITĂŢII SERVICIILOR PRESTATE					
a) Numărul de recipiente de precolectare asigurate, pe dimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportate la numărul total de solicitări					
Activitate de precolectare deşeuri Tipodimensiuni europubele					
Utilizatori Europubele 1100 l	100%	100%	100%	100%	100%
Utilizatori Europubele 80 l/120l//240 l	100%	100%	100%	100%	100%
b) Numărul de reclamaţii rezolvate privind cantităţile de servicii prestate, raportate la numărul total de reclamaţii privind cantităţile de servicii prestate pe tipuri de activităţi şi categorii de utilizatori					
Activitatea de colectare şi transport deşeuri Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	80%	80%	80%	80%	80%
Persoane juridice şi instituţii	80%	80%	80%	80%	80%

Activitatea de măturat stradal	80%	80%	80%	80%	80%
Activitatea de deszăpezire	80%	80%	0%	80%	60%
Activitatea de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	80%	80%	80%	80%	80%
Persoane juridice şi instituţii	80%	80%	80%	80%	80%
c) Ponderea din numărul de reclamaţii de la lit. b) care s-au dovedit justificate					
Activitatea de colectare şi transport deşeuri Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	80%	80%	80%	80%	80%
Persoane juridice şi instituţii	80%	80%	80%	80%	80%
Activitatea de măturat stradal	80%	80%	80%	80%	80%
Activitatea de deszăpezire	80%	80%	0%	80%	60%
Activitatea de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	80%	80%	80%	80%	80%
Persoane juridice şi instituţii	80%	80%	80%	80%	80%
d) Procentul de solicitări de la lit. c) care au fost rezolvate în mai puţin de 5 zile					
Activitatea de colectare şi transport deşeuri Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	75%	75%	75%	75%	75%

Persoane juridice şi instituţii	75%	75%	75%	75%	75%
Activitatea de măturat stradal	75%	75%	75%	75%	75%
Activitatea de deszăpezire	75%	75%	0%	75%	56%
Activitatea de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	75%	75%	75%	75%	75%
Persoane juridice şi instituţii	75%	75%	75%	75%	75%
e) Numărul de sesizări din partea agenţiei de protecţie a mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităţilor centrale şi locale					
Activitatea de colectare şi transport deşeuri	2%	2%	2%	2%	2%
Activitatea de măturat stradal	2%	2%	2%	2%	2%
Activitatea de deszăpezire	2%	2%	0%	2%	1,5%
Activitatea de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare	2%	2%	2%	2%	2%
Activitatea de colectare, transport şi neutralizare a deşeurilor animaliere provenite din gospodăriile populaţiei	2%	2%	2%	2%	2%
Activitatea de colectare a cadavrelor animaliere de pe domeniul public şi predarea	2%	2%	2%	2%	2%

acestora unităţilor de ecarisaj					
f) Numărul anual de sesizări din partea autorităţii de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităţilor centrale şi locale					
Activitatea de colectare şi transport deşeuri	2%	2%	2%	2%	2%
Activitatea de măturat stradal	2%	2%	2%	2%	2%
Activitatea de deszăpezire	2%	2%	0%	2%	1,5%
Activitatea de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare	2%	2%	2%	2%	2%
Activitatea de colectare, transport şi neutralizare a deşeurilor animaliere provenite din gospodăriile populaţiei	2%	2%	2%	2%	2%
Activitatea de colectare a cadavrelor animaliere de pe domeniul public şi predarea acestora unităţilor de ecarisaj	2%	2%	2%	2%	2%
g) Cantitatea de deşeuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deşeuri colectate					
Activitatea de colectare şi transport deşeuri Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	25%	25%	25%	25%	25%
Persoane juridice şi instituţii	25%	25%	25%	25%	25%
h) Cantitatea totală de deşeuri sortate şi	35%	35%	35%	35%	35%

valorificate, raportată la cantitatea totală de deşeuri colectate					
i) Penalităţi contractuale totale aplicate de autorităţile administraţiei publice locale, raportate la valoarea prestaţiei, pe activităţi					
Activitatea de colectare şi transport deşeuri	30%	30%	30%	30%	30%
Activitatea de măturat stradal	30%	30%	30%	30%	30%
Activitatea de deszăpezire	30%	30%	0%	30%	23%
Activitatea de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare	30%	30%	30%	30%	30%
Activitatea de colectare, transport şi neutralizare a deşeurilor animaliere provenite din gospodăriile populaţiei	30%	30%	30%	30%	30%
Activitatea de colectare a cadavrelor animaliere de pe domeniul public şi predarea acestora unităţilor de ecarisaj	30%	30%	30%	30%	30%
j) Cantitatea totală de deşeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea de deşeuri colectate					
Activitatea de colectare şi transport deşeuri Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	95%	95%	95%	95%	95%
Persoane juridice şi instituţii	95%	95%	95%	95%	95%

Activitatea de măturat stradal	100%	100%	100%	100%	100%
k) Cantitatea de deşeuri colectate din locurile neamenajate, raportată la cantitatea totală de deşeuri colectate	7%	7%	7%	7%	7%
l) Numărul de reclamaţii rezolvate privind calitatea activităţii prestate, raportate la numărul total de reclamaţii privind calitatea activităţii prestate, pe tipuri de activităţi şi categorii de utilizatori					
Activitatea de colectare şi transport deşeuri Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	90%	90%	90%	90%	90%
Persoane juridice şi instituţii	90%	90%	90%	90%	90%
Activitatea de măturat stradal	90%	90%	90%	90%	90%
Activitatea de deszăpezire	90%	90%	0%	90%	67%
Activitatea de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	90%	90%	90%	90%	90%
Persoane juridice şi instituţii	90%	90%	90%	90%	90%
Activitatea de colectare, transport şi neutralizare a deşeurilor animaliere provenite din gospodăriile populaţiei	90%	90%	90%	90%	90%

Activitatea de colectare a cadavrelor animaliere de pe domeniul public şi predarea acestora unităţilor de ecarisaj	90%	90%	90%	90%	90%
m) Ponderea din numărul de reclamaţii de la lit. l) care s-au dovedit justificate					
Activitatea de colectare şi transport deşeuri Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	80%	80%	80%	80%	80%
Persoane juridice şi instituţii	80%	80%	80%	80%	80%
Activitatea de măturat stradal	80%	80%	80%	80%	80%
Activitatea de deszăpezire	80%	80%	0%	80%	60%
Activitatea de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	80%	80%	80%	80%	80%
Persoane juridice şi instituţii	80%	80%	80%	80%	80%
Activitatea de colectare, transport şi neutralizare a deşeurilor animaliere provenite din gospodăriile populaţiei	80%	80%	80%	80%	80%
Activitatea de colectare a cadavrelor animaliere de pe domeniul public şi predarea acestora unităţilor de ecarisaj	80%	80%	80%	80%	80%

n) Procentul de solicitări de la lit. m) care s-au rezolvat în mai puţin de 2 zile calendaristice					
Activitatea de colectare şi transport deşeuri	75%	75%	75%	75%	75%
Activitatea de măturat stradal	75%	75%	75%	75%	75%
Activitatea de deszăpezire	75%	75%	0%	75%	56%
Activitatea de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare	75%	75%	75%	75%	75%
Activitatea de colectare, transport şi neutralizare a deşeurilor animaliere provenite din gospodăriile populaţiei	75%	75%	75%	75%	75%
Activitatea de colectare a cadavrelor animaliere de pe domeniul public şi predarea acestora unităţilor de ecarisaj	75%	75%	75%	75%	75%
RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR					
a) Numărul de sesizări scrise raportate la numărul total de utilizatori, pe activităţi şi categorii de utilizatori					
Activitatea de colectare şi transport deşeuri Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	5%	5%	5%	5%	5%
Persoane juridice şi instituţii	5%	5%	5%	5%	5%
Activitatea de măturat stradal	2%	2%	2%	2%	2%
Activitatea de deszăpezire	2%	2%	0%	2%	1,5%

Activitatea de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	2%	2%	2%	2%	2%
Persoane juridice şi instituţii	2%	2%	2%	2%	2%
Activitatea de colectare, transport şi neutralizare a deşeurilor animaliere provenite din gospodăriile populaţiei	2%	2%	2%	2%	2%
Activitatea de colectare a cadavrelor animaliere de pe domeniul public şi predarea acestora unităţilor de ecarisaj	2%	2%	2%	2%	2%
b) Procentul din totalul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice					
Activitatea de colectare şi transport deşeuri Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	100%	100%	100%	100%	100%
Persoane juridice şi instituţii	100%	100%	100%	100%	100%
Activitatea de măturat stradal	100%	100%	100%	100%	100%
Activitatea de deszăpezire	100%	100%	0%	100%	75%
Activitatea de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	100%	100%	100%	100%	100%
Persoane juridice şi instituţii	100%	100%	100%	100%	100%

Activitatea de colectare, transport şi neutralizare a deşeurilor animaliere provenite din gospodăriile populaţiei	100%	100%	100%	100%	100%
Activitatea de colectare a cadavrelor animaliere de pe domeniul public şi predarea acestora unităţilor de ecarisaj	100%	100%	100%	100%	100%
c) Procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit a fi întemeiat					
Activitatea de colectare şi transport deşeuri Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	75%	75%	75%	75%	75%
Persoane juridice şi instituţii	75%	75%	75%	75%	75%
Activitatea de măturat stradal	75%	75%	75%	75%	75%
Activitatea de deszăpezire	75%	75%	0%	75%	56%
Activitatea de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	75%	75%	75%	75%	75%
Persoane juridice şi instituţii	75%	75%	75%	75%	75%

INDICATORI DE PERFORMANŢĂ GARANTAŢI **INDICATORI DE PERFORMANŢĂ GARANTAŢI PRIN LICENŢA DE PRESTARE A SERVICIULUI**					
a) Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligaţiilor din licenţă					
Activitatea de colectare şi transport deşeuri Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	1	1	1	1	4
Persoane juridice şi instituţii	1	1	1	1	4
Activitatea de măturat stradal	1	1	1	1	4
Activitatea de deszăpezire	1	1	0	1	3
Activitatea de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare	1	1	1	1	4
Activitatea de colectare, transport şi neutralizare a deşeurilor animaliere provenite din gospodăriile populaţiei	1	1	1	1	4
Activitatea de colectare a cadavrelor animaliere de pe domeniul public şi predarea acestora unităţilor de ecarisaj	1	1	1	1	4
b) Numărul de încălcări ale obligaţiilor operatorului rezultate din analizele şi controalele organismelor abilitate					
Activitatea de colectare şi transport deşeuri	2	0	2	0	4

Activitatea de măturat stradal	1	1	1	0	3
Activitatea de deszăpezire	1	1	0	1	3
Activitatea de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare	1	1	1	1	4
Activitatea de colectare, transport şi neutralizare a deşeurilor animaliere provenite din gospodăriile populaţiei	1	1	1	1	4
Activitatea de colectare a cadavrelor animaliere de pe domeniul public şi predarea acestora unităţilor de ecarisaj	1	1	1	1	4
INDICATORI DE PERFORMANŢĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂŢI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE					
a) Numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condiţiilor corespunzătoare de prestare a activităţii					

Activitatea de colectare şi transport deşeuri Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	1	1	1	1	4
Persoane juridice şi instituţii	1	1	1	1	4
Activitatea de măturat stradal	0	1	1	0	2
Activitatea de deszăpezire	1	0	0	1	2
Activitatea de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	1	1	1	1	4
Persoane juridice şi instituţii	1	1	1	1	4
Activitatea de colectare, transport şi neutralizare a deşeurilor animaliere provenite din gospodăriile populaţiei	1	1	1	1	4
Activitatea de colectare a cadavrelor animaliere de pe domeniul public şi predarea acestora unităţilor de ecarisaj	1	1	1	1	4
b) Valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situaţiile de la lit. a) raportată la valoarea totală aferentă activităţii					
Activitatea de colectare şi transport deşeuri Utilizatori					

Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	5%	5%	5%	5%	5%
Persoane juridice şi instituţii	5%	5%	5%	5%	5%
Activitatea de măturat stradal	5%	5%	5%	5%	5%
Activitatea de deszăpezire	0%	0%	0%	0%	0%
Activitatea de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare Utilizatori					
Persoane fizice şi asociaţii de proprietari	5%	5%	5%	5%	5%
Persoane juridice şi instituţii	5%	5%	5%	5%	5%
Activitatea de colectare, transport şi neutralizare a deşeurilor animaliere provenite din gospodăriile populaţiei	5%	5%	5%	5%	5%
Activitatea de colectare a cadavrelor animaliere de pe domeniul public şi predarea acestora unităţilor de ecarisaj	5%	5%	5%	5%	5%
c) Numărul de neconformităţi constatate de autoritatea administraţiei publice locale pe activităţi					
Activitatea de colectare şi transport deşeuri	0	0	0	0	0
Activitatea de măturat stradal	0	0	0	0	0
Activitatea de deszăpezire	0	0	0	0	0
Activitatea de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare	0	0	0	0	0

Activitatea de colectare, transport şi neutralizare a deşeurilor animaliere provenite din gospodăriile populaţiei	0	0	0	0	0
Activitatea de colectare a cadavrelor animaliere de pe domeniul public şi predarea acestora unităţilor de ecarisaj	0	0	0	0	0

COMPARTIMENT PROTECȚIA MEDIULUI

Inspector superior,
MARIA GRAȚIELA SBÂRCEA

Anexa nr.2 ***la Regulamentul de organizare şi functionare a serviciului de salubrizare al UAT Buhuşi***

Următoarele fapte constituie contravenţii, dacă nu au fost săvârşite în astfel de condiţii încât să fie considerate, potrivit legii penale, infracţiuni şi se sancţionează astfel:

CONTRAVENŢII SI SANCŢIUNI

Nr. crt.	Descrierea faptei care intra sub incidenţa sancţiunii	Cuantumul amenzii		
		Pers. Fizice	Pers. Fizice autorizate	Pers. Juridice
1.	Refuzul operatorului de a pune la dispoziţia autorităţii publice locale, autorităţilor de reglementare competente datele şi/sau informaţiile solicitate sau furnizarea incorecta şi incompletă de date şi informaţiile necesare desfăşurării activităţii acesteia	-	-	10.000-50.000
2.	Furnizarea/Prestarea serviciului de salubrizare în afara indicatorilor tehnici şi de performanţă calitativi şi/sau cantitativi adoptaţi prin contractul de delegare a gestiunii şi prin prezentul Regulament	-	-	10.000-50.000
3.	Neaplicarea masurilor stabilite cu ocazia activităţilor de control aplicate operatorului	-	-	30.000-50.000
4.	Practicarea altor tarife decât cele stipulate în, contractele de delegare a gestiunii şi aprobate de autorităţile administraţiei publice locale sau ADIS, după caz	-	-	30.000-50.000
5.	Prestarea de către operator a uneia dintre activităţile reglementate de prezenta lege fără aprobarea autorităţilor administraţiei publice locale prin hotărârea de dare în administrare, respectiv hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii	-	-	30.000-50.000
6.	Încălcarea de către operatori a prevederilor reglementărilor tehnice şi/sau comerciale, inclusiv a reglementărilor-cadru ale serviciilor de utilităţi publice stabilite de autorităţile de reglementare competente, precum şi nerespectarea condiţiilor asociate licenţelor	-	-	10.000 -50.000
7.	Refuzul operatorilor de a se supune controlului şi de a permite verificările şi inspecţiile prevăzute prin reglementări sau dispuse de autoritatea de reglementare competentă, precum şi obstrucţionarea acesteia în îndeplinirea atribuţiilor	-	-	30.000 -50.000

Nr. crt.	Descrierea faptei care intra sub incidenţa sancţiunii	Cuantumul amenzii		
		Pers. Fizice	Pers. Fizice autorizate	Pers. Juridice
	sale			
8.	Neaplicarea măsurilor stabilite cu ocazia activităţilor de control	-	2.000 -4.000	2.000 -4.000
9.	Furnizarea/prestarea serviciilor de utilităţi publice de către operatorii fără licenţă eliberată potrivit prevederilor legii sau cu licenţă a cărei valabilitate a expirat	-	-	30.000 -50.000
10.	Furnizarea/prestarea serviciilor de utilităţi publice fără contract de delegare a gestiunii, în cazul gestiunii delegate	-	-	30.000 -50.000
11.	Nerespectarea de către operatori a normelor privind protecţia igienei publice şi a sănătăţii populaţiei, a mediului de viaţă al populaţiei şi al mediului	-	-	30.000 -50.000
12.	Sistarea nejustificată a serviciului sau refuzul de a relua activitatea după achitarea la zi a debitelor restante	-	-	5.000-10.000
13.	Nerespectarea fluxului deşeurilor indicat de autoritatea locală/contractantă	500-1.000	2.000-4.000	2.000-4.000
14.	Neprestarea serviciului de salubrizare la toţi utilizatorii care au încheiat contract de prestare a acestui serviciu, sau prestarea cu deficienţe a acestuia (neridicarea întregii cantităţi de deşeuri contractate, a tuturor deşeurilor depozitate în zonele de amplasare a containerelor nerespectarea programului sau graficelor de colectare, alte asemenea).	-	-	1.000-2.500
15.	Neefectuarea curăţeniei străzilor, parcurilor şi a altor zone publice de către operator, conform graficelor stabilite de Primăria oraşului Buhuşi.	-	-	1.000-2.500
16.	Neefectuarea sau neîntreţinerea curăţeniei la punctele de colectare a deşeurilor menajere precum şi a recipienţilor de colectare	-	1.000-2.500	1.000-2.500
17.	Nedotarea utilizatorilor cu, containere şi pubele, conform contractelor încheiate şi a legislaţiei privind colectarea selectivă a deşeurilor	-	-	1.000-2.500
18.	Nesalubrizarea în aceeaşi zi a domeniului public sau a zonei unde se execută lucrări de construcţii, reparaţii sau intervenţii	500- 1.000	1.000-2.500	1.000-2.500

Nr. crt.	Descrierea faptei care intra sub incidenţa sancţiunii	Cuantumul amenzii		
		Pers. Fizice	Pers. Fizice autorizate	Pers. Juridice
	la reţelele tehnico-edilitare, indiferent dacă lucrarea este terminată sau continuă în zilele următoare, până la finalizare			
19.	Neefectuarea dezinfectării periodice a recipienţilor de colectare a deşeurilor menajere de către operator	-	-	1.000-2.500
20.	Neluarea măsurilor de spălare şi dezinfecţie a autocontainerelor, a mijloacelor de transport deşeuri, săptămânal atât vara cât şi iarna	-	-	1.000-2.500
21.	Refuzul utilizatorilor casnici şi non-casnici de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorul de salubrizare licenţiat în aria de delegare respectivă pentru deşeuri de construcţii-demolări generate de activităţi de reamenajare interioară şi/sau exterioară a locuinţelor	500-1.000	1.000-2.000	1.000-2.000
22.	Manipularea, folosirea necorespunzătoare a containerelor, pubelelor sau a coşurilor de gunoi stradale	500-1.000	1.000-2.500	1.000-2.500
23.	Mutarea recipienţilor de colectare a rezidurilor menajere din locurile stabilite-aprobate	500-1.000	1.000-2.500	1.000-2.500
24.	Nerespectarea precolectării selective a deşeurilor	200- 500	1.000-2.000	1.000-2.000
25.	Nerespectarea contractelor de prestare a serviciilor publice conform obligaţiilor asumate de concedent dar şi de beneficiar şi operator	500-1.000	1.000-2.500	1.000-2.500
26.	Neluarea măsurilor de acoperire şi etanşeizare a autovehiculelor de transport a reziduurilor menajere şi stradale pentru a evita pierderea şi împrăştierea acestora pe căile publice	-	-	1.000-2.500
27.	Neasigurarea curăţării şi transportului zăpezii de pe căile de acces stradal şi pietonal. Neasigurarea depoleierii sau înlăturării zăpezii depuse pe străzi conform graficelor stabilite de comun acord cu Primăria oraşului Buhuşi	-	-	1.000-2.500
28.	Efectuarea operaţiunilor de curăţare a căilor publice, sau înlăturare a zăpezii cu mijloace sau echipamente neadecvate sau defecte	-	-	1.000-2.500
29.	Depozitarea zăpezii pe gurile de scurgere a apei pluviale în canalizare, pe rampele de acces amenajate pentru	100-300	200-700	200-700

Nr. crt.	Descrierea faptei care intra sub incidenţa sancţiunii	Cuantumul amenzii		
		Pers. Fizice	Pers. Fizice autorizate	Pers. Juridice
	autovehiculeor sau a persoanelor cu dizabilităţi locomotorii			
30.	Neluarea măsurilor de stropire a carosabilului şi trotuarelor înaintea efectuării operaţiunilor de măturat, pentru evitarea formării prafului şi menţinerea unui climat cotidian igienic	-	-	1.000-2.500
31.	Distrugerea şi/sau deteriorarea prin lovire sau incendiere a containerelor, pubelelor, coşurilor de gunoi stradale	300-500	500-1.000	500-1.000
32.	Abandonarea sau depozitarea deşeurilor municipale pe spaţiile verzi, căile de comunicaţie, în locurile publice sau în alte locuri decât cele special amenajate	200-400	500-1.000	500-1.000
33.	Depozitarea deşeurilor pe platformele de colectare în afara recipientelor şi nemenţinerea curăţeniei pe platforme	100-200	500-1.000	500-1.000
34.	Depunerea în recipientele de precolectare a deşeurilor municipale de pe platformele amenajate pe domeniul public, a deşeurilor animaliere (dejecţii, cadavre de animale/păsări), deşeuri de construcţii/demolări, deşeuri vegetale, deşeuri periculoase, etc.	200-500	500-1.000	500-1.000
35.	Neasigurarea sau obstrucţionarea/blocarea cailor de acces către platformele de colectare pentru mijloacele de transport ale operatorilor.	100-200	500-1.000	500-1.000
36.	Depozitarea materialelor de construcţii pe domeniul public sau privat al localităţii, fără aprobarea prealabila a administraţiei publice locale	500-1.000	1.000-2.000	1.000-2.000
37.	Utilizarea recipientelor pentru deşeuri reciclabile în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate	100-200	500-1.000	500-1.000
38.	Deteriorarea şi/sau sustragerea recipienţilor/părţi ale acestora, aflate în punctele de precolectare	500-2.000	1.000-2.000	1.000-2.000
39.	Folosirea recipienţilor de colectare de pe platformele de precolectare aferente asociaţiilor de proprietari/locatari de către utilizatorii non-casnici	-	500-2.000	500-2.000
41.	Colectarea de către operatorii economici în recipiente pentru deşeurile asimilabile a deşeurilor industriale (rezultate din	-	1.000-2.000	1.000-2.000

Nr. crt.	Descrierea faptei care intra sub incidenţa sancţiunii	Cuantumul amenzii		
		Pers. Fizice	Pers. Fizice autorizate	Pers. Juridice
	activitatea acestora)			
42.	Fapta de aprindere şi/sau ardere a deşeurilor din recipienţii de precolectare/colectare sau de ardere a deşeurilor vegetale rezultate de la operaţiunile de curăţare a spaţiilor verzi, arbuştilor, arborilor,etc.	**500-1.000**	**500-1.000**	**500-1.000**
43.	Utilizarea recipientelor pentru colectarea deşeurilor stradale de către operatorii economici, pentru colectarea deşeurilor asimilabile rezultate din activitatea proprie de colectare	-	**500-1.000**	**500-1.000**

COMPARTIMENT PROTECȚIA MEDIULUI
Inspector superior,
MARIA GRAȚIELA SBÂRCEA